

**Protokół Nr 110/26
z posiedzenia Zarządu Powiatu Wodzisławskiego
w dniu 19 sierpnia 2026 roku**

Ad. 1

Wicestarosta Barbara Chrobok otworzyła posiedzenie Zarządu i stwierdziła prawomocność obrad.

Na posiedzeniu obecni byli następujący Członkowie Zarządu:

Barbara Chrobok – Wicestarosta

Arkadiusz Skowron – Członek Zarządu

Barbara Magiera – Członek Zarządu

Marek Hawel – Członek Zarządu

Nieobecny był Leszek Bizoń – Starosta.

Lista obecności członków Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

W posiedzeniu Zarządu uczestniczyli ponadto:

Katarzyna Froncek – Skarbnik Powiatu

Michał Lorek – Sekretarz Powiatu

Adam Duży – Radca prawny

Katarzyna Zöllner-Solowska – Naczelnik Wydziału Oświaty

Ad. 2

Proponowany porządek posiedzenia przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia Zarządu i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie proponowanego porządku posiedzenia.
3. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyznaczenia Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim, jako jednostki organizacyjnej Powiatu Wodzisławskiego właściwej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej do obiektów jednostek organizacyjnych Powiatu Wodzisławskiego na okres 01.09.2026-31.12.2026.
4. Zaakceptowanie i skierowanie pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XXV/327/2016 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 22 grudnia 2016 roku w sprawie organizacji wspólnej obsługi przez Powiatowy Zakład Zarządzania Nieruchomościami.
5. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
 - a) wyrażenia woli złożenia wniosku o dofinansowanie zadania w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg (dot. ul. Raciborskiej Rogów-Syrynia),

- b) wyrażenia woli złożenia wniosku o dofinansowanie zadania w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg (dot. ul. Dworcowej w Olzie i ul. Głównej w Odrze).
6. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
- a) zmiany uchwały nr 893/2017 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 22 marca 2017 roku w sprawie pełnomocnictwa dla Naczelnika Wydziału Oświaty Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim,
 - b) pełnomocnictwa dla pracownika Wydziału Oświaty Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim,
 - c) udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim, Pani Ewelinie Limanowskiej, do zawarcia umowy o dofinansowanie, realizacji i rozliczenia projektu nr 2026-1-PL01-KA121-VET-000417964, pt. „Praktyki zagraniczne uczniów w roku szkolnym 2026/2027” w ramach Akredytacji nr 2020-1-PL01-KA120-VET- 000095760 Erasmus Plus na lata 2021-2027, Sektor - Kształcenie i szkolenia zawodowe, Akcja 1 - Mobilność uczniów i kadry, Akredytowane projekty na rzecz mobilności osób uczących się i kadry w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego,
 - d) udzielenia pełnomocnictwa Panu Józefowi Pierdze - Dyrektorowi Zespołu Placówek Szkolno - Wychowawczo - Rewalidacyjnych w Wodzisławiu Śląskim do zawarcia umowy o dofinansowanie, do realizacji i rozliczenia przedsięwzięcia, do zaciągania zobowiązań, w tym podpisywania umów w związku z realizacją przedsięwzięcia w ramach pilotażowego programu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych pn. „Rehabilitacja 25 plus” edycja w roku szkolnym 2026/2027, ujętego w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Wodzisławskiego na lata 2026-2044,
 - e) udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Licealnych i Technicznych w Rydułtowach, Pani Mireli Szymczak, do zawarcia umowy o dofinansowanie, realizacji i rozliczenia projektu (KA121- SCH) pt. „Europejska Edukacja Na Skalne edycja 2026/2027” w ramach Akredytacji nr 2023-1-PL01-KA120-SCH-000187539 Erasmus Plus na lata 2021-2027, Sektor - Edukacja Szkolna, Akcja 1 - Mobilność uczniów i kadry edukacji szkolnej, Akredytowane projekty na rzecz mobilności osób uczących się i kadry w sektorze edukacji szkolnej,
 - f) udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Pszowie, Pani Izabeli Widerze do zawarcia umowy o dofinansowanie, realizacji i rozliczenia projektu nr 2026-1-PL01-KA121-VET-0000424897 pt. „Nowe umiejętności, nowe mobilności” w ramach Akredytacji nr 2021-1-PL01-KA120-VET-000047157 Erasmus Plus na lata 2021-2027, Sektor - Kształcenie i szkolenia zawodowe, Akcja 1 - Mobilność uczniów i kadry, Akredytowane projekty na rzecz mobilności osób uczących się i kadry w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego (KA121-VET),
 - g) udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim, Panu Czesławowi Pieczce do realizacji i rozliczenia projektu pt. „SPORT SKWERA”, którego przedmiotem jest budowa boiska sportowego o nawierzchni poliuretanowej, o wymiarach 26,0 m x 16,0 m zlokalizowanego przy Zespole Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Pszowskiej 92, dofinansowanego przez Fundację LOTTO im. Haliny Konopackiej w ramach konkursu pn. „Sportowo Kulturalnie

Lokalnie” edycja 2025 oraz upoważnienia Dyrektora do zaciągania zobowiązań, w tym podpisywania umów w związku z realizacją przedsięwzięcia ujętego w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Wodzisławskiego na lata 2026-2044.

7. Przekazanie protokołów komisji egzaminacyjnej na stopień nauczyciela mianowanego.
8. Przedstawienie informacji o podziałach na grupy na zajęciach edukacyjnych w oddziałach liczących nie więcej niż 24 lub 30 uczniów.
9. Rozparzenie wniosku Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami w sprawie przyznania dodatkowych środków w kwocie 391.159,00 zł z przeznaczeniem na wypłatę odszkodowań za nieruchomości przejęte z mocy prawa pod drogę publiczną powiatową tj. ul. Raciborską (położone w gminie Lubomia i gminie Gorzyce).
10. Wydanie decyzji administracyjnej ustanawiającej trwały zarząd na rzecz Powiatowego Zarządu Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni na nieruchomości zajętej pod pas drogowy drogi publicznej powiatowej nr 5000S, tj. ul. Kokoszycka.
11. Przyjęcie Raportu nr 2 z monitoringu Strategii Rozwoju Powiatu Wodzisławskiego na lata 2023 – 2030+ i skierowanie go pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego.
12. Przedstawienie sprawozdania z konsultacji przeprowadzonych odnośnie projektu uchwały w sprawie przyjęcia aktualizacji „Strategii Rozwoju Powiatu Wodzisławskiego na lata 2023 - 2030+” oraz zaakceptowanie stanowiska Zarządu Powiatu w przedmiotowej sprawie.
13. Zaakceptowanie i skierowanie pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projektu uchwały w sprawie przyjęcia aktualizacji „Strategii Rozwoju Powiatu Wodzisławskiego na lata 2023 – 2030+” uzupełnionego o zapisy dotyczące przebiegu konsultacji.
14. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
 - a) udzielenia pełnomocnictwa Pani Angelice Krzywodajć – Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.01 Aktywizacja zawodowa poprzez PUP,
 - b) uchylenia udzielonych pełnomocnictw Pani Annie Pająk – Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.01 Aktywizacja zawodowa poprzez PUP oraz w sprawie realizacji projektu konkursowego pod nazwą „Zdrowie na medal”, nr konkursu: FESL.05.13-IZ.01-172/24, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.13 Zdrowy pracownik.
15. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. Papieża Jana Pawła II w Gorzycach w sprawie zabezpieczenia środków finansowych w wysokości 183.600,00 zł na przeprowadzenie remontu uszkodzonego poszycia dachu oraz kominów wentylacyjnych na budynku nr III i VIII jednostki.
16. Rozpatrzenie wniosku Naczelnika Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego w sprawie przyznania dodatkowych środków w wysokości 100.000,00 zł z przeznaczeniem na wymianę

sprzętu komputerowego, zakup dodatkowych niezbędnych nośników na kopie zapasowe oraz elementów infrastruktury serwerowej.

17. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:

- a) zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych,
- b) zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów i wydatków,
- c) zmiany uchwały Nr 710/2026 z dnia 8 stycznia 2026 r. w sprawie upoważnienia kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych do dokonywania zmian planów finansowych polegających na przeniesieniu kwot wydatków pomiędzy paragrafami klasyfikacji budżetowej,
- d) zmiany uchwały Nr 700/2025 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 30 grudnia 2025 r. w sprawie upoważnienia kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy.

18. Zaakceptowanie i skierowanie pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projektów uchwał w następujących sprawach:

- a) zmiany uchwały nr XVIII/180/2025 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie ustalenia stawki dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego – Zakładu Aktywności Zawodowej Zakładu Usług Pralniczych z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim, ul. Wałowa 30,
- b) zaciągnięcia pożyczki długoterminowej w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach w związku z realizacją zadania pn. „Zielona Przestrzeń w Zespole Szkół Ekonomicznych w Wodzisławiu Śląskim - tworzenie nowych miejsc zieleni publicznej realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego”,
- c) zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr XVIII/176/2025 z dnia 18 grudnia 2025 roku w sprawie budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok wraz z załącznikami,
- d) zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr XVIII/175/2025 z dnia 18 grudnia 2025 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Wodzisławskiego na lata 2026-2044.

19. Sprawy bieżące:

- a) zawiadomienia kierowników jednostek budżetowych o dokonaniu zmian planów finansowych,
- b) odpowiedź Ministerstwa Zdrowia na pismo Zarządu Powiatu w sprawie zapewnienia finansowania świadczeń opieki długoterminowej realizowanych w nowo tworzonej Zakładzie Opiekuńczo-Lecznym Szpitala Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim.

20. Wolne głosy i wnioski.

21. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 5 sierpnia 2026 r.

22. Zakończenie posiedzenia Zarządu.

Wicestarosta Barbara Chrobok zwróciła się o wprowadzenie do porządku obrad punktu dotyczącego wydania opinii do projektu uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie przekazania petycji organowi właściwemu do jej rozpatrzenia – jako punkt 17, a następne punkty uzyskają numerację zgodnie z kolejnością.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął proponowany porządek obrad posiedzenia, uwzględniając zgłoszoną zmianę (w obecności 3 członków Zarządu).

Ad. 3

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyznaczenia Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim, jako jednostki organizacyjnej Powiatu Wodzisławskiego właściwej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej do obiektów jednostek organizacyjnych Powiatu Wodzisławskiego na okres 01.09.2026-31.12.2026 (załącznik do protokołu). Wicestarosta przekazała, że w związku z jednostronnym zerwaniem przez firmę ELEKTRA S.A. umów na zakup energii elektrycznej dla wszystkich jednostek organizacyjnych Powiatu Wodzisławskiego zachodzi konieczność przeprowadzenia nowego postępowania w tym zakresie. Z uwagi na realną możliwość wystąpienia sprzedaży rezerwowej dla obiektów jednostek organizacyjnych Powiatu oraz koniecznością minimalizacji wzrostu kosztów zakupu energii elektrycznej, będącej skutkiem bezprawnego rozwiązania umowy przez dotychczasowego sprzedawcę, postępowanie winno zostać przeprowadzone jak najszybciej.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 984/2026 w ww. sprawie (w obecności 3 członków Zarządu).

Ad. 4

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały nr XXV/327/2016 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 22 grudnia 2016 roku w sprawie organizacji wspólnej obsługi przez Powiatowy Zakład Zarządzania Nieruchomościami (załącznik do protokołu). Wicestarosta wyjaśniła, iż przedmiotowy projekt uchwały wskazuje jakie jednostki organizacyjne Powiatu objęte są wspólną obsługą przez PZZN i jednocześnie porządkuje oraz dostosowuje obecne nazwy jednostek, które w ostatnich latach się zmieniły.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego ww. projekt uchwały (w obecności 3 członków Zarządu).

Ad. 5

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła projekty uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:

- a) wyrażenia woli złożenia wniosku o dofinansowanie zadania w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg (dot. ul. Raciborskiej Rogów-Syrynia) (załącznik do protokołu),
- b) wyrażenia woli złożenia wniosku o dofinansowanie zadania w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg (dot. ul. Dworcowej w Olzie i ul. Głównej w Odrze) (załącznik do protokołu).

Wicestarosta przekazała, iż planuje się złożyć do Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg wnioski o dofinansowanie realizacji następujących zadań:

- „Przebudowa drogi powiatowej nr 3512S (ul. Raciborska) Rogów-Syrynia”,
- „Remont drogi powiatowej nr 5048S ul. Dworcowej w Olzie i ul. Głównej w Odrze”.

Jeżeli chodzi o zadanie dotyczące ul. Raciborskiej to szacunkowy koszt realizacji inwestycji wynosi ok 33 mln zł, przy czym udział w finansowaniu zadania zadeklarowały gminy Gorzyce i Lubomia. Realizacja zadania przewidziana jest w latach 2027-2030. W przypadku zadania dotyczącego drogi powiatowej nr 5048S szacunkowy koszt jego realizacji wynosi 7 mln zł, a udział w jego finansowaniu zadeklarowała Gmina Gorzyce. Realizacja zadania przewidziana jest w roku 2027.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści ww. projektów uchwał nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie:

- uchwałę Nr 985/2026 w sprawie wyrażenia woli złożenia wniosku o dofinansowanie zadania w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg (dot. ul. Raciborskiej Rogów-Syrynia) (w obecności 3 członków Zarządu),
- uchwałę Nr 986/2026 w sprawie wyrażenia woli złożenia wniosku o dofinansowanie zadania w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg (dot. ul. Dworcowej w Olzie i ul. Głównej w Odrze).

Ad. 6 a), b)

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekty uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:

- a) zmiany uchwały nr 893/2017 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 22 marca 2017 roku w sprawie pełnomocnictwa dla Naczelnika Wydziału Oświaty Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim (załącznik do protokołu),
- b) pełnomocnictwa dla pracownika Wydziału Oświaty Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim (załącznik do protokołu).

Naczelnik przekazała, że ze względu na wzrost bieżących kosztów związanych z wykonywaniem zadań przez Wydział oraz potrzebę zapewnienia sprawnej i terminowej realizacji zobowiązań, zachodzi potrzeba podwyższenia limitu wartości zobowiązań, które będzie mogła zaciągać. Proponuje się zwiększenie dotychczasowego limitu z 3.000 zł do 6.000 zł. Natomiast drugi projekt uchwały przewiduje udzielenie pełnomocnictwa w analogicznym zakresie Zastępcy

Naczelnika Wydziału Oświaty, Pani Agnieszce Lepiorz, z limitem zaciąganych zobowiązań do wysokości 3.000 zł.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści ww. projektów uchwał nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie:

- uchwałą Nr 987/2026 w sprawie zmiany uchwały nr 893/2017 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 22 marca 2017 roku w sprawie pełnomocnictwa dla Naczelnika Wydziału Oświaty Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim,
- uchwałą Nr 988/2026 w sprawie pełnomocnictwa dla pracownika Wydziału Oświaty Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim.

Ad. 6 c)

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim, Pani Ewelinie Limanowskiej, do zawarcia umowy o dofinansowanie, realizacji i rozliczenia projektu nr 2026-1-PL01-KA121-VET-000417964, pt. „Praktyki zagraniczne uczniów w roku szkolnym 2026/2027” w ramach Akredytacji nr 2020-1-PL01-KA120-VET- 000095760 Erasmus Plus na lata 2021-2027, Sektor - Kształcenie i szkolenia zawodowe, Akcja 1 - Mobilność uczniów i kadry, Akredytowane projekty na rzecz mobilności osób uczących się i kadry w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego (załącznik do protokołu). Naczelnik poinformowała, że Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim aplikowało w ramach Akredytacji o dofinansowanie dla ww. projektu w ramach programu Erasmus Plus. Projekt otrzymał pozytywną ocenę formalną i merytoryczną oraz został skierowany do dofinansowania i realizacji, wobec czego zachodzi potrzeba udzielenia Dyrektorowi pełnomocnictwa do podjęcia wszelkich czynności związanych z realizacją i rozliczeniem projektu.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałą Nr 989/2026 w ww. sprawie.

Ad. 6 d)

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Panu Józefowi Pierdze - Dyrektorowi Zespołu Placówek Szkolno - Wychowawczo - Rewalidacyjnych w Wodzisławiu Śląskim do zawarcia umowy o dofinansowanie, do realizacji i rozliczenia przedsięwzięcia, do zaciągania zobowiązań, w tym podpisywania umów w związku z realizacją przedsięwzięcia w ramach pilotażowego programu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych pn. „Rehabilitacja 25 plus” edycja w roku szkolnym 2026/2027, ujętego w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Wodzisławskiego na lata 2026-2044 (załącznik do protokołu). Naczelnik wyjaśniła, że w celu kontynuacji w roku szkolnym 2026/2027 projektu pn. „Rehabilitacja 25 plus” konieczne jest upoważnienie Dyrektora Placówki do zaciągania

zobowiązań, w tym podpisywania umów w związku z realizacją tego przedsięwzięcia. Przewiduje się, że w programie będzie uczestniczyć 34 absolwentów Ośrodka Rewalidacyjno - Wychowawczego i Szkoły Przysposabiającej do Pracy. Wartość przedsięwzięcia w roku szkolnym 2026/2027 wyniesie 1.553.256 zł, w tym 100% dofinansowanie zewnętrzne ze środków PFRON.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 990/2026 w ww. sprawie.

Ad. 6 e)

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Licealnych i Technicznych w Rydułtowach, Pani Mireli Szymczak, do zawarcia umowy o dofinansowanie, realizacji i rozliczenia projektu (KA121- SCH) pt. „Europejska Edukacja Na Skalne edycja 2026/2027” w ramach Akredytacji nr 2023-1-PL01-KA120-SCH-000187539 Erasmus Plus na lata 2021-2027, Sektor - Edukacja Szkolna, Akcja 1 - Mobilność uczniów i kadry edukacji szkolnej, Akredytowane projekty na rzecz mobilności osób uczących się i kadry w sektorze edukacji szkolnej (załącznik do protokołu). Naczelnik przekazała, że Zespół Szkół Licealnych i Technicznych w Rydułtowach w lutym 2026 roku aplikował w ramach posiadanej akredytacji o dofinansowanie dla ww. projektu. Projekt otrzymał pozytywną ocenę formalną i merytoryczną oraz został skierowany do dofinansowania i realizacji, zatem zachodzi potrzeba udzielenia Dyrektorowi placówki pełnomocnictwa do podjęcia wszelkich czynności związanych z realizacją i rozliczeniem projektu.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 991/2026 w ww. sprawie.

Ad. 6 f)

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Pszowie, Pani Izabeli Widerze do zawarcia umowy o dofinansowanie, realizacji i rozliczenia projektu nr 2026-1-PL01-KA121-VET-0000424897 pt. „Nowe umiejętności, nowe mobilności” w ramach Akredytacji nr 2021-1-PL01-KA120-VET-000047157 Erasmus Plus na lata 2021-2027, Sektor - Kształcenie i szkolenia zawodowe, Akcja 1 - Mobilność uczniów i kadry, Akredytowane projekty na rzecz mobilności osób uczących się i kadry w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego (KA121-VET) (załącznik do protokołu). Naczelnik poinformowała, że Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Pszowie aplikował w ramach posiadanej akredytacji o dofinansowanie dla ww. projektu. Projekt otrzymał pozytywną ocenę formalną i merytoryczną oraz został skierowany do dofinansowania i realizacji, wobec czego zachodzi potrzeba udzielenia Dyrektorowi pełnomocnictwa do podjęcia wszelkich czynności związanych z realizacją i rozliczeniem projektu.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 992/2026 w ww. sprawie.

Ad. 6 g)

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim, Panu Czesławowi Pieczce do realizacji i rozliczenia projektu pt. „SPORT SKWERA”, którego przedmiotem jest budowa boiska sportowego o nawierzchni poliuretanowej, o wymiarach 26,0 m x 16,0 m zlokalizowanego przy Zespole Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Pszowskiej 92, dofinansowanego przez Fundację LOTTO im. Haliny Konopackiej w ramach konkursu pn. „Sportowo Kulturalnie Lokalnie” edycja 2025 oraz upoważnienia Dyrektora do zaciągania zobowiązań, w tym podpisywania umów w związku z realizacją przedsięwzięcia ujętego w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Wodzisławskiego na lata 2026-2044 (załącznik do protokołu). Naczelnik przypomniała, że udało się pozyskać dla ww. projektu dofinansowanie w kwocie 200 tys. zł z Fundacji LOTTO im. Haliny Konopackiej w ramach konkursu „Sportowo Kulturalnie Lokalnie edycja 2025”. Ogromne znaczenie miało tutaj zaangażowanie mieszkańców powiatu i sympatyków szkoły, którzy oddawali głosy na wybrany projekt za pośrednictwem strony internetowej. Przedsięwzięcie to zdobyło 42 787 głosy, uzyskując tym samym wysokie 3. miejsce. Na obecnym etapie, w celu realizacji projektu konieczne jest upoważnienie Dyrektora do zaciągania zobowiązań, w tym podpisywania umów w związku z realizacją przedsięwzięcia.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 993/2026 w ww. sprawie.

Ad. 7

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przekazała protokoły komisji egzaminacyjnych na stopień nauczyciela mianowanego (załącznik do protokołu). Naczelnik poinformowała, że łącznie w postępowaniach dotyczących uzyskania stopnia nauczyciela mianowanego uczestniczyło 17 nauczycieli. Wszyscy uzyskują awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego. Spośród tej grupy 6 nauczycieli uzyskiwało awans zawodowy na podstawie nowych zasad. Zgodnie z obowiązującymi przepisami organ prowadzący, tj. Zarząd, jest informowany o przebiegu postępowań egzaminacyjnych prowadzonych według nowych zasad, dlatego przekazane zostały protokoły dotyczące tych osób. Pozostali nauczyciele uzyskali awans zawodowy na podstawie dotychczasowych zasad, które nie przewidywały obowiązku informowania Zarządu o przebiegu postępowań egzaminacyjnych. Jeden kandydat zrezygnował z egzaminu w tym roku z powodów prywatnych.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości protokoły komisji egzaminacyjnych na stopień nauczyciela mianowanego.

Ad. 8

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła informację o podziałach na grupy na zajęciach edukacyjnych w poszczególnych szkołach powiatowych, w oddziałach liczących nie więcej niż 24 lub 30 uczniów (załącznik do protokołu). Naczelnik wyjaśniła, że obowiązujące przepisy prawa oświatowego regulują, które zajęcia edukacyjne podlegają obowiązkowemu podziałowi na grupy. W odniesieniu do niektórych zajęć podział wynika bezpośrednio z przepisów, natomiast w innych przypadkach może być zastosowany, jeżeli organ prowadzący stwierdzi zagrożenie prawidłowej realizacji podstawy programowej, w szczególności z uwagi na wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy, liczbę dostępnych stanowisk pracy lub warunki lokalowe, w których realizowane są zajęcia. Oddziały liczące powyżej 30 uczniów podlegają podziałowi na grupy na zasadach określonych w przepisach prawa, a w oddziałach mniej licznych decyzję podejmuje organ prowadzący. Naczelnik Wydziału Oświaty poinformowała, że w przedstawionym zestawieniu tabelarycznym wskazano szkoły oraz planowane podziały na grupy w roku szkolnym 2026/2027. Jednocześnie zaznaczyła, że zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami dokonano znaczącego ograniczenia liczby podziałów na grupy proponowanych przez dyrektorów szkół. Przekazała, że w roku szkolnym 2025/2026 skutek finansowy podziałów na grupy wyniósł łącznie 474.916,60 zł, natomiast w roku szkolnym 2026/2027 przewiduje się skutek finansowy w wysokości 300.296 zł. W tym miejscu Naczelnik Wydziału Oświaty zgłosiła autopoprawkę do zestawienia, dotyczącą Technikum w Zespole Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim. Wyjaśniła, że w toku weryfikacji zauważono, iż przeoczone zostały zajęcia w klasie IIA, liczącej 18 uczniów, na przedmiocie „wykonywanie robót murarskich i tynkarskich”. Z uwagi na brak wystarczającej liczby stanowisk pracy nie jest możliwe prowadzenie zajęć dla całego oddziału w jednej grupie. W związku z powyższym konieczny jest podział uczniów na dwie grupy. Uwzględnienie tego podziału powoduje zwiększenie skutku finansowego o 13.959 zł, co daje łączny roczny skutek finansowy w wysokości 300.296 zł. Naczelnik podkreśliła, że planowany skutek finansowy podziałów na grupy jest niższy o ponad 174.000 zł w porównaniu z rokiem szkolnym 2025/2026. Na zakończenie poinformowała, że wszystkie planowane podziały zostały szczegółowo przeanalizowane, sprawdzone i zweryfikowane w odniesieniu do faktycznej liczebności oddziałów, dostępnych stanowisk pracy oraz warunków realizacji zajęć. Podziały uwzględniono wyłącznie w przypadkach, w których prowadzenie zajęć w większych grupach mogłoby wiązać się z naruszeniem przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości informację o podziałach na grupy na zajęciach edukacyjnych w poszczególnych szkołach powiatowych, w oddziałach liczących nie więcej niż 24 lub 30 uczniów.

Ad. 9

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami w sprawie przyznania dodatkowych środków w kwocie 391.159,00 zł z przeznaczeniem na wypłatę odszkodowań za nieruchomości przejęte z mocy prawa pod drogę

publiczną powiatową tj. ul. Raciborską (położone w gminie Lubomia i gminie Gorzyce) (załącznik do protokołu). Wicestarosta przypomniała, że zgodnie z wydaną decyzją Starosty Wodzisławskiego, zezwolono na realizację inwestycji drogowej pod nazwą: „Przebudowa drogi powiatowej Nr 3512S (ul. Raciborska) Rogów - Syrynia”. Natomiast zgodnie z przepisami, za nieruchomości przejęte z mocy prawa pod drogę publiczną przysługuje odszkodowanie dotychczasowym właścicielom nieruchomości. W przedmiotowej sprawie zostały sporządzone operaty szacunkowe i określone zostały wartości odszkodowań w 19 postępowaniach. W związku z powyższym konieczne jest zabezpieczenie środków w łącznej wysokości 391.159 zł, w celu wypłaty odszkodowań za grunt przejęty z mocy prawa na rzecz Powiatu Wodzisławskiego.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na przyznanie Wydziałowi Gospodarki Nieruchomościami dodatkowych środków w kwocie 391.159,00 zł z przeznaczeniem na wypłatę odszkodowań za nieruchomości przejęte z mocy prawa pod drogę publiczną powiatową tj. ul. Raciborską (położone w gminie Lubomia i gminie Gorzyce).

Ad. 10

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła projekt decyzji administracyjnej ustanawiającej trwały zarząd na rzecz Powiatowego Zarządu Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni na nieruchomości zajętej pod pas drogowy drogi publicznej powiatowej nr 5000S, tj. ul. Kokoszycka (załącznik do protokołu). Wicestarosta przekazała, że Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą wnioskiem z dnia 14 lipca 2026 r. wniósł o ustanowienie trwałego zarządu na nieruchomości zajętej pod pas drogowy drogi publicznej powiatowej. W myśl przepisu art. 43 ust. 5 ustawy o gospodarce nieruchomościami, nieruchomości stanowiące przedmiot własności lub przedmiot użytkowania wieczystego jednostki samorządu terytorialnego oddaje się w trwały zarząd odpowiedniej samorządowej jednostce organizacyjnej, którą w tym przypadku jest Powiatowy Zarząd Dróg.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wydał decyzję administracyjną ustanawiającą trwały zarząd na rzecz Powiatowego Zarządu Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni na nieruchomości zajętej pod pas drogowy drogi publicznej powiatowej nr 5000S, tj. ul. Kokoszycka, położonej w jednostce ewidencyjnej Wodzisław Śląski, obręb Radlin II, oznaczonej jako działka nr 4927 o pow. 0,0042 ha, dla której V Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Wodzisławiu Śląskim prowadzi księgę wieczystą Nr GL1W/00082876/0, stanowiącej własność Powiatu Wodzisławskiego.

Ad. 11

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła Raport nr 2 z monitoringu Strategii Rozwoju Powiatu Wodzisławskiego na lata 2023 – 2030+ i skierowanie go pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego (załącznik do protokołu). Wicestarosta poinformowała, że Raport został

opracowany zgodnie z określonym w Strategii obowiązkiem monitorowania stanu jej wdrażania. Raport obejmuje w szczególności:

- podsumowanie zrealizowanych działań, w tym przedsięwzięć podjętych i zakończonych w ramach poszczególnych celów strategicznych, celów operacyjnych oraz kierunków działań;
- przedstawienie osiągniętych efektów, w tym ocenę stopnia, w jakim zrealizowane działania przełożyły się na mierzalne zmiany określone za pomocą wskaźników monitoringu oraz na jakość usług publicznych świadczonych mieszkańcom;
- prognozę rozwoju na kolejne lata, obejmującą zidentyfikowane perspektywy, wyzwania i możliwości rozwojowe oraz wskazanie działań kluczowych dla osiągnięcia założonych celów.

Wicestarosta wyjaśniła, że raport uwzględnia wszystkie inwestycje i zadania ujęte dotychczas w Strategii oraz przedstawia sposób ich realizacji i odniesienie do poszczególnych założeń strategicznych. Dokument stanowi podsumowanie dotychczasowych działań i ich efektów. Podkreśliła, że przy opracowywaniu raportu przyjęto założenie, aby każde z przedstawionych działań odnosiło się bezpośrednio lub pośrednio do zapisów obowiązującej Strategii Rozwoju Powiatu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął i skierował do Rady Powiatu Wodzisławskiego Raport nr 2 z monitoringu Strategii Rozwoju Powiatu Wodzisławskiego na lata 2023 – 2030+ i skierowanie go pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego.

Ad. 12

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła sprawozdanie z konsultacji przeprowadzonych odnośnie projektu uchwały w sprawie przyjęcia aktualizacji „Strategii Rozwoju Powiatu Wodzisławskiego na lata 2023 - 2030+” oraz projekt stanowiska Zarządu Powiatu w przedmiotowej sprawie (załącznik do protokołu). Wicestarosta przekazała, że w ramach prowadzonych konsultacji nie wypłynęły żadne opinie ani uwagi do przedmiotowego projektu uchwały.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował do Rady Powiatu Wodzisławskiego stanowisko z konsultacji przeprowadzonych odnośnie projektu uchwały w sprawie przyjęcia aktualizacji „Strategii Rozwoju Powiatu Wodzisławskiego na lata 2023 - 2030+”.

Ad. 13

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie przyjęcia aktualizacji „Strategii Rozwoju Powiatu Wodzisławskiego na lata 2023 – 2030+”, uzupełniony o zapisy dotyczące przebiegu konsultacji (załącznik do protokołu).

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego ww. projekt uchwały.

Ad. 14 a)

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Angelice Krzywodajć – Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.01 Aktywizacja zawodowa poprzez PUP (załącznik do protokołu). Wicestarosta wyjaśniła, że zaistniała konieczność dostosowania podstawy prawnej wskazanej w udzielonym wcześniej pełnomocnictwie Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy do obecnie obowiązującego stanu prawnego.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 994/2026 w ww. sprawie.

Ad. 14 b)

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie uchylenia udzielonych pełnomocnictw Pani Annie Pająk – Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.01 Aktywizacja zawodowa poprzez PUP oraz w sprawie realizacji projektu konkursowego pod nazwą „Zdrowie na medal”, nr konkursu: FESL.05.13-IZ.01-172/24, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.13 Zdrowy pracownik (załącznik do protokołu). Wicestarosta przekazała, że w związku ze zmianą przepisów określających zadania państwa w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy, zaistniała konieczność uchylenia pełnomocnictw Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy udzielonych na podstawie uchwał nr 316/2025 i nr 319/2025 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 5 lutego 2025 r.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 995/2026 w ww. sprawie.

Ad. 15

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron przedstawił wniosek Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. Papieża Jana Pawła II w Gorzycach w sprawie zabezpieczenia środków finansowych w wysokości 183.600,00 zł na przeprowadzenie remontu uszkodzonego poszycia dachu oraz kominów wentylacyjnych na budynku nr III i VIII jednostki (załącznik do protokołu). Pan Arkadiusz Skowron poinformował, Poinformował, że w wyniku nawałnic i opadów gradu, które wystąpiły w ostatnim czasie, doszło do zalania poddaszy oraz pokoi mieszkańców DPS

znajdujących się na drugim piętrze. Bezpośrednią przyczyną powstałych szkód jest zły stan techniczny pokrycia dachowego. Wyjaśnił, że wnioskowane środki finansowe zostaną przeznaczone na wykonanie niezbędnych napraw w najbardziej uszkodzonych miejscach, w szczególności na uzupełnienie i naprawę obróbek blacharskich wokół wszystkich kominów wentylacyjnych.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na zabezpieczenie środków finansowych w wysokości 183.600,00 zł na przeprowadzenie remontu uszkodzonego poszycia dachu oraz kominów wentylacyjnych na budynku nr III i VIII Domu Pomocy Społecznej im. Papieża Jana Pawła II w Gorzycach.

Ad. 16

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego w sprawie przyznania dodatkowych środków w wysokości 100.000,00 zł z przeznaczeniem na wymianę sprzętu komputerowego, zakup dodatkowych niezbędnych nośników na kopie zapasowe oraz elementów infrastruktury serwerowej (załącznik do protokołu). Wicestarosta wskazała na istniejące braki w zakresie wyposażenia w sprzęt komputerowy oraz konieczność jego uzupełnienia w związku z przygotowaniem do realizacji projektu LCC. Pierwotnie zakładana kwota na ten cel była wyższa, jednak w ramach programu zakupiono już nowy sprzęt o wartości 150.000,00 zł, co pozwoliło na ograniczenie wysokości wnioskowanych dodatkowych środków do kwoty 100.000,00 zł.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na przyznanie Wydziałowi Organizacyjno-Administracyjnemu dodatkowych środków w wysokości 100.000,00 zł z przeznaczeniem na wymianę sprzętu komputerowego, zakup dodatkowych niezbędnych nośników na kopie zapasowe oraz elementów infrastruktury serwerowej.

Ad. 17

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie przekazania petycji organowi właściwemu do jej rozpatrzenia (załącznik do protokołu). Wicestarosta przypomniała, że w dniu 30 maja 2026 r. do Rady Powiatu Wodzisławskiego wpłynęło pismo Pani M. G. dotyczące problemu dzików, z którym od pewnego czasu mierzą się mieszkańcy dzielnicy Radlin II w Wodzisławiu Śląskim. W wyniku przeprowadzonego postępowania przez Komisję Skarg, Wniosków i Petycji oraz Radę Powiatu Wodzisławskiego przedmiotowe pismo zostało przekazane Prezydentowi Miasta Wodzisławia Śląskiego, jako organowi właściwemu do jego rozpatrzenia. Natomiast w dniu 8 lipca 2026 r. Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego zwrócił przekazane pismo celem ponownej oceny właściwości organu, wskazując, że nie jest organem właściwym do jego rozpatrzenia, a ponadto, że pismo nie nosi znamion petycji. W związku z powyższym Komisja Skarg, Wniosków i Petycji ponownie przeanalizowała przedmiotowe pismo i zaproponowała przekazanie go Staroście

Wodzisławskiemu, jako elementu materiału dowodowego w prowadzonym postępowaniu administracyjnym dotyczącym wydania decyzji w sprawie odstrzału redukcyjnego zwierzyny z gatunku dzik na obszarze miasta Wodzisławia Śląskiego.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wydał opinię pozytywną do ww. projektu uchwały.

Ad. 18 a)

Skarbnik Powiatu Katarzyna Froncek przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych (załącznik do protokołu). Pani Skarbnik przekazała, że zmian w planie wydatków budżetu Powiatu należy dokonać w:

- 1) rozdziale 70095 w celu zabezpieczenia środków finansowych na zlecenie wykonania dokumentacji technicznej dla zadania pn. „Budowa instalacji gazowej i kotłowni gazowej w budynku przy ul. Zana 5 w Markłowicach” (kwota 12.000,00zł),
- 2) rozdziale 80117 w celu zabezpieczenia środków finansowych na zakup wraz z montażem kompensatora mocy biernej dla Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Pszowie (kwota 25.584,00zł),
- 3) rozdziale 80142 w celu zabezpieczenia środków finansowych na wypłatę odprawy dla zwalnianego konsultanta w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Wodzisławiu Śląskim (kwota 6.945,00zł),
- 4) rozdziale 85311 w celu zabezpieczenia środków na dotację przedmiotową dla Zakładu Aktywności Zawodowej w Wodzisławiu Śląskim (kwota 60.000,00 zł),
- 5) rozdziale 90005 w celu zabezpieczenia środków finansowych na rozszerzenie zakresu rzeczowego projektu o wykonanie robót budowlanych malarskich oraz ujęcie ich w ramach kosztów kwalifikowanych zadania pn. „Modernizacja energetyczna Powiatowego Ośrodka Wsparcia PERŁA w Wodzisławiu Śląskim wraz z wymianą źródła ciepła” realizowanego w ramach projektu „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie powiatu wodzisławskiego i raciborskiego” (kwota 17.735,86 zł).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 996/2026 w ww. sprawie.

Ad. 18 b)

Skarbnik Powiatu Katarzyna Froncek przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów i wydatków (załącznik do protokołu). Pani Skarbnik poinformowała, że zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Powiatu należy dokonać w:

- 1) rozdziale 70005 w związku z decyzją Wojewody Śląskiego Nr FBI.3111.68.17.2026 z dnia 31 lipca 2026 roku zwiększającą plan dotacji celowej z przeznaczeniem na sfinansowanie operatów szacunkowych sporządzanych na potrzeby ustalania odszkodowań za nieruchomości przyjęte z mocy prawa pod drogi publiczne (kwota 7.085,00 zł),
- 2) rozdziale 80153 w związku z decyzją Wojewody Śląskiego Nr FBI.3111.78.15.2026 z dnia 5 sierpnia 2026 roku zwiększającą plan dotacji celowej z przeznaczeniem na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe zgodnie z postanowieniami ustawy o finansowaniu zadań oświatowych (kwota 58.641,76 zł).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 997/2026 w ww. sprawie.

Ad. 18 c), d)

Skarbnik Powiatu Katarzyna Froncek przedstawiła projekty uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:

- zmiany uchwały Nr 710/2026 z dnia 8 stycznia 2026 r. w sprawie upoważnienia kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych do dokonywania zmian planów finansowych polegających na przeniesieniu kwot wydatków pomiędzy paragrafami klasyfikacji budżetowej (załącznik do protokołu),
- zmiany uchwały Nr 700/2025 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 30 grudnia 2025 r. w sprawie upoważnienia kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy (załącznik do protokołu).

Pani Skarbnik wyjaśniła, że należy dokonać zmiany ww. uchwał Zarządu w celu zaktualizowania wykazu kierowników jednostek, którym udzielono przedmiotowego upoważnienia, w związku z powołaniem z dniem 1 września br. Pani Katarzyny Hawel na stanowisko dyrektora Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Wodzisławiu Śląskim.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści ww. projektów uchwał nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie:

- uchwałę Nr 998/2026 w sprawie zmiany uchwały Nr 710/2026 z dnia 8 stycznia 2026 r. w sprawie upoważnienia kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych do dokonywania zmian planów finansowych polegających na przeniesieniu kwot wydatków pomiędzy paragrafami klasyfikacji budżetowej,
- uchwałę Nr 999/2026 w sprawie zmiany uchwały Nr 700/2025 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 30 grudnia 2025 r. w sprawie upoważnienia kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy.

Ad. 19 a)

Skarbnik Powiatu Katarzyna Froncek przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały nr XVIII/180/2025 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie ustalenia stawki dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego – Zakładu Aktywności Zawodowej Zakładu Usług Pralniczych z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim, ul. Wałowa 30 (załącznik do protokołu). Pani Skarbnik przekazała, że w związku ze zwiększeniem kosztów działalności Zakładu Aktywności Zawodowej, wynikającym ze wzrostu cen paliw i energii, proponuje się zwiększyć wysokość dotacji przedmiotowej dla tej jednostki.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego ww. projekt uchwały.

Ad. 19 b)

Skarbnik Powiatu Katarzyna Froncek przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zaciągnięcia pożyczki długoterminowej w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach w związku z realizacją zadania pn. „Zielona Przestrzeń w Zespole Szkół Ekonomicznych w Wodzisławiu Śląskim - tworzenie nowych miejsc zieleni publicznej realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego” (załącznik do protokołu). Pani Skarbnik przypomniła, że na ostatniej sesji Rady Powiatu została podjęta uchwała w przedmiotowej sprawie, jednak obecnie zachodzi konieczność doprecyzowania oraz dostosowania podstawy prawnej zaciąganego zobowiązania do faktycznego przeznaczenia środków finansowych.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego ww. projekt uchwały.

Ad. 19 c)

Skarbnik Powiatu Katarzyna Froncek przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr XVIII/176/2025 z dnia 18 grudnia 2025 roku w sprawie budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok wraz z załącznikami (załącznik do protokołu). Pani Skarbnik poinformowała, że w przedłożonym projekcie uchwały proponuje się dokonanie zmian budżetu Powiatu, które spowodują w szczególności:

- zwiększenie planu dochodów budżetowych o kwotę 4.775.811,69 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1 do projektu uchwały,
- zwiększenie planu wydatków budżetowych o kwotę 5.485.570,69 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2 do projektu uchwały,

- zwiększenie planu przychodów budżetowych o kwotę 709.759,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 3 do projektu uchwały.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego ww. projekt uchwały.

Ad. 19 d)

Skarbnik Powiatu Katarzyna Froncek przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr XVIII/175/2025 z dnia 18 grudnia 2025 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Wodzisławskiego na lata 2026-2044 (załącznik do protokołu). Pani Skarbnik przekazała, że zmiana Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu podyktowana jest potrzebą wypełnienia obowiązku ustawowego w przedmiocie doprowadzenia do zgodności wartości przyjętych w załączniku Nr 1 do zmienionej uchwałą organu stanowiącego i wykonawczego budżetu Powiatu, a także dokonania zmian w wykazie przedsięwzięć wieloletnich, wyszczególnionych w uzasadnieniu do projektu uchwały.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego ww. projekt uchwały.

Ad. 20

Zarząd Powiatu zapoznał się z:

- a) zawiadomieniami kierowników jednostek budżetowych o dokonaniu zmian planu finansowego:
 - Powiatowej Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Wodzisławiu Śląskim – zawiadomienie nr 1 (załącznik do protokołu),
 - Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim – zawiadomienie nr 2 (załącznik do protokołu),
 - Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Wodzisławiu Śląskim – zawiadomienie nr 3 (załącznik do protokołu),
 - Powiatowego Ośrodka Wsparcia PERŁA w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni – zawiadomienie nr 4 (załącznik do protokołu),
 - Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim – zawiadomienie nr 4 (załącznik do protokołu),
 - Zespołu Szkół Licealnych i Technicznych w Rydułtowach – zawiadomienie nr 5 (załącznik do protokołu),
 - Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim – zawiadomienie nr 5 i nr 6 (załączniki do protokołu),
 - Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim – zawiadomienie nr 14 (załącznik do protokołu);

- b) odpowiedzią Ministra Zdrowia na pismo Zarządu Powiatu w sprawie zapewnienia finansowania świadczeń opieki długoterminowej realizowanych w nowo tworzonej Zakładzie Opiekuńczo-Lecznym Szpitala Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim (załącznik do protokołu),
- c) odpowiedzią Ministerstwa Zdrowia – Departamentu Oceny Inwestycji na pismo Zarządu Powiatu w sprawie zapewnienia finansowania świadczeń opieki długoterminowej realizowanych w nowo tworzonej Zakładzie Opiekuńczo-Lecznym Szpitala Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim (załącznik do protokołu).

Ad. 21

Nie odnotowano.

Ad. 22

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokół z posiedzenia w dniu 5 sierpnia 2026 r.

Ad. 23

Wicestarosta Barbara Chrobok zakończyła posiedzenie Zarządu Powiatu z dnia 19 sierpnia 2026 r.

Protokołowała:
Lidia Berg

Wodzisław Śl., dn. 26 sierpnia 2026 r.