

**Protokół Nr 109/26
z posiedzenia Zarządu Powiatu Wodzisławskiego
w dniu 5 sierpnia 2026 roku**

Ad. 1

Starosta Leszek Bizoń otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził prawomocność obrad.

Na posiedzeniu obecni byli następujący Członkowie Zarządu:

Leszek Bizoń – Starosta

Barbara Chrobok – Wicestarosta

Arkadiusz Skowron – Członek Zarządu

Barbara Magiera – Członek Zarządu

Marek Hawel – Członek Zarządu

Lista obecności członków Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

W posiedzeniu Zarządu uczestniczyli ponadto:

Katarzyna Froncek – Skarbnik Powiatu

Michał Lorek – Sekretarz Powiatu

Adam Duży – Radca prawny

Jacek Czapla - Dyrektor Medyczny Szpitala Powiatowego

Michalina Piechaczek – Główna księgowa Szpitala Powiatowego

Agata Kocur – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami

Ad. 2

Proponowany porządek posiedzenia przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia Zarządu i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie proponowanego porządku posiedzenia.
3. Informacja z wykonania planu finansowego Szpitala Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim za I półrocze 2026 roku.
4. Zaakceptowanie i skierowanie pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie darowizny prawa własności nieruchomości Powiatu Wodzisławskiego, położonej w Rydułtowach przy ul. Strzelców Bytomskich.
5. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na złożenie wniosku o dofinansowanie wkładu własnego dla projektu pn.: „Rozwój infrastruktury usług społecznych poprzez zmianę sposobu użytkowania budynku byłego oddziału szpitalnego w Rydułtowach” do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.
6. Rozpatrzenie wniosków Dyrektora Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim w następujących sprawach:

- a) wprowadzenia zmiany w planie finansowym jednostki polegającej na przesunięciu kwoty 27.000,00 zł pochodzącej ze wznowienia VAT z działu 700 rozdział 70095 paragrafu 4260 zakup energii do działu 900 rozdział 90095 na paragraf 6050 wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych, z przeznaczeniem na realizację dokumentacji technicznej dla zadania pn. „Termomodernizacja budynku ośrodka zdrowia w Syryni ul. Krzyżowa 9”,
 - b) wprowadzenia zmiany w planie finansowym jednostki polegającej na przesunięciu kwoty 12.000,00 zł pochodzącej ze wznowienia VAT z działu 700 rozdział 70095 paragrafu 4260 zakup energii do działu 700 rozdział 70095 na paragraf 6050 wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych, z przeznaczeniem na realizację dokumentacji technicznej dla zadania pn. „Budowa instalacji gazowej i kotłowni gazowej w budynku przy ul. T. Zana 5 w Markłowicach”.
7. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w następujących sprawach:
- a) wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie: „Przebudowa nawierzchni jezdni w ciągu ulicy 1 Maja w Gołkowicach” przez Powiatowy Zarząd Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni,
 - b) wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie: "Przebudowa nawierzchni jezdni w ciągu ulicy Krzyżowej w Syryni" przez Powiatowy Zarząd Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni,
 - c) wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Zakup specjalistycznego sprzętu na potrzeby realizacji zadań z zakresu OLiOC – zakup specjalistycznej koparki obrotowej z osprzętem” przez Powiatowy Zarząd Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni,
 - d) wyrażenia zgody na zawarcie umowy o udzielenie pomocy finansowej Powiatowi Wodzisławskiemu przez Gminę Lubomia z przeznaczeniem na realizację zadania przy drodze powiatowej nr 3544S w Lubomi.
8. Rozpatrzenie wniosków Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni w następujących sprawach:
- a) wyrażenia zgody na dokonanie zmian w planie wydatków inwestycyjnych polegających na przesunięciach zaplanowanych środków pomiędzy zadaniami inwestycyjnymi o kwotę 438 000 zł przeznaczonych na realizację zadania pn.: „Modernizacja drogi nr 3544S stanowiącej dojazd do gruntów rolnych w sołectwie Lubomia”, a przeznaczenie ich na realizację nowego zadania pn.: „Przebudowa nawierzchni jezdni w ciągu ul. Krzyżowej w Syryni”,
 - b) wyrażenia zgody na dokonanie zmian w planie wydatków inwestycyjnych polegających na przesunięciach zaplanowanych środków pomiędzy zadaniami inwestycyjnymi o kwotę 438 000 zł przeznaczonych na realizację zadania pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 5047S ul. Dworcowej w Łaziskach”, a przeznaczenie ich na realizację zadania pn.: „Przebudowa nawierzchni jezdni w ciągu ul 1 Maja w Gołkowicach”.
9. Rozpatrzenie wniosku Naczelnika Wydziału Promocji, Kultury i Sportu w sprawie zwiększenia budżetu Wydziału o kwotę 20 000,00 zł w rozdziale 75075 – Administracja

Publiczna w związku z wydatkami związanymi ze współorganizacją i promocją Powiatu Wodzisławskiego podczas XXVI Dożynek Województwa Śląskiego.

10. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Ośrodka "Perła" w Wodzisławiu Śląskim w sprawie zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych oraz zwiększenia planu wydatków finansowych Powiatowego Ośrodka Wsparcia PERŁA w Wodzisławiu Śląskim o kwotę 13 000,00 zł w związku z realizacją projektu „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie powiatu raciborskiego i wodzisławskiego”.
11. Rozpatrzenie wniosku Naczelnika Wydziału Organizacyjno- Administracyjnego w sprawie przyznania dodatkowych środków z budżetu Powiatu na realizację następujących zadań:
 - a) „Wzmocnienie stropu nad piwnicą w budynku Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Bogumińskiej 2” - w kwocie 80.000,00 zł,
 - b) prac remontowych w Wydziale Komunikacji i Transportu: wymiana paneli, drzwi oraz klimatyzatorów w pomieszczeniach biurowych 2, 3 wraz z malowaniem pomieszczeń – w kwocie 35 000,00 zł.
12. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
 - a) zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych,
 - b) zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów i wydatków,
 - c) zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok polegających na przeniesieniu kwot wydatków z rezerwy ogólnej.
13. Sprawy bieżące:
 - a) zawiadomienia kierowników jednostek budżetowych o dokonaniu zmian planów finansowych,
 - b) odpowiedź Narodowego Funduszu Zdrowia w Warszawie na pismo w sprawie zapewnienia finansowania świadczeń opieki długoterminowej realizowanych w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicy Szpitala Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim.
14. Wolne głosy i wnioski.
15. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 22 lipca 2026 r.
16. Zakończenie posiedzenia Zarządu.

Starosta Leszek Bizoń zwrócił się o wprowadzenie do porządku obrad punktu dotyczącego projektu uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienia od przetargu na oddanie w najem części nieruchomości zlokalizowanej w Rydułtowach przy ul. Plebiscytowej 47, o powierzchni 59,81 m², na okres 3 lat na rzecz Towarzystwo Miłośników Rydułtów ul. Plebiscytowa 47, 44-280 Rydułtowy – jako punkt 4, a następne punkty uzyskają numerację kolejną.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął proponowany porządek obrad posiedzenia, uwzględniając zgłoszoną zmianę.

Ad. 3

Dyrektor Medyczny Szpitala Jacek Czapla przedstawił informację z wykonania planu finansowego Szpitala Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim za pierwsze półrocze 2026 roku (załącznik do protokołu).

Główna księgowa Szpitala Powiatowego Michalina Piechaczek poinformowała, że strata Szpitala za pierwsze półrocze ukształtowała się na poziomie 41,65% wykonania planu założonego na 2026 rok w wysokości 8 051 288 zł. Strata ta była planowana na początku roku na podstawie wykonania za 10 miesięcy 2025 roku, kiedy placówka nie dysponowała jeszcze ostatecznym planem rzeczowo-finansowym z Narodowego Funduszu Zdrowia. Dodała, że plan ten był minimalnie podwyższony co do roku 2025. Następnie poinformowała, że Szpital otrzymał plany podwyżek wynagrodzeń obowiązujący od lipca. Wskazała, że wzrost wynagrodzeń wynosi 8,85%, podczas gdy wzrost wartości ryczału wyniósł jedynie około 4%. Podkreśliła, że sytuacja ta pogłębia zadłużenie Szpitala. Zauważyła, że procedury medyczne Szpital wykonuje ponad plan. Poinformowała, że po sześciu miesiącach wartość wykonanych świadczeń przekroczyła wartość ryczału o 1 159 966 zł, co oznacza realizację świadczeń ponad plan i generowanie dodatkowych kosztów dla Szpitala. Dodała, że miesięczna wartość ryczału wzrosła o około 212 000 zł. Wyjaśniła, że jest to procent wzrostu za punktu w ramach ryczału z 1,96 na 2,04. Jednocześnie zaznaczyła, że miesięczny wzrost kosztów wynagrodzeń wynosi około 700 000 zł.

Starosta Leszek Bizoń zapytał, jaki będzie do końca roku skutek finansowy wynikający z różnicy pomiędzy wzrostem kosztów wynagrodzeń a wzrostem wartości ryczału.

Główna księgowa Szpitala Powiatowego Michalina Piechaczek poinformowała, że wzrost ryczału w ujęciu rocznym wynosi 2 552 000 zł, natomiast wzrost kosztów wynagrodzeń do końca roku szacowany jest na około 4 000 000 zł. Dodała, że należy również uwzględnić koszty związane z wypowiedzeniami umów o pracę położnym m.in. odprawy, które również spowodują skutek finansowy w kosztach wynagrodzeń.

Członek Zarządu Barbara Magiera zapytała, czy możliwe jest, aby lekarz rezydent otrzymywał wynagrodzenie w wysokości 34 zł za godzinę.

Główna księgowa Szpitala Powiatowego Michalina Piechaczek odpowiedziała, że nie. Wyjaśniła, że Szpital otrzymuje z Ministerstwa Zdrowia środki na pokrycie wynagrodzeń zasadniczych lekarzy rezydentów oraz finansowanie 10 godzin pracy tygodniowo, zgodnie z zawartymi umowami rezydentckimi. Dodała, że stawki wynagrodzenia zasadniczego lekarzy rezydentów są z góry ustalone przez Ministerstwo Zdrowia i po ostatnich podwyżkach stawka zasadnicza wynosi około 11 000 zł.

Wicestarosta Barbara Chrobok zapytała, jakie koszty Szpital ponosi w związku z obsługą zadłużenia.

Główna księgowa Szpitala Powiatowego Michalina Piechaczek odpowiedziała, że około 5 000 000 zł rocznie.

Wicestarosta Barbara Chrobok zapytała, czy można powiedzieć, że zobowiązania wymagalne z tytułu zakupów leków i materiałów medycznych wynoszące 2 900 000 zł są wynikiem straty z roku ubiegłego.

Główna księgowa Szpitala Powiatowego Michalina Piechaczek odpowiedziała, że nie.

Wicestarosta Barbara Chrobok zapytała Główną Księgową, na jakie cele zostałyby przeznaczone środki, gdyby Szpital otrzymał pieniądze na pokrycie straty z roku ubiegłego.

Główna księgowa Szpitala Powiatowego Michalina Piechaczek powiedziała, że środki przeznaczyłaby na spłatę zobowiązań krótkoterminowych w szczególności wobec dostawców leków, materiałów medycznych, energii oraz usług, w tym usług diagnostycznych, badań laboratoryjnych oraz tomografii. Wyjaśniła, że obecnie firmy oczekują terminowego regulowania bieżących płatności, a w przypadku ich braku wstrzymują realizację świadczeń, np. badań diagnostycznych. Dodała, że podobna sytuacja dotyczy usług związanych z wywozem nieczystości oraz odbiorem odpadów medycznych. Powiedziała, że problem ten może stanowić zagrożenie w wielu obszarach usług.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron odniósł się do kwestii dotyczącej przychodów i zauważył, że wykonanie planu w zakresie leczenia stacjonarnego poza ryczałtem wyniosło 38%. Zapytał, czy taka jest specyfika działalności.

Główna Księgowa Szpitala Powiatowego Michalina Piechaczek wskazała, że plan przychodów w zakresie leczenia stacjonarnego poza ryczałtem na 2026 rok wynosi 58 000 000 zł. Powiedziała, że jak wiadomo zakładane są wyższe przychody z tytułu wykonania świadczeń poza ryczałtem. Dodała, że dotychczas świadczenia te były wykonywane i płacone przez Narodowy Fundusz Zdrowia co kwartał, na wniosek Szpitala i rozliczane z Narodowym Funduszem Zdrowia. Poinformowała, że dotyczy to świadczeń realizowanych w ramach neonatologii, położnictwa, ortopedii, świadczeń onkologicznych oraz poradni specjalistycznych. Powiedziała, że na obecną chwilę wykonane świadczenia ponad limit od stycznia do czerwca 2026 roku przekraczają 3 000 000 zł. Wyjaśniła, że świadczenia te nie zostały ujęte w wykonaniu planu, ponieważ obejmuje on wyłącznie przychody zafakturowane. Natomiast świadczenia o wartości przekraczającej 3 000 000 zł nie zostały jeszcze przyjęte przez Narodowy Fundusz Zdrowia do zapłaty. Poinformowała, że do Narodowego Funduszu Zdrowia zostały złożone stosowne pisma, a Szpital oczekuje na aneksy w tym zakresie.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron zapytał, czy istnieje realna możliwość uzyskania zapłaty za wykonane świadczenia.

Dyrektor Medyczny Szpitala Jacek Czapla powiedział, że obecna polityka Funduszu polega na ograniczaniu lub odsuwaniu płatności. Poinformował, że zarządzenie Prezesa NFZ wydane w połowie lipca, z mocą obowiązywania od 1 lipca, przewiduje, iż ewentualne nadwykonania będą płacone dopiero w rozliczeniu rocznym. Zauważył, że oznacza to konieczność finansowania przez Szpital wykonanych świadczeń przez cały rok, aby ewentualnie otrzymać za nie środki finansowe. Wspomniał, że NFZ nigdy nie regulował płatności za nadwykonania na bieżąco, jednak co do zasady, po złożeniu wniosku, był w stanie rozliczyć je po zakończeniu kwartału.

Główna księgowa Szpitala Powiatowego Michalina Piechaczek zwróciła uwagę, że od 1 lipca 2026 r. w określonych zakresach świadczenia wykonane ponad limit będą rozliczane i wypłacane dopiero po zakończeniu roku. Zauważyła, że może to powodować wydłużenie kolejek do lekarzy specjalistów, ponieważ lekarze mają świadomość, że nadwykonania nie będą rozliczane na bieżąco. Wskazała, że w wielu przypadkach lekarz otrzymuje 50% wartości wykonanych punktów, dlatego lekarze mogą ograniczać liczbę świadczeń do poziomu ustalonego z Narodowym Funduszem Zdrowia.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron odniósł się do kosztów wynagrodzeń i zauważył, że wykonanie w zakresie umów o pracę jest niższe i wynosi poniżej 50%, natomiast w przypadku umów zlecenia przekracza 50%. Zapytał, czy w związku z tym następuje zmiana struktury zatrudnienia.

Główna księgowa Szpitala Powiatowego Michalina Piechaczek odpowiedziała, że nie jest to nowe rozwiązanie, lecz system funkcjonujący od wielu lat. Wyjaśniła, że taka forma zatrudnienia stosowana jest m.in. w przypadku przejścia pracownika, szczególnie pielęgniarki, na emeryturę, kiedy następnie podejmuje on pracę na podstawie umowy zlecenia. Pozwala to na utrzymanie wymaganych limitów zatrudnienia na oddziałach. Dodała, że również lekarze podejmują pracę na podstawie umów zlecenia, m.in. w sytuacji, gdy nie mogą jednocześnie świadczyć pracy w ramach kontraktu i umowy o pracę w poradniach Szpitala.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron zauważył, że zwiększenie ryczałtu na wynagrodzenia od 1 lipca 2026 roku dotyczy wyłącznie umów o pracę. Zapytał, czy planowane są również podwyżki dla osób zatrudnionych na podstawie umów zlecenia, które zawierane są na określony, stosunkowo krótki okres, np. dwóch lat.

Główna księgowa Szpitala Powiatowego Michalina Piechaczek odpowiedziała, że umowy zawierane są w ramach złożonych konkursów ofert. Wskazała, że składane przez potencjalnych pracowników oferty podlegają negocjacjom co do wysokości stawek. Dodała, że na obecną chwilę zakłada się utrzymanie obowiązujących stawek do końca okresu obowiązywania umowy.

Dyrektor Medyczny Szpitala Jacek Czapla wyjaśnił, że długość obowiązywania umów wynika z oczekiwań lekarzy oraz niepewności sytuacji na rynku. Ponadto sytuacji nie poprawiają również pojawiające się w przestrzeni medialnej informacje dotyczące nowych regulacji dla

lekarzy. Następnie powiedział, że w przypadku podwyżek zakłada, iż, część osób uszanuje ustalenia umowy do końca konkursu. Zaznaczył jednak, że zdarzają się pojedyncze przypadki, w których po podwyżkach dla pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę osoby zatrudnione na podstawie umów zlecenia chcą podniesienia stawek, a w przypadku braku podwyżki rozważają rezygnację ze współpracy. Dodał, że z uwagi na miesięczne okresy wypowiedzenia sytuacja w tym zakresie jest dynamiczna.

Starosta Leszek Bizoń podkreślił, że wzrost wynagrodzeń z tytułu umowy zlecenia są finansowane ze środków własnych Szpitala. Następnie zapytał, czy w zakresie Schematu Zabezpieczenia Opieki Szpitalnej oraz kwestii dotyczącej wyceny porodów Szpital otrzymał już odpowiedź Ministerstwa Zdrowia.

Dyrektor Medyczny Szpitala Jacek Czapla poinformował, że Powiat skierował pismo do Ministerstwa Zdrowia z zapytaniem o Schemat Zabezpieczenia Opieki Szpitalnej, jednak nie otrzymał jeszcze odpowiedzi. Wskazał, że w przypadku ginekologii i położnictwa Szpital został oznaczony na mapie jako „miejsce zapasowego udzielania świadczeń” z kolei sama ginekologia oznaczona jest jako planowa. Jednak znaczenie tego określenia nie jest jasne, dlatego w tej sprawie zwrócono się z pytaniami do Ministerstwa Zdrowia. Podobne wątpliwości dotyczą ortopedii i chirurgii. W przypadku ortopedii zauważalny jest jednak trend dążący do koncentracji endoprotezoplastyki wyłącznie w dużych ośrodkach. Powiedział, że szpital wykonał w ubiegłym roku poniżej 260–270 endoprotez, choć potencjał zespołu bez żadnych dodatkowych nakładów, pozwala na wykonanie nawet 400 zabiegów rocznie. Dodał, że gdyby NFZ płacił za faktycznie wykonanych pacjentów, szpital byłby w stanie generować na tych zabiegach zyski.

Starosta Leszek Bizoń zwrócił się do Dyrektora z prośbą o przedstawienie aktualnej sytuacji Szpitala, w szczególności dotyczącej Oddziału Ginekologiczno-Położniczego.

Dyrektor Medyczny Szpitala Jacek Czapla przedstawił aktualną sytuację w Szpitalu, wskazując, że ma ona obecnie charakter typowo wakacyjny. Poinformował, że największe problemy z obsadą dyżurów wystąpiły na Izbie Przyjęć, gdzie brakowało dziewięciu dyżurów w sierpniu, jednak udało się uzupełnić większość braków. Dodał, że na pozostałych oddziałach obsada jest zapewniona. Odnosząc się do sytuacji Oddziału Ginekologiczno-Położniczego, powiedział, że na podstawie przygotowanych obsad dyżurowych i dziennych podjęto decyzję o dalszym funkcjonowaniu oddziału. Natomiast okazało się, że pojawiły się problemy kadrowe – jeden z lekarzy, który miał przyjść z dnia na dzień zrezygnował ze współpracy, a druga lekarka przebywa na stażu rezydenckim, którego nie udało się odwołać. Poinformował, że w związku z zaistniałą sytuacją Pani doktor Ewa Łaska napisała w dniu wczorajszym pismo o braku możliwości zapewnienia pełnej ciągłości świadczeń w ciągu dnia. Zaznaczył, że to nie jest sytuacja taka, że w ogóle nie ma lekarzy. Problem dotyczy zabezpieczenia odpowiedniej liczby lekarzy w ciągu dnia, ponieważ zgodnie z przyjętymi zasadami w położnictwie konieczna jest obecność co najmniej dwóch lekarzy ze względu na możliwość wystąpienia nagłych przypadków. Podkreślił, że nie może zaakceptować sytuacji, w której Oddział byłby zabezpieczony wyłącznie

przez jednego lekarza lub lekarza rezydenta. Powiedział, że w momencie, kiedy Pani doktor Ewa Łaska złożyła pismo, w którym poinformowała, że nie jest w stanie zabezpieczyć bezpiecznego funkcjonowania Oddziału, rozmawiał z lekarzami w sprawie dalszego jego funkcjonowania. Wskazał, że lekarze dojrzeli do decyzji i sami w zespole uznali, że dalsze funkcjonowanie Oddziału widzą przede wszystkim w zakresie ginekologii, być może – zgodnie z założeniami przedstawionymi na mapie – ginekologii planowej. Następnie wspomniał, że złożono wnioski o czasowe zawieszenie działalności położnictwa i neonatologii od 1 sierpnia. Dzięki staraniom Pani doktor Ewy Łaski i zespołu termin ten został przesunięty na 1 września. Obecnie sytuacja wygląda następująco: formalnie Szpital posiada zgodę na zawieszenie działalności od sierpnia, jednak kolejnym pismem termin ten został przesunięty na 1 września. Zaś od wczoraj, wspólnie z mecenas, analizowane są możliwe rozwiązania i sposób dalszego postępowania. W jego ocenie najgorszym rozwiązaniem byłoby zawieszenie działalności oddziału w trybie pilnym. W związku z powyższym najrozsądniejszym rozwiązaniem byłoby doprowadzenie do wcześniejszego rozpoczęcia planowego ograniczenia działalności, pierwotnie zakładanego od sierpnia, a obecnie przewidzianego od września. Poinformował również, że przygotowywane jest pismo w tej sprawie, jednak nie zdążył jeszcze omówić jego treści. Poprosił o czas na przeanalizowanie sytuacji i zadeklarował, że po powrocie przekaze informację zwrotną dotyczącą możliwych rozwiązań. Jednocześnie wskazał, że wstępnie, po rozmowach z lekarzami, ma zapewnienie, że nie dojdzie do całkowitego zamknięcia oddziału. Zazaczył, że należy mieć na uwadze, że nie będzie kontynuowane położnictwo. Natomiast ginekologia powinna nadal funkcjonować.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron poprosił o odniesienie się do oświadczenia ginekologów, dotyczącego braku wyposażenia lub sprzętu. Zapytał również, czego dokładnie dotyczyło oświadczenie oraz czy lekarze postawili określone warunki związane z koniecznością doposażenia Oddziału.

Dyrektor Medyczny Szpitala Jacek Czapla wyjaśnił, że kwestia dotyczyła przede wszystkim potrzeby zapewnienia nowej wieży laparoskopowej. Powiedział, że z punktu zabezpieczenia Szpital posiada dwa takie urządzenia z których jedno jest starsze i wyeksploatowane, natomiast drugie jest chętnie wykorzystywane również przez inne oddziały. Po przeprowadzeniu rozmów z lekarzami na temat tego urządzenia Szpital pozyskał na kilka miesięcy w drodze wypożyczenia dodatkową wieżę laparoskopową, z której lekarze korzystali. Po zakończeniu okresu wypożyczenia sprzęt został zwrócony, natomiast nie było żadnej informacji zwrotnej dotyczącej jego oceny. Powiedział, że oczekiwał na informację czy sprzęt spełnia oczekiwania lekarzy, aby następnie możliwe było podjęcie decyzji dotyczącej jego zakupu, leasingu lub dzierżawy. Zauważył, że kwestia braku odpowiedniego sprzętu stanowi jeden z argumentów przedstawianych przez lekarzy. Podnoszona była również wypowiedź Dyrektora Naczelnego w mediach. Zwrócił również uwagę, że treść opublikowanego oświadczenia ma charakter uogólniający, ponieważ zostało ono podpisane jako stanowisko „lekarzy Oddziału”, podczas gdy dotyczyło jedynie kilku osób. Powiedział, że sytuacja nie jest jednoznaczna, ponieważ można powiedzieć, że mógł bezpośrednio zapytać lekarzy, czy wypożyczony sprzęt spełnia ich oczekiwania. Natomiast przywykł do tego, że zgłaszanie potrzeb powinno w dużej mierze wychodzić od osób odpowiedzialnych za poszczególne oddziały, które posiadają szczegółową

wiedzę na temat specyfiki wykonywanych procedur. Dodał, że przyczyną problemów w ginekologii są również trwające od dłuższego czasu tarcia w zespole. Wskazał, że w sytuacji, gdy funkcjonują dwa podzespoły, można jeszcze próbować ją racjonalizować, natomiast przy powstaniu trzech lub czterech grup oraz dodatkowych podziałach wśród położnych sytuacja staje się bardzo trudna do opanowania. W jego ocenie obecna sytuacja jest częściowo skutkiem tych podziałów. Zwrócił również uwagę na drugie zjawisko, jakim jest niedobór lekarzy ginekologów na rynku. Wskazał, że problemy z pozyskaniem lekarzy ginekologów wynikają z trudnej sytuacji kadrowej na rynku medycznym. Podkreślił, że podobne trudności występowały wcześniej również w przypadku chirurgii i anestezjologii, jednak wówczas udało się zapewnić obsadę. Zaznaczył, że pomimo podejmowanych działań nie udało się dotychczas w pełni rozwiązać problemu kadrowego w zakresie ginekologii. Powiedział, że ma nadzieję, iż akceptowalna dla społeczeństwa będzie działająca ginekologia.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości informację z wykonania planu finansowego Szpitala Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim za pierwsze półrocze 2026 roku.

Ad. 4

Starosta Wodzisławski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienia od przetargu na oddanie w najem części nieruchomości zlokalizowanej w Rydułtowach przy ul. Plebiscytowej 47, o powierzchni 59,81 m², na okres 3 lat na rzecz Towarzystwo Miłośników Rydułtów ul. Plebiscytowa 47, 44-280 Rydułtowy (załącznik do protokołu). Starosta wyjaśnił, że chodzi o przedłużenie obowiązującej umowy najmu oraz odstąpienie od przeprowadzenia przetargu na kolejny okres użytkowania wynajmowanej powierzchni.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 975/2026 w ww. sprawie.

Ad. 5

Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Agata Kocur przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie darowizny prawa własności nieruchomości Powiatu Wodzisławskiego, położonej w Rydułtowach przy ul. Strzelców Bytomskich (załącznik do protokołu). Naczelnik przekazała, że przedmiotem darowizny jest nieruchomość będąca własnością powiatu wodzisławskiego w użytkowaniu wieczystym Gminy Miasta Rydułtowy. Nieruchomość oznaczona jest działkami o numerach 2320/58 oraz 2326/58, położonymi w Rydułtowach. Łączna powierzchnia tej nieruchomości wynosi 4 082 m². Nieruchomość zabudowana jest parkingiem przy Centrum Kultury „Feniks” w Rydułtowach oraz przy ośrodku zdrowia który należy do powiatu wodzisławskiego oraz drogą dojazdową do rydułtowskiego Centrum Kultury. Wskazał, że nieruchomość służy mieszkańcom jako miejsce parkingowe przy ośrodku i Centrum Kultury. Miasto Rydułtowy wyraziło zainteresowanie

nabyciem prawa własności nieruchomości, co skutkowałoby wygaśnięciem prawa użytkowania wieczystego. Ustawa o gospodarce nieruchomościami umożliwia dokonywanie darowizny między jednostkami samorządu terytorialnego pod warunkiem ustalania celu tej darowizny. Powiedziała, że w tym przypadku celem byłoby utrzymywanie drogi dojazdowej i ogólnodostępnego parkingu. Poinformowała, że darowizny nieruchomości stanowiącej własność jednostki samorządu terytorialnego dokonuje jej organ wykonawczy za zgodą rady. W przypadku niewykorzystania nieruchomości na cel, na który została darowana lub wykorzystania nieruchomości na inny cel niż cel, na który została darowana darowizna ta podlega odwołaniu, chyba że organ, który wyraził zgodę na dokonania darowizny wyrazi zgodę na zmianę warunków umowy darowizny, w tym na zmianę celów na który nieruchomość została darowana. Wartość nieruchomości została określona w operacie szacunkowym na kwotę 378 000 zł. Dodała, że propozycją Miasta Rydułtowy jest przekazanie Powiatowi w drodze darowizny nieruchomości położone w ciągach dróg powiatowych, w celu uregulowania stanu prawnego. Wśród nieruchomości planowanych do przekazania znajdują się działki przy ul. Bohaterów Warszawy, Krzyżkowickiej, Plebiscytowej, Romualda Traugutta, Piecowskiej oraz cała ulica Bema w Rydułtowach, która już od lat wymaga uregulowania.

Starosta Leszek Bizoń wspomniał, że ulica ta jest w zasobie PZD, który ją eksploatuje, urządza i utrzymuje natomiast formalną własnością jest Miasto Rydułtowy. Wyjaśnił, że obecna uchwała dotyczy wyrażenia zgody i przekazania nieruchomości, natomiast w późniejszym terminie konieczne będzie podjęcie odrębnej zgody na przyjęcie darowizny, którą planuje przekazać Miasto.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego ww. projekt uchwały.

Ad. 6

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na złożenie wniosku o dofinansowanie wkładu własnego dla projektu pn.: „Rozwój infrastruktury usług społecznych poprzez zmianę sposobu użytkowania budynku byłego oddziału szpitalnego w Rydułtowach” do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach (załącznik do protokołu). Członek Zarządu przypomniał, że Powiat złożył do Marszałka Województwa Śląskiego wniosek o dofinansowanie projektu. Wniosek nie został jeszcze oceniony merytorycznie, a decyzja o przyznaniu dofinansowania ma zostać podjęta na przełomie sierpnia i września. Całkowita wartość projektu wynosi 6,9 mln zł. Powiedział, że kwota 5 mln zł stanowi dofinansowanie ze środków europejskich. Natomiast Powiat planuje zabezpieczyć wkład własny z dwóch źródeł – WFOŚ w wysokości około 500 000 zł oraz PFRON. Obecnie otwierana jest możliwość ubiegania się o dofinansowanie z WFOŚ.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 976/2026 w ww. sprawie.

Ad. 7 a)

Starosta Leszek Bizoń przedstawił wniosek Dyrektora Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim w sprawie wprowadzenia zmiany w planie finansowym jednostki polegającej na przesunięciu kwoty 27.000,00 zł pochodzącej ze wznowienia VAT z działu 700 rozdział 70095 paragrafu 4260 zakup energii do działu 900 rozdział 90095 na paragraf 6050 wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych, z przeznaczeniem na realizację dokumentacji technicznej dla zadania pn. „Termomodernizacja budynku ośrodka zdrowia w Syryni ul. Krzyżowa 9” (załącznik do protokołu). Starosta powiedział, że jest to jedyny niepoddany termomodernizacji budynek spośród powiatowych obiektów, w których funkcjonują ośrodki zdrowia. Poinformował, że PZZN proponuje przeznaczenie środków na przygotowanie dokumentacji dotyczącej jego docieplenia.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na wprowadzenie zmiany w planie finansowym Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim polegającej na przesunięciu kwoty 27.000,00 zł pochodzącej ze wznowienia VAT z działu 700 rozdział 70095 paragrafu 4260 zakup energii do działu 900 rozdział 90095 na paragraf 6050 wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych, z przeznaczeniem na realizację dokumentacji technicznej dla zadania pn. „Termomodernizacja budynku ośrodka zdrowia w Syryni ul. Krzyżowa 9”.

Ad. 7 b)

Starosta Leszek Bizoń przedstawił wniosek Dyrektora Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim w sprawie wprowadzenia zmiany w planie finansowym jednostki polegającej na przesunięciu kwoty 12.000,00 zł pochodzącej ze wznowienia VAT z działu 700 rozdział 70095 paragrafu 4260 zakup energii do działu 700 rozdział 70095 na paragraf 6050 wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych, z przeznaczeniem na realizację dokumentacji technicznej dla zadania pn. „Budowa instalacji gazowej i kotłowni gazowej w budynku przy ul. T. Zana 5 w Markłowicach” (załącznik do protokołu). Starosta przekazał, że w ramach środków ze wznowienia VAT planuje się przygotować dokumentację dotyczącą budowy instalacji gazowej i kotłowni gazowej przy ul. Zana w Markowicach.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na wprowadzenie zmiany w planie finansowym Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim polegającej na przesunięciu kwoty 12.000,00 zł pochodzącej ze wznowienia VAT z działu 700 rozdział 70095 paragrafu 4260 zakup energii do działu 700 rozdział 70095 na paragraf 6050 wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych, z przeznaczeniem na realizację dokumentacji technicznej dla zadania pn. „Budowa instalacji gazowej i kotłowni gazowej w budynku przy ul. T. Zana 5 w Markłowicach”.

Ad. 8 a)

Starosta Leszek Bizoń przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie: „Przebudowa nawierzchni jezdni w ciągu ulicy 1 Maja w Gołkowicach” przez Powiatowy Zarząd Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni (załącznik do protokołu). Starosta poinformował, że jest to kontynuacja zadania finansowanego z oszczędności poprzetargowych powstałych po przetargu na ul. Dworcową, które zostaną przeznaczone na remont nawierzchni ul. 1 Maja w Gołkowicach. Dodał, że kwota oszczędności wynosi 438 000 zł.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 977/2026 w ww. sprawie.

Ad. 8 b)

Starosta Leszek Bizoń przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie: "Przebudowa nawierzchni jezdni w ciągu ulicy Krzyżowej w Syryni" przez Powiatowy Zarząd Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni (załącznik do protokołu). Starosta poinformował, że zadanie będzie finansowane z oszczędności poprzetargowych w wysokości 438 000 zł, powstałych w ramach zadania dotyczącego remontu dróg dojazdowych do pól, na które Powiat otrzymał 465 000 zł dofinansowania z Urzędu Marszałkowskiego. Wskazał, że zarówno Gmina, jak i PZD zaproponowały przeznaczenie powstałych oszczędności na remont nawierzchni ul. Krzyżowej w Syryni.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 978/2026 w ww. sprawie.

Ad. 8 c)

Starosta Leszek Bizoń przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Zakup specjalistycznego sprzętu na potrzeby realizacji zadań z zakresu OLiOC – zakup specjalistycznej koparki obrotowej z osprzętem” przez Powiatowy Zarząd Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni (załącznik do protokołu).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 979/2026 w ww. sprawie.

Ad. 8 d)

Starosta Leszek Bizoń przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o udzielenie pomocy finansowej Powiatowi Wodzisławskiemu przez Gminę Lubomia z przeznaczeniem na realizację zadania przy drodze powiatowej nr 3544S w Lubomi (załącznik do protokołu).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 980/2026 w ww. sprawie.

Ad. 9 a) - b)

Starosta Leszek Bizoń przedstawił wnioski Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni w następujących sprawach:

- a) wyrażenia zgody na dokonanie zmian w planie wydatków inwestycyjnych polegających na przesunięciach zaplanowanych środków pomiędzy zadaniami inwestycyjnymi o kwotę 438 000 zł przeznaczonych na realizację zadania pn.: „Modernizacja drogi nr 3544S stanowiącej dojazd do gruntów rolnych w sołectwie Lubomia”, a przeznaczenie ich na realizację nowego zadania pn.: „Przebudowa nawierzchni jezdni w ciągu ul. Krzyżowej w Syryni” (załącznik do protokołu),
- b) wyrażenia zgody na dokonanie zmian w planie wydatków inwestycyjnych polegających na przesunięciach zaplanowanych środków pomiędzy zadaniami inwestycyjnymi o kwotę 438 000 zł przeznaczonych na realizację zadania pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 5047S ul. Dworcowej w Łaziskach”, a przeznaczenie ich na realizację zadania pn.: „Przebudowa nawierzchni jezdni w ciągu ul 1 Maja w Gołkowicach” (załącznik do protokołu).

Starosta przekazał, że wnioski dotyczą przesunięcia środków pomiędzy zadaniami inwestycyjnymi, na które wcześniej wyrażono zgodę na przeprowadzenie postępowań przetargowych. Wskazał, że środki z zadań dotyczących dróg dojazdowych do pól zostaną przeznaczone na realizację zadań na ul. Krzyżowej w Syryni oraz ul. 1 Maja w Gołkowicach.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę:

- na dokonanie zmian w planie wydatków inwestycyjnych polegających na przesunięciach zaplanowanych środków pomiędzy zadaniami inwestycyjnymi o kwotę 438 000 zł przeznaczonych na realizację zadania pn.: „Modernizacja drogi nr 3544S stanowiącej dojazd do gruntów rolnych w sołectwie Lubomia”, a przeznaczenie ich na realizację nowego zadania pn.: „Przebudowa nawierzchni jezdni w ciągu ul. Krzyżowej w Syryni”.
- na dokonanie zmian w planie wydatków inwestycyjnych polegających na przesunięciach zaplanowanych środków pomiędzy zadaniami inwestycyjnymi o kwotę 438 000 zł przeznaczonych na realizację zadania pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 5047S ul. Dworcowej w Łaziskach”, a przeznaczenie ich na realizację zadania pn.: „Przebudowa nawierzchni jezdni w ciągu ul 1 Maja w Gołkowicach”.

Ad. 10

Starosta Leszek Bizoń przedstawił wniosek Naczelnika Wydziału Promocji, Kultury i Sportu w sprawie zwiększenia budżetu Wydziału o kwotę 20 000,00 zł w rozdziale 75075 – Administracja Publiczna w związku z wydatkami związanymi ze współorganizacją i promocją Powiatu Wodzisławskiego podczas XXVI Dożynek Województwa Śląskiego (załącznik do protokołu).

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na zwiększenia budżetu Wydziału o kwotę 20 000,00 zł w rozdziale 75075 – Administracja Publiczna w związku z wydatkami związanymi ze współorganizacją i promocją Powiatu Wodzisławskiego podczas XXVI Dożynek Województwa Śląskiego.

Ad. 11

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron przedstawił wniosek Dyrektora Powiatowego Ośrodka "Perła" w Wodzisławiu Śląskim w sprawie zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych oraz zwiększenia planu wydatków finansowych Powiatowego Ośrodka Wsparcia PERŁA w Wodzisławiu Śląskim o kwotę 13 000,00 zł w związku z realizacją projektu „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie powiatu raciborskiego i wodzisławskiego” (załącznik do protokołu). Członek Zarządu wyjaśnił, że kwota 13 000 zł dotyczy faktycznego zużycia mediów przez wykonawcę w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi. Koszt ten nie może zostać pokryty ze środków projektu, dlatego konieczne jest zabezpieczenie środków w budżecie Powiatu, a następnie koszt zostanie zrefundowany przez wykonawcę.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na zabezpieczenie dodatkowych środków finansowych oraz zwiększenie planu wydatków finansowych Powiatowego Ośrodka Wsparcia PERŁA w Wodzisławiu Śląskim o kwotę 13 000,00 zł w związku z realizacją projektu „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie powiatu raciborskiego i wodzisławskiego”.

Ad. 12 a)

Sekretarz Powiatu Michał Lorek przedstawił wniosek Naczelnika Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego w sprawie przyznania dodatkowych środków z budżetu Powiatu na zadanie pn. „Wzmocnienie stropu nad piwnicą w budynku Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Bogumińskiej 2” - w kwocie 80.000,00 zł (załącznik do protokołu). Sekretarz Powiatu poinformował, że w wyniku kontroli stanu technicznego budynku stwierdzono konieczność wzmocnienia stropu w piwnicy. Uzyskano pozwolenie na budowę, a koszt wykonania prac, obejmujących m.in. wymianę belek stalowych oraz przełożenie instalacji CO i wodnej, oszacowano na 80 000 zł.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na przyznanie dodatkowych środków z budżetu Powiatu na realizację zadania pn. „Wzmocnienie stropu nad piwnicą w budynku Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Bogumińskiej 2” w kwocie 80.000,00 zł,

Ad. 12 b)

Sekretarz Powiatu Michał Lorek przedstawił wniosek Naczelnika Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego w sprawie przyznania dodatkowych środków z budżetu Powiatu na realizację prac remontowych w Wydziale Komunikacji i Transportu: wymiana paneli, drzwi oraz klimatyzatorów w pomieszczeniach biurowych 2, 3 wraz z malowaniem pomieszczeń – w kwocie 35 000,00 zł. (załącznik do protokołu). Sekretarz przekazał, że Wydział Komunikacji i Transportu zgłosił potrzebę przeprowadzenia prac remontowych w pomieszczeniach biurowych nr 2 i 3, obejmujących wymianę paneli, drzwi i klimatyzatorów oraz malowanie pomieszczeń. Koszt prac oszacowano na 35 000 zł, z czego 10 000 zł stanowią wydatki bieżące, a 25 000 zł wydatki majątkowe.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na przyznanie dodatkowych środków z budżetu Powiatu na realizację prac remontowych w Wydziale Komunikacji i Transportu: wymiana paneli, drzwi oraz klimatyzatorów w pomieszczeniach biurowych 2, 3 wraz z malowaniem pomieszczeń w kwocie 35 000,00 zł.

Ad. 13 a)

Skarbnik Powiatu Katarzyna Froncek przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych (załącznik do protokołu). Skarbnik przekazała, że zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego należy dokonać w:

- 1) dziale 750 w celu zabezpieczenia środków finansowych na pokrycie kosztów zużycia mediów w związku z realizacją zadania pn. „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie powiatu raciborskiego i wodzisławskiego” (kwota 13 000,00 zł),
- 2) rozdziale 80120 w celu zabezpieczenia środków finansowych przeznaczonych na instalację kompensatora mocy biernej wraz z jego dostawą, montażem i uruchomieniem w Zespole Szkół Licealnych i Technicznych w Rydułtowach (kwota 13 407,00 zł).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 981/2026 w ww. sprawie.

Ad. 13 b)

Skarbnik Powiatu Katarzyna Froncek przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok polegającej

na zwiększeniu planu dochodów i wydatków (załącznik do protokołu). Skarbnik poinformowała, że zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego należy dokonać w:

- 1) rozdziale 71015 w związku z decyzją Wojewody Śląskiego Nr FBI.3111.14.44.2026 z dnia 15 lipca 2026 roku zwiększającą plan dotacji celowej dla Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Wodzisławiu Śląskim z przeznaczeniem na bieżącą działalność (kwota 5 000,00 zł),
- 2) rozdziale 75281 w związku z decyzją Wojewody Śląskiego Nr FBI.3111.45.246.2026 (85/24.3122.2.182.2026.ZW) z dnia 28 lipca 2026 roku zwiększającą plan dotacji celowej z przeznaczeniem na zakup 3 zestawów do tracheotomii przezskórnej dla Szpitala Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim w związku z realizacją zadań w ramach obszaru 2 Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026 (kwota 4 800,00 zł),
- 3) rozdziale 85510 w związku z decyzją Wojewody Śląskiego Nr FBI.3111.138.12.2026 z dnia 16 lipca 2026 roku zwiększającą plan dotacji celowej dla Powiatowej Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Gorzyczkach z przeznaczeniem na finansowanie pobytu w pieczy zastępczej małoletnich osób w związku z art. 10 ustawy z dnia 23 stycznia 2026 roku o wygaszeniu rozwiązań wynikających z ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa oraz o zmianie niektórych innych ustaw (kwota 44 845,93 zł),
- 4) rozdziale 85333 w związku z koniecznością zwrotu środków zgodnie z korektą rozliczenia finansowego kosztów pośrednich związanych z projektem pn. „e-KOmpetencje” realizowanym przez Powiatowy Urząd Pracy w Wodzisławiu Śląskim. Zwrotu należy dokonać na rachunek bankowy Wojewódzkiego Urzędu Pracy (kwota 3 360,00 zł).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 982/2026 w ww. sprawie.

Ad. 13 c)

Skarbnik Powiatu Katarzyna Froncek przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok polegających na przeniesieniu kwot wydatków z rezerwy ogólnej (załącznik do protokołu). Skarbnik przekazała, że przeniesień z rezerwy ogólnej dokonuje się na rozdział 75020 w celu zabezpieczenia środków finansowych z przeznaczeniem na realizację następujących zadań:

- 1) „Wzmocnienie stropu nad piwnicą w budynku Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Bogumińskiej 2”,
- 2) prace remontowe w Wydziale Komunikacji i Transportu – wymiana paneli podłogowych, drzwi, klimatyzatorów, malowanie pomieszczeń.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 983/2026 w ww. sprawie.

Ad. 14

Zarząd Powiatu zapoznał się z:

- a) zawiadomieniami kierowników jednostek budżetowych o dokonaniu zmian planu finansowego:
 - Zespołu Szkół Licealnych i Technicznych w Rydułtowach – zawiadomienie nr 4 (załącznik do protokołu),
 - I Liceum Ogólnokształcącego im. 14 Pułku Powstańców Śl. w Wodzisławiu Śląskim – zawiadomienie nr 1 (załącznik do protokołu),
 - Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim – zawiadomienie nr 3 (załącznik do protokołu),
 - Zespołu Szkół Ekonomicznych w Wodzisławiu Śląskim – zawiadomienie nr 4 (załącznik do protokołu),
 - Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim – zawiadomienie nr 13 (załącznik do protokołu),
 - Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim - zawiadomienie nr 17, 18, 19 i 20 (załączniki do protokołu),
- b) odpowiedzią Narodowego Funduszu Zdrowia w Warszawie na pismo w sprawie zapewnienia finansowania świadczeń opieki długoterminowej realizowanych w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicznym Szpitala Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim (załącznik do protokołu).

Ad. 15

Nie odnotowano.

Ad. 16

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokół z posiedzenia w dniu 22 lipca 2026 r.

Ad. 17

Starosta Leszek Bizoń zakończył posiedzenie Zarządu Powiatu z dnia 5 sierpnia 2026 r.

Protokołowała:
Patrycja Wolska

Wodzisław Śl., dn. 19 sierpnia 2026 r.