

**Protokół Nr 99/26  
z posiedzenia Zarządu Powiatu Wodzisławskiego  
w dniu 27 maja 2026 roku**

**Ad. 1**

Starosta Leszek Bizoń otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził prawomocność obrad.

Na posiedzeniu obecni byli następujący Członkowie Zarządu:

Leszek Bizoń – Starosta  
Barbara Chrobok – Wicestarosta  
Arkadiusz Skowron – Członek Zarządu  
Barbara Magiera – Członek Zarządu

Nieobecny był Marek Hawel – Członek Zarządu.

Lista obecności członków Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

W posiedzeniu Zarządu uczestniczyli ponadto:

Mariusz Rakowski – Skarbnik Powiatu  
Michał Lorek – Sekretarz Powiatu  
Adam Duży – Radca prawny

**Ad. 2**

Proponowany porządek posiedzenia przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia Zarządu i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie proponowanego porządku posiedzenia.
3. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
  - a) wyrażenia zgody na złożenie wniosku aplikacyjnego, zawarcie umowy dotacji ze Skarbem Państwa - Wojewodą Śląskim o dofinansowanie z budżetu państwa przedsięwzięć realizowanych w ramach Rządowego programu wspierania organów prowadzących szkoły i placówki w rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży na lata 2025–2029 – „Cyfrowy Uczeń” oraz udzielenie pełnomocnictw dyrektorom placówek, dla których Powiat Wodzisławski jest organem prowadzącym do realizacji przedsięwzięć w ramach programu „Cyfrowy Uczeń” w edycji 2026,
  - b) wyrażenia zgody na przystąpienie przez Powiat Wodzisławski do realizacji w roku szkolnym 2026/2027 pilotażowego programu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych pn. „Rehabilitacja 25 plus”.

4. Rozpatrzenie wniosku w sprawie wyrażenia zgody na przeniesienie w planie finansowym Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim środków finansowych w wysokości 14.000 zł zabezpieczonych na realizację zadania pn. „Branżowe Centrum Umiejętności w Wodzisławiu Śląskim w dziedzinie robotyki” z paragrafu 605 klasyfikacji budżetowej na paragraf 606 - „Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych”.
5. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Nr 850/2026 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 22 kwietnia 2026 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Zakładowi Aktywności Zawodowej Zakładowi Usług Pralniczych w Wodzisławiu Śląskim.
6. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie ogłoszenia o naborze kandydatów na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze: Dyrektor K/M Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim.
7. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych.
8. Przyjęcie i podanie do publicznej wiadomości informacji, o której mowa w art. 37 w związku z art. 38 ustawy o finansach publicznych, obejmującej w szczególności dane dotyczące wykonania budżetu za czwarty kwartał 2025 roku, a także wykaz osób prawnych i fizycznych oraz nieposiadających osobowości prawnej jednostek organizacyjnych, którym udzielono pomocy publicznej.
9. Sprawy bieżące:
  - a) zawiadomienia kierowników jednostek budżetowych o dokonaniu zmian planów finansowych,
  - b) protokół z kontroli przeprowadzonej przez zespół kontrolny Komisji Rewizyjnej w Powiatowym Zakładzie Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim
  - c) informacja z posiedzenia Rady Nadzorczej Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Raciborzu Sp. z o. o. w dniu 19 maja 2026 r. odnośnie sprawozdania finansowego Spółki za rok obrotowy 2025, sprawozdania z działalności Spółki, wniosku Zarządu w sprawie rozporządzenia zyskiem oraz udzielenia Zarządowi absolutorium za rok obrotowy 2025.
10. Wolne głosy i wnioski.
11. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 20 maja 2026 r.
12. Zakończenie posiedzenia Zarządu.

Wicestarosta Barbara Chrobok zwróciła się o wprowadzenie do porządku obrad w punkcie 3 podpunktu c) dotyczącego podjęcia uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyznaczenia reprezentanta Powiatu Wodzisławskiego do pełnienia funkcji LEAR w portalu Funding & Tenders jako przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego, w tym do wykorzystywania elektronicznego systemu wymiany danych portalu Funding & Tenders.

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski zwrócił się o wprowadzenie zmiany do porządku obrad polegającej na oznaczeniu dotychczasowego punktu 7 jako podpunktu 7 a), a także dodanie w tym punkcie podpunktu b) dotyczącego podjęcia uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie przekazania Radzie Powiatu Wodzisławskiego sprawozdania finansowego Powiatu Wodzisławskiego za 2025 rok.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął proponowany porządek obrad posiedzenia, uwzględniając zgłoszone zmiany.

### **Ad. 3 a)**

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na złożenie wniosku aplikacyjnego, zawarcie umowy dotacji ze Skarbem Państwa - Wojewodą Śląskim o dofinansowanie z budżetu państwa przedsięwzięć realizowanych w ramach Rządowego programu wspierania organów prowadzących szkoły i placówki w rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży na lata 2025–2029 – „Cyfrowy Uczeń” oraz udzielenie pełnomocnictw dyrektorom placówek, dla których Powiat Wodzisławski jest organem prowadzącym do realizacji przedsięwzięć w ramach programu „Cyfrowy Uczeń” w edycji 2026 (załącznik do protokołu). Wicestarosta poinformowała, że wniosek dotyczy dwóch jednostek: Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Wodzisławiu Śląskim oraz Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Radlinie. W ramach uzyskanego dofinansowania jednostki zakupią niezbędny sprzęt, pomocy dydaktyczne, narzędzia IT w zakresie rozwoju nowych technologii, w tym sztucznej inteligencji, metod kształcenia, dydaktyki cyfrowej. Wicestarosta wskazała, że poziom dofinansowania wynosi 80%, natomiast wkład własny w wysokości 33.750 zł zostanie zabezpieczony w planach finansowych ww. placówek.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 894/2026 w ww. sprawie.

### **Ad. 3 b)**

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie przez Powiat Wodzisławski do realizacji w roku szkolnym 2026/2027 pilotażowego programu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych pn. „Rehabilitacja 25 plus” (załącznik do protokołu). Wicestarosta poinformowała, że ww. program był już realizowany w Powiecie Wodzisławskim, a obecnie planowane jest przystąpienie do jego kolejnej edycji. Wskazała, że program umożliwi objęcie opieką osób z niepełnosprawnościami, które pozostają niezatrudnione i wymagają wsparcia, w wieku powyżej 25 roku życia. Dodała, że uczestnikami programu są z reguły absolwenci ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego. Dodała, że wniosek został przygotowany dla 34 absolwentów, a wartość programu wyniesie 1.553.256,00 zł, w tym 100% dofinansowanie zewnętrzne ze środków PFRON.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 895/2026 w ww. sprawie.

### **Ad. 3 c)**

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyznaczenia reprezentanta Powiatu Wodzisławskiego do pełnienia funkcji LEAR w portalu Funding & Tenders jako przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego, w tym do wykorzystywania elektronicznego systemu wymiany danych portalu Funding & Tenders (załącznik do protokołu). Wicestarosta przekazała, że Członek Zarządu Arkadiusz Skowron nawiązał kontakt z fundacją realizującą projekty związane z tematyką Holokaustu oraz upamiętnianiem wydarzeń z tamtego okresu. Wskazała, że w celu umożliwienia aplikowania oraz przystąpienia do projektu pn. „Learning from the Holocaust Memories” w charakterze współrealizatora konieczne jest zarejestrowanie się na portalu Funding & Tenders. W związku z powyższym zwróciła się z prośbą o wyznaczenie Naczelnika Wydziału Oświaty Pani Katarzyny Zöllner-Solowskiej jako reprezentanta Powiatu Wodzisławskiego do realizacji wskazanych czynności.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 896/2026 w ww. sprawie.

### **Ad. 4**

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła wniosek w sprawie wyrażenia zgody na przeniesienie w planie finansowym Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim środków finansowych w wysokości 14.000 zł zabezpieczonych na realizację zadania pn. „Branżowe Centrum Umiejętności w Wodzisławiu Śląskim w dziedzinie robotyki” z paragrafu 605 klasyfikacji budżetowej na paragraf 606 - „Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych ” (załącznik do protokołu). Wicestarosta wyjaśniła, że przeniesienie środków jest konieczne w związku z planowanym zakupem robota humanoidalnego, frezarki oraz monitorów interaktywnych, na potrzeby Branżowego Centrum Umiejętności w Dziedzinie Robotyki. Wskazała, że zmiana ma charakter porządkujący i umożliwi prawidłową realizację przedmiotowego zadania. Dodała, że przesunięcie dotyczy zmiany klasyfikacji wydatków pomiędzy paragrafami budżetowymi, tj. z wydatków trwałych na wydatki ruchome.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na wyrażenie zgody na przeniesienie w planie finansowym Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim środków finansowych w wysokości 14.000 zł zabezpieczonych na realizację zadania pn. „Branżowe Centrum Umiejętności w Wodzisławiu Śląskim w dziedzinie robotyki” z paragrafu 605 klasyfikacji budżetowej na paragraf 606 - „Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych”.

## **Ad. 5**

Starosta Leszek Bizoń przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Nr 850/2026 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 22 kwietnia 2026 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Zakładowi Aktywności Zawodowej Zakładowi Usług Pralniczych w Wodzisławiu Śląskim (załącznik do protokołu). Starosta przekazał, że ww. projekt uchwały ma charakter porządkujący i dotyczy sprostowania omyłki w treści uchwały nr 850/2026 z dnia 22 kwietnia br., gdzie błędnie wskazano uchwałę, która traci moc, w związku z wejściem w życie nowej treści Regulaminu Organizacyjnego Zakładu. Zatem zachodzi konieczność skorygowania zapisu i zastąpienia uchwały Nr 501/2012 z dnia 31 lipca 2012 r. właściwą uchwałą - Nr 520/2012 z dnia 12 września 2012 r. Starosta podkreślił, że zmiana ta nie ma znaczenia z punktu widzenia skutków prawnych, a jej celem jest uporządkowanie zapisów uchwały.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 897/2026 w ww. sprawie.

## **Ad. 6**

Sekretarz Powiatu Michał Lorek przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie ogłoszenia o naborze kandydatów na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze: Dyrektor K/M Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim (załącznik do protokołu). Sekretarz przypomniał, że w kwietniu br. Zarząd Powiatu przyjął regulamin naboru na wolne stanowisko dyrektora PZZN. Wskazał, że zgodnie z zapisami regulaminu nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze w Powiatowym Zakładzie Zarządzania Nieruchomościami ogłasza Zarząd Powiatu Wodzisławskiego. W związku z powyższym przygotowany został stosowny projekt uchwały, którego załącznik stanowi ogłoszenie określające zasady naboru oraz wymagania stawiane kandydatom. Dodał, że termin składania dokumentów aplikacyjnych przewidziany jest do 9 czerwca br.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 898/2026 w ww. sprawie.

## **Ad. 7 a)**

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych (załącznik do protokołu). Skarbnik poinformował, że zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego należy dokonać w:

- 1) rozdziale 80115 w celu zabezpieczenia środków finansowych:
  - a) w związku z koniecznością dokonania zapłaty do Urzędu Marszałkowskiego odsetek związanych z nieterminowym zwrotem kosztu niekwalifikowalnego z tytułu podatku VAT w związku z dokonaniem 10-letniej korekty dla inwestycji pn.: „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej połączona z wymianą źródeł ciepła oraz zastosowaniem odnawialnych źródeł energii na terenie powiatu wodzisławskiego: Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Rydułtowach oraz Powiatowego Zarządu Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni” (kwota 30,00 zł),
  - b) na realizację zadania związanego z opracowaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Aula natury w Zespole Szkół Ekonomicznych w Wodzisławiu Śl. przy ul. Szkolnej 1” (kwota 4.000,00 zł).
- 2) rozdziale 85333 w planie finansowym Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim w celu korekty planu wydatków o zaangażowane wcześniej środki na wykonanie dokumentacji projektowej dla planowanego zadania inwestycyjnego mającego na celu częściowe dostosowanie budynku PUP do obsługi osób z niepełnosprawnościami (kwota 18.450,00 zł).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 899/2026 w ww. sprawie.

#### **Ad. 7 b)**

Skarbnik Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie przekazania Radzie Powiatu Wodzisławskiego sprawozdania finansowego Powiatu Wodzisławskiego za 2025 rok (załącznik do protokołu). Skarbnik przekazał, że sprawozdanie finansowe sporządzane przez Zarząd Powiatu stanowi jeden z elementów procedury absolutoryjnej prowadzonej przez organ stanowiący. Wskazał, że sprawozdanie finansowe oraz roczne sprawozdanie z wykonania budżetu przekazywane są Radzie Powiatu do zatwierdzenia, a po ich zatwierdzeniu stanowią podstawę do udzielenia absolutorium. Wyjaśnił, że sprawozdanie finansowe obejmuje:

- 1) bilans z wykonania budżetu powiatu,
- 2) łączny bilans obejmujący dane wynikające z przedłożonych przez nieposiadające osobowości prawnej powiatowe jednostki organizacyjne,
- 3) łączny rachunek zysków i strat obejmujący dane wynikające z przedłożonych przez nieposiadające osobowości prawnej powiatowe jednostki organizacyjne,
- 4) łączne zestawienie zmian w funduszu obejmujące dane wynikające z przedłożonych przez nieposiadające osobowości prawnej powiatowe jednostki organizacyjne,
- 5) informację dodatkową obejmującą dane wynikające z informacji dodatkowych samorządowych jednostek budżetowych i powiatowego zakładu budżetowego.

Skarbnik poinformował ponadto, że w bieżącym roku sprawozdanie finansowe nie podlega badaniu przez biegłego rewidenta, ponieważ Powiat Wodzisławski nie spełnia już przesłanki określonej w art. 268 ustawy o finansach publicznych, dotyczącej liczby ludności przekraczającej 150.000 mieszkańców.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 900/2026 w ww. sprawie.

#### **Ad. 8**

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił informację, o której mowa w art. 37 w związku z art. 38 ustawy o finansach publicznych, obejmującą w szczególności dane dotyczące wykonania budżetu za czwarty kwartał 2025 roku, a także wykaz osób prawnych i fizycznych oraz nieposiadających osobowości prawnej jednostek organizacyjnych, którym udzielono pomocy publicznej (załącznik do protokołu). Skarbnik poinformował, że ww. dokument zawiera podstawowe dane dotyczące wykonania budżetu za IV kwartał 2025 r., a także informacje dotyczące udzielenia pomocy publicznej poprzez udzielone ulgi, odroczenia terminów płatności, umorzenia oraz rozłożenie na raty należności, w kwocie przewyższającej 500 zł. Wyjaśnił, że obowiązek sporządzenia i podania do publicznej wiadomości przedmiotowej informacji został nałożony na organ wykonawczy przepisami ustawy o finansach publicznych. Dodał, że przygotowana informacja zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął i postanowił podać do publicznej wiadomości informację, o której mowa w art. 37 w związku z art. 38 ustawy o finansach publicznych, obejmującą w szczególności dane dotyczące wykonania budżetu za czwarty kwartał 2025 roku, a także wykaz osób prawnych i fizycznych oraz nieposiadających osobowości prawnej jednostek organizacyjnych, którym udzielono pomocy publicznej.

#### **Ad. 9**

Zarząd Powiatu zapoznał się z:

- a) zawiadomieniami kierowników jednostek budżetowych o dokonaniu zmian planu finansowego:
  - Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Wodzisławiu Śląskim – zawiadomienie nr 2 (załącznik do protokołu),
  - Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim – zawiadomienie nr 12 (załącznik do protokołu),
- b) protokołem z kontroli przeprowadzonej przez zespół kontrolny Komisji Rewizyjnej w Powiatowym Zakładzie Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim (załącznik do protokołu),
- c) informacją z posiedzenia Rady Nadzorczej Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Raciborzu Sp. z o. o. w dniu 19 maja 2026 r. odnośnie sprawozdania finansowego Spółki za rok obrotowy 2025, sprawozdania z działalności Spółki, wniosku Zarządu w sprawie rozporządzenia zyskiem oraz udzielenia Zarządowi absolutorium za rok obrotowy 2025 (załącznik do protokołu).

Starosta Leszek Bizoń przekazał, że do materiałów na dzisiejsze posiedzenie dołączone zostały jeszcze następujące dokumenty, które w ostatnim czasie zostały skierowane do wiadomości Zarządu Powiatu:

- informacja na temat bieżącej sytuacji Szpitala Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim (załącznik do protokołu),
- pismo Międzyzakładowej Organizacji Związkowej Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pielęgniarek i Położnych przy Szpitalu Powiatowym w Wodzisławiu Śl. kierowane do Dyrektora Szpitala w sprawie udzielenia wyjaśnień odnośnie przyszłości Oddziału Ginekologiczno-Położniczego (załącznik do protokołu).

Następnie Starosta poinformował, że Regionalna Izba Obrachunkowa w Katowicach wydała pozytywną opinię o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi Powiatu Wodzisławskiego za 2025 rok (załącznik do protokołu).

Zarząd Powiatu zapoznał się z ww. dokumentami.

#### **Ad. 10**

Nie odnotowano.

#### **Ad. 11**

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokół z posiedzenia w dniu 20 maja 2026 r.

#### **Ad. 12**

Starosta Leszek Bizoń zakończył posiedzenie Zarządu Powiatu z dnia 27 maja 2026 r.

Protokołowała:  
Lidia Berg

Wodzisław Śl., dn. 3 czerwca 2026 r.