

WRZ.0022.10.2026

**Protokół Nr 89/26
z posiedzenia Zarządu Powiatu Wodzisławskiego
w dniu 17 marca 2026 roku**

Ad. 1

Starosta Leszek Bizoń otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził prawomocność obrad.

Na posiedzeniu obecni byli następujący Członkowie Zarządu:

Leszek Bizoń – Starosta

Barbara Chrobok – Wicestarosta

Arkadiusz Skowron – Członek Zarządu

Marek Hawel – Członek Zarządu

Nieobecna była Barbara Magiera – Członek Zarządu.

Lista obecności członków Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

W posiedzeniu Zarządu uczestniczyli ponadto:

Mariusz Rakowski – Skarbnik Powiatu

Michał Lorek – Sekretarz Powiatu

Arkadiusz Marecki – Radca prawny

Iwona Koczy – Naczelnik Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej

Ewa Zajac – Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska

Ad. 2

Proponowany porządek posiedzenia przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia Zarządu i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie proponowanego porządku posiedzenia.
3. Zaakceptowanie i skierowanie pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projektów uchwał w następujących sprawach:
 - a) udzielenia dotacji celowej Szpitalowi Powiatowemu w Wodzisławiu Śląskim w wysokości 10 000 000,00 zł,
 - b) udzielenia dotacji celowej Szpitalowi Powiatowemu w Wodzisławiu Śląskim w wysokości 1 245 017,70 zł,
 - c) udzielenia dotacji celowej Szpitalowi Powiatowemu w Wodzisławiu Śląskim w wysokości 142 000,00 zł.

4. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
 - a) umorzenia należności pieniężnych przypadających Powiatowi Wodzisławskiemu w stosunku do Szpitala Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim z tytułu pożyczki udzielonej na podstawie umowy z dnia 17 listopada 2025 r.,
 - b) powołania Komisji Konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych na realizację zadań publicznych Powiatu Wodzisławskiego w 2026 roku w zakresie ochrony i promocji zdrowia.
5. Podjęcie decyzji w sprawie przyznania dotacji w trybie tzw. „małego grantu” dla Stowarzyszenia Wodzisławska Inicjatywa Kobiet na realizację zadania pn. „Projekt Zdrowie w Powiecie Wodzisławskim”.
6. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
 - a) udzielenia dotacji celowej z budżetu Powiatu Wodzisławskiego dla Gminnej Spółki Wodnej w Lubomi na zadanie polegające na bieżącym utrzymaniu urządzenia wodnego,
 - b) udzielenia dotacji celowej z budżetu Powiatu Wodzisławskiego dla Gminnej Spółki Wodnej w Mszanie na zadanie polegające na bieżącym utrzymaniu urządzenia wodnego,
 - c) udzielenia dotacji celowej z budżetu Powiatu Wodzisławskiego dla Gminnej Spółki Wodnej w Gorzycach na zadanie polegające na bieżącym utrzymaniu urządzenia wodnego.
7. Zaakceptowanie propozycji pisma do Ministra Klimatu i Środowiska w sprawie zakupu na potrzeby Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska Departamentu Monitoringu Środowiska Regionalnego Wydziału Monitoringu Środowiska w Katowicach mobilnego laboratorium do oceny zanieczyszczeń powietrza.
8. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
 - a) zmiany uchwały nr 818/2017 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 1 lutego 2017 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dla Naczelnika Wydziału Funduszy Zewnętrznych i Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim,
 - b) wyrażenia zgody na zawarcie z firmą On Tower Poland Sp. z o. o. umowy dzierżawy wydzielonej powierzchni dachu budynku stanowiącego własność Powiatu Wodzisławskiego będącego w trwałym zarządzie Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim,
 - c) wyrażenia zgody na zawarcie z firmą Orange Polska S.A. umowy dzierżawy wydzielonej powierzchni dachu budynku stanowiącego własność Powiatu Wodzisławskiego będącego w trwałym zarządzie Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim,
 - d) powołania komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Wodzisławiu Śląskim, Osiedle 1 Maja 16A,
 - e) zmiany uchwały Nr 1125/2022 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 5 stycznia 2022 roku w sprawie upoważnienia kierowników jednostek i zakładów budżetowych do składania w imieniu Powiatu Wodzisławskiego oświadczeń woli,
 - f) wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie przez Zespół Szkół Ekonomicznych w Wodzisławiu Śląskim postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną

- w złotych równowartość kwoty 60.000 EURO dla zadania pn.: „Dostawa sprzętu stanowiącego wyposażenie pracowni IT w Zespole Szkół Ekonomicznych w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Szkolnej 1 w ramach projektu Nowoczesna szkoła-lepsze jutro”,
- g) wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie przez Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 60.000 EURO dla zadania pn.: „Dostawa urządzeń dydaktycznych do pracowni elektroniki i elektrotechniki dla Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim”,
- h) udzielenia Pełnomocnictwa Dyrektorowi Powiatowej Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Radlinie, Panu Jarosławowi Rudolowi, do realizacji i rozliczenia przedsięwzięcia grantowego pn. „3P – Poradnia, Przyszłość, Perspektywa” w ramach dofinansowania z projektu „Perspektywa 3P dla województwa śląskiego” nr FERS.01.06-IP.05-0006/24 realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, Priorytetu FERS.01 „Umiejętności”, Działania 01.06 „Edukacja włączająca”, realizowanego przez Wydział Nauk Społecznych Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach.
9. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie: „Wykonanie oznakowania poziomego dróg powiatowych na terenie Powiatu Wodzisławskiego – 2026 r.” przez Powiatowy Zarząd Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syrni.
10. Rozpatrzenie wniosków Dyrektora Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim w następujących sprawach:
- a) zwiększenia planu finansowego jednostki na rok 2026 o kwotę 204.421,00 zł w rozdziale 90005 paragraf 6050 wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych, z przeznaczeniem na zapewnienie finansowania dla zadań realizowanych w ramach projektu partnerskiego pn. „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie powiatu raciborskiego i wodzisławskiego”,
- b) wprowadzenia zmiany w planie finansowym jednostki polegającej na przesunięciu kwoty 260.000,00 zł z działu 700 rozdział 70095 paragrafu 4270 zakup usług remontowych do działu 700 rozdział 70095 na paragraf 6050 wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych, z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Przebudowa schodów wejściowych wraz z budową platformy pionowej oraz wykonanie oświetlenia awaryjno-ewakuacyjnego w ośrodku zdrowia w Skrzyszowie przy ul. Wyzwolenia 10”.
11. Wydanie opinii do projektu uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie oceny stanu bezpieczeństwa przeciwpożarowego i zabezpieczenia przeciwpowodziowego Powiatu Wodzisławskiego.
12. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
- a) zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych,

- b) zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów i wydatków.
- 13. Zaakceptowanie i skierowanie pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projektów uchwał w następujących sprawach:
 - a) zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr XVIII/176/2025 z dnia 18 grudnia 2025 roku w sprawie budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok wraz z załącznikami,
 - b) zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr XVIII/175/2025 z dnia 18 grudnia 2025 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Wodzisławskiego na lata 2026-2043.
- 14. Zatwierdzenie bilansu z wykonania budżetu Powiatu Wodzisławskiego za 2025 rok.
- 15. Sprawy bieżące:
 - a) zawiadomienia kierowników jednostek budżetowych o dokonaniu zmian planów finansowych.
- 16. Wolne głosy i wnioski.
- 17. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 11 marca 2026 r.
- 18. Zakończenie posiedzenia Zarządu.

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski zwrócił się o wprowadzenie do porządku obrad w punkcie 13 podpunktu c) dotyczącego zaakceptowania i skierowania pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projektu uchwały w sprawie zaciągnięcia pożyczki długoterminowej.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął proponowany porządek obrad posiedzenia, uwzględniając zgłoszoną zmianę.

Ad. 3

Naczelnik Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Iwona Koczy przedstawiła projekty uchwał Rady Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:

- a) udzielenia dotacji celowej Szpitalowi Powiatowemu w Wodzisławiu Śląskim w wysokości 10 000 000,00 zł (załącznik do protokołu),
- b) udzielenia dotacji celowej Szpitalowi Powiatowemu w Wodzisławiu Śląskim w wysokości 1 245 017,70 zł (załącznik do protokołu),
- c) udzielenia dotacji celowej Szpitalowi Powiatowemu w Wodzisławiu Śląskim w wysokości 142 000,00 zł (załącznik do protokołu).

Naczelnik przypomniała, że wnioski Dyrekcji Szpitala dotyczące udzielenia wsparcia finansowego zostały pozytywnie rozpatrzone na poprzednim posiedzeniu Zarządu Powiatu, w konsekwencji czego przygotowano powyższe projekty uchwał. Poinformowała, iż wsparcie finansowe ujęte w projektach uchwał obejmuje:

- dotację w wysokości 10.000.000,00 zł na sfinansowanie wkładu własnego w ramach projektu pn. „Rozwój i zwiększenie miejsc opieki długoterminowej w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicznym poprzez modernizację infrastruktury Szpitala Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim oraz zakup niezbędnego sprzętu medycznego”,

- dotację w wysokości 1.245.017,70 zł na sfinansowanie wkładu własnego w ramach projektu pn. „Rozwój usług cyfrowych w Szpitalu Powiatowym w Wodzisławiu Śląskim”,
- dotację w wysokości 142.000,00 zł na sfinansowanie wkładu własnego w ramach projektu pn. „Zakup sprzętu na potrzeby opieki wysokospecjalistycznej”.

Starosta Leszek Bizoń wskazał, iż przedmiotowe sprawy były szczegółowo analizowane, w wyniku czego podjęto decyzję o udzieleniu Szpitalowi wnioskowanego wsparcia finansowego.

Członek Zarządu Marek Hawel zwrócił uwagę, że udzielenie przedmiotowego wsparcia może w przyszłości skutkować trudnościami dla budżetu Powiatu. Podkreślił konieczność zachowania ostrożności przy podejmowaniu kolejnych zobowiązań finansowych, zaznaczając, iż obecna sytuacja budżetowa jest bardzo napięta, chyba że pojawią się nowe okoliczności lub dodatkowe źródła finansowania.

Zarząd Powiatu w wyniku przeprowadzonych głosowań jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projekty uchwał w następujących sprawach:

- udzielenia dotacji celowej Szpitalowi Powiatowemu w Wodzisławiu Śląskim w wysokości 10 000 000,00 zł,
- udzielenia dotacji celowej Szpitalowi Powiatowemu w Wodzisławiu Śląskim w wysokości 1 245 017,70 zł,
- udzielenia dotacji celowej Szpitalowi Powiatowemu w Wodzisławiu Śląskim w wysokości 142 000,00 zł.

Ad. 4 a)

Naczelnik Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Iwona Koczy przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie umorzenia należności pieniężnych przypadających Powiatowi Wodzisławskiemu w stosunku do Szpitala Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim z tytułu pożyczki udzielonej na podstawie umowy z dnia 17 listopada 2025 r. (załącznik do protokołu).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 802/2026 w ww. sprawie.

Ad. 4 b)

Naczelnik Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Iwona Koczy przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych na realizację zadań publicznych Powiatu Wodzisławskiego w 2026 roku w zakresie ochrony i promocji zdrowia (załącznik do protokołu). Naczelnik wyjaśniła, że w związku z ogłoszonym konkursem na realizację przedmiotowych zadań konieczne jest powołanie Komisji Konkursowej, która będzie opiniowała złożone oferty. Poinformowała,

iż proponowany skład Komisji został ujęty w projekcie uchwały. Dodała, że przeprowadziła rozmowy z osobami wskazanymi do składu komisji oraz ich przełożonymi, którzy wyrazili zgodę na ich powołanie.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 803/2026 w ww. sprawie.

Ad. 5

Naczelnik Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Iwona Koczy zwróciła się o podjęcie decyzji w sprawie przyznania dotacji w trybie tzw. „małego grantu” dla Stowarzyszenia Wodzisławska Inicjatywa Kobiet na realizację zadania pn. „Projekt Zdrowie w Powiecie Wodzisławskim” (załącznik do protokołu). Naczelnik poinformowała, że Stowarzyszenie złożyło ofertę w trybie „małego grantu”, której zakres obejmuje działania z zakresu profilaktyki zdrowotnej, w szczególności popularyzację szczepień ochronnych poprzez organizację otwartego spotkania edukacyjnego prowadzonego przez specjalistę. Naczelnik wskazała, iż oferta spełnia wymagania formalne określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w tym nie przekracza dopuszczalnej kwoty 10.000,00 zł – wnioskowana kwota wynosi 3.000,00 zł. Dodała, że w przypadku podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji, oferta zostanie zamieszczona na okres 7 dni w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz w siedzibie organu jednostki samorządu terytorialnego. Po upływie tego terminu oraz rozpatrzeniu ewentualnych uwag, Zarząd niezwłocznie zawrze umowę o wsparcie realizacji zadania publicznego.

Zarząd Powiatu jednogłośnie postanowił udzielić dotacji w trybie tzw. „małego grantu” w wysokości 3.000 zł dla Stowarzyszenia Wodzisławska Inicjatywa Kobiet na realizację zadania pn. „Projekt Zdrowie w Powiecie Wodzisławskim”.

Ad. 6

Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska Ewa Zając przedstawiła projekty uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:

- a) udzielenia dotacji celowej z budżetu Powiatu Wodzisławskiego dla Gminnej Spółki Wodnej w Lubomi na zadanie polegające na bieżącym utrzymaniu urządzenia wodnego (załącznik do protokołu),
- b) udzielenia dotacji celowej z budżetu Powiatu Wodzisławskiego dla Gminnej Spółki Wodnej w Mszanie na zadanie polegające na bieżącym utrzymaniu urządzenia wodnego (załącznik do protokołu),
- c) udzielenia dotacji celowej z budżetu Powiatu Wodzisławskiego dla Gminnej Spółki Wodnej w Gorzycach na zadanie polegające na bieżącym utrzymaniu urządzenia wodnego (załącznik do protokołu).

Naczelnik poinformowała, że w dniu 8 sierpnia 2025 r. gminne spółki wodne działające na terenie powiatu złożyły wnioski o udzielenie dotacji celowej z budżetu Powiatu na dofinansowanie zadań polegających na bieżącym utrzymaniu urządzeń wodnych,

obejmujących realizację robót na określonych odcinkach i w poszczególnych sołectwach.

Wskazała, że:

- Gminna Spółka Wodna w Gorzycach złożyła wniosek dotyczący utrzymania i odtworzenia rowu w Bluszczowie, na odcinku 200 m przy ul. Rogowiec, na kwotę 13.502,85 zł (załącznik do protokołu),
- Gminna Spółka Wodna w Lubomi złożyła wniosek dotyczący rowu w Syryni przy ul. 3 Maja, na odcinku 200 m, na kwotę 14.230,98 zł (załącznik do protokołu),
- Gminna Spółka Wodna w Mszanie złożyła wniosek dotyczący rowu w sołectwie Gogołowa, w rejonie ul. Wolności, na odcinku 250 m, na kwotę 27.506,42 zł (załącznik do protokołu).

Naczelnik wyjaśniła, że zgodnie z uchwałą Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowych, spółki wodne mogą otrzymać pomoc finansową z budżetu Powiatu w formie dotacji celowej na dofinansowanie bieżącego utrzymania wód i urządzeń wodnych. Decyzję o przyznaniu dotacji, w ramach środków określonych w uchwale budżetowej, podejmuje Zarząd Powiatu. Pani Ewa Zając przekazała, że w budżecie Powiatu zabezpieczono na ten cel środki w łącznej wysokości 21.000,00 zł. Zaproponowała, aby przyznać każdej ze spółek dotację w równej wysokości, tj. po 7.000,00 zł.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron zapytał w jaki sposób ustalono proponowaną wysokość dotacji.

Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska Ewa Zając wyjaśniła, że pozostaje w stałym kontakcie ze spółkami wodnymi zrzeszonymi w Rejonowym Związku Spółek Wodnych w Wodzisławiu Śląskim, które opowiedziały się za równym podziałem środków, tak aby każda ze spółek otrzymała dotację w tej samej wysokości.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron zapytał również, czy w związku z tym, że wnioskowane kwoty były wyższe, spółki zapewnią odpowiedni wkład własny.

Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska Ewa Zając potwierdziła, że tak. Wyjaśniła, iż zgodnie z obowiązującym regulaminem, po podjęciu uchwał przez Zarząd wnioski zostaną skorygowane w taki sposób, aby wysokość dotacji nie przekraczała 70% wartości zadania. W konsekwencji zakres realizowanych zadań zostanie odpowiednio zmniejszony.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści ww. projektów uchwał nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie:

- uchwałę Nr 804/2026 w sprawie udzielenia dotacji celowej z budżetu Powiatu Wodzisławskiego dla Gminnej Spółki Wodnej w Lubomi na zadanie polegające na bieżącym utrzymaniu urządzenia wodnego,
- uchwałę Nr 805/2026 w sprawie udzielenia dotacji celowej z budżetu Powiatu Wodzisławskiego dla Gminnej Spółki Wodnej w Mszanie na zadanie polegające na bieżącym utrzymaniu urządzenia wodnego,

- uchwałę Nr 806/2026 w sprawie udzielenia dotacji celowej z budżetu Powiatu Wodzisławskiego dla Gminnej Spółki Wodnej w Gorzycach na zadanie polegające na bieżącym utrzymaniu urządzenia wodnego.

Ad. 7

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron przedstawił propozycję pisma do Ministra Klimatu i Środowiska w sprawie zakupu na potrzeby Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska Departamentu Monitoringu Środowiska Regionalnego Wydziału Monitoringu Środowiska w Katowicach mobilnego laboratorium do oceny zanieczyszczeń powietrza (załącznik do protokołu). Pan Arkadiusz Skowron wyjaśnił, że inicjatywa ta stanowi efekt ustaleń podjętych podczas styczniowej sesji Rady Powiatu, poświęconej zagadnieniom ochrony powietrza. W trakcie sesji wskazywano na ograniczone możliwości prowadzenia kontroli i monitoringu jakości powietrza, wynikające m.in. z faktu, że ambulans wykorzystywany przez Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska jest niesprawny, a ponadto na terenie całego województwa śląskiego dostępna jest tylko jedna tego typu jednostka. Podkreślił, że jednym z wniosków przyjętych podczas sesji było wystąpienie do Ministra Klimatu i Środowiska o zakup dodatkowego mobilnego laboratorium dla województwa śląskiego. Zaznaczył, iż zwiększenie liczby tego typu jednostek mogłoby przyczynić się do poprawy monitoringu oraz nadzoru nad jakością powietrza, zarówno na terenie powiatu, jak i całego województwa. Dodał, że obecnie w skali kraju funkcjonuje jedynie 16 mobilnych laboratoriów tego typu, a dodatkowo jednostka wykorzystywana na terenie województwa śląskiego uległa awarii.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i postanowił skierować do Ministra Klimatu i Środowiska pismo w sprawie zakupu na potrzeby Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska Departamentu Monitoringu Środowiska Regionalnego Wydziału Monitoringu Środowiska w Katowicach mobilnego laboratorium do oceny zanieczyszczeń powietrza.

Ad. 8 a)

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały nr 818/2017 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 1 lutego 2017 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dla Naczelnika Wydziału Funduszy Zewnętrznych i Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim (załącznik do protokołu). Wicestarosta wyjaśniła, że dotychczasowe pełnomocnictwo przewidywało limit zobowiązań w wysokości 3.000,00 zł. W związku ze wzrostem wydatków oraz koniecznością realizacji zobowiązań wynikających ze zwiększonej współpracy partnerskiej, zaproponowała podniesienie tego limitu do kwoty 5.000,00 zł.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 807/2026 w ww. sprawie.

Ad. 8 b), c)

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła projekty uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:

- wyrażenia zgody na zawarcie z firmą On Tower Poland Sp. z o. o. umowy dzierżawy wydzielonej powierzchni dachu budynku stanowiącego własność Powiatu Wodzisławskiego będącego w trwałym zarządzie Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim (załącznik do protokołu),
- wyrażenia zgody na zawarcie z firmą Orange Polska S.A. umowy dzierżawy wydzielonej powierzchni dachu budynku stanowiącego własność Powiatu Wodzisławskiego będącego w trwałym zarządzie Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim (załącznik do protokołu).

Wicestarosta przekazała, iż zawarcie ww. umów dotyczy dzierżawy dachu ZST na cele techniczne związane z funkcjonowaniem sieci internetowej w przypadku firmy On Tower, a także związane z funkcjonowaniem sieci komórkowej w przypadku firmy Orange. Są to kontynuacje wcześniej obowiązujących umów.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści ww. projektów uchwał nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie:

- uchwałą Nr 808/2026 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie z firmą On Tower Poland Sp. z o. o. umowy dzierżawy wydzielonej powierzchni dachu budynku stanowiącego własność Powiatu Wodzisławskiego będącego w trwałym zarządzie Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim,
- uchwałą Nr 809/2026 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie z firmą Orange Polska S.A. umowy dzierżawy wydzielonej powierzchni dachu budynku stanowiącego własność Powiatu Wodzisławskiego będącego w trwałym zarządzie Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim.

Ad. 8 d)

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie powołania komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Wodzisławiu Śląskim, Osiedle 1 Maja 16A (załącznik do protokołu). Wicestarosta stwierdziła, że w związku z ogłoszeniem konkursu na stanowisko Dyrektora PODN zachodzi potrzeba powołania komisji konkursowej, która to postępowanie przeprowadzi. Proponowany skład komisji konkursowej pod przewodnictwem Naczelnika Wydziału Oświaty ujęty jest w treści przedstawionego projektu uchwały.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałą Nr 810/2026 w ww. sprawie.

Ad. 8 e)

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Nr 1125/2022 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 5 stycznia 2022 roku w sprawie upoważnienia kierowników jednostek i zakładów budżetowych do składania w imieniu Powiatu Wodzisławskiego oświadczeń woli (załącznik do protokołu).
Wicestarosta przekazała, że w związku z powierzeniem Pani Iwonie Miler pełnienia obowiązków dyrektora PODN zachodzi konieczność zaktualizowania imiennego wykazu kierowników jednostek powiatowych upoważnionych do składania w imieniu Powiatu Wodzisławskiego oświadczeń woli.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 811/2026 w ww. sprawie.

Ad. 8 f), g)

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła projekty uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:

- wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie przez Zespół Szkół Ekonomicznych w Wodzisławiu Śląskim postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 60.000 EURO dla zadania pn.: „Dostawa sprzętu stanowiącego wyposażenie pracowni IT w Zespole Szkół Ekonomicznych w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Szkolnej 1 w ramach projektu Nowoczesna szkoła-lepsze jutro” (załącznik do protokołu),
- wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie przez Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 60.000 EURO dla zadania pn.: „Dostawa urządzeń dydaktycznych do pracowni elektroniki i elektrotechniki dla Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim” (załącznik do protokołu).

Wicestarosta poinformowała, że oba ww. projekty uzyskały dofinansowanie w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT) na doposażenie szkół w sprzęt informatyczny oraz urządzenia dydaktyczne. Podkreśliła, że realizacja zadań przyczyni się do poprawy funkcjonowania pracowni zawodowych, umożliwi pełną realizację zajęć praktycznych, a także wpłynie na zwiększenie bezpieczeństwa kształcenia oraz poprawę ergonomii pracy.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści ww. projektów uchwał nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie:

- uchwałę Nr 812/2026 w sprawie wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie przez Zespół Szkół Ekonomicznych w Wodzisławiu Śląskim postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 60.000 EURO dla zadania pn.: „Dostawa sprzętu

- stanowiącego wyposażenie pracowni IT w Zespole Szkół Ekonomicznych w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Szkolnej 1 w ramach projektu Nowoczesna szkoła-lepsze jutro”,
- uchwałę Nr 813/2026 w sprawie wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie przez Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 60.000 EURO dla zadania pn.: „Dostawa urządzeń dydaktycznych do pracowni elektroniki i elektrotechniki dla Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim”.

Ad. 8 h)

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia Pełnomocnictwa Dyrektorowi Powiatowej Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Radlinie, Panu Jarosławowi Rudolowi, do realizacji i rozliczenia przedsięwzięcia grantowego pn. „3P – Poradnia, Przyszłość, Perspektywa” w ramach dofinansowania z projektu „Perspektywa 3P dla województwa śląskiego” nr FERS.01.06-IP.05-0006/24 realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, Priorytetu FERS.01 „Umiejętności”, Działania 01.06 „Edukacja włączająca”, realizowanego przez Wydział Nauk Społecznych Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach (załącznik do protokołu). Wicestarosta przekazała, że ww. projekt uzyskał pozytywną ocenę oraz został skierowany do realizacji i dofinansowania. W związku z koniecznością jego realizacji i rozliczenia zachodzi potrzeba udzielenia Dyrektorowi Poradni stosownego pełnomocnictwa w tym zakresie.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 814/2026 w ww. sprawie.

Ad. 9

Starosta Leszek Bizoń przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie: „Wykonanie oznakowania poziomego dróg powiatowych na terenie Powiatu Wodzisławskiego – 2026 r.” przez Powiatowy Zarząd Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni (załącznik do protokołu). Starosta wyjaśnił, że w związku ze zbliżającym się okresem wiosennym Powiatowy Zarząd Dróg, jak co roku, planuje przeprowadzenie postępowania przetargowego obejmującego wykonanie oznakowania poziomego, w tym malowanie linii, przejść dla pieszych oraz innych elementów oznakowania poziomego. Poinformował, że środki finansowe na realizację zadania zostały zabezpieczone w budżecie Powiatu, w związku z czym zwrócił się o wyrażenie zgody na przygotowanie i przeprowadzenie przedmiotowego postępowania.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 815/2026 w ww. sprawie.

Ad. 10 a)

Starosta Leszek Bizoń przedstawił wniosek Dyrektora Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim w sprawie zwiększenia planu finansowego jednostki na rok 2026 o kwotę 204.421,00 zł w rozdziale 90005 paragraf 6050 wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych, z przeznaczeniem na zapewnienie finansowania dla zadań realizowanych w ramach projektu partnerskiego pn. „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie powiatu raciborskiego i wodzisławskiego” (załącznik do protokołu). Starosta przekazał, że wniosek dotyczy zwiększenia planu finansowego dla dwóch zadań realizowanych w ramach ww. projektu. Przypomniał, iż w poprzednim tygodniu Zarząd wyraził zgodę na przesunięcie niewykorzystanych środków z roku ubiegłego, w wysokości blisko 460.000 zł, na realizację tych zadań w roku bieżącym. Obecnie omawiany wniosek odnosi się do konieczności zabezpieczenia dodatkowych środków na prace uzupełniające, których potrzeba została zidentyfikowana w ostatnim czasie. W szczególności chodzi o konieczność pilnego opracowania dokumentacji technicznej dla zadania pn. „Wzmocnienie i częściowa wymiana stropu w pomieszczeniach piwnicznych Powiatowego Ośrodka Wsparcia PERŁA w Wodzisław Śląski”, z uwagi na awaryjny stan stalowych belek stropowych. Starosta stwierdził, iż przewiduje się, że w wyniku rozstrzygnięcia postępowania przetargowego koszt realizacji zadań spadnie i w efekcie trzeba będzie dostosować plan finansowy do rzeczywistych wydatków. Natomiast na obecnym etapie niezbędne jest zabezpieczenie wkładu własnego zgodnie z wnioskiem, obowiązującą umową z instytucją finansującą oraz kosztorysem prac dodatkowych.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na wnioskowane zwiększenie planu finansowego Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim na rok 2026 o kwotę 204.421,00 zł w rozdziale 90005 paragraf 6050 wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych, z przeznaczeniem na zapewnienie finansowania dla zadań realizowanych w ramach projektu partnerskiego pn. „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie powiatu raciborskiego i wodzisławskiego”.

Ad. 10 b)

Starosta Leszek Bizoń przedstawił wniosek Dyrektora Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim w sprawie wprowadzenia zmiany w planie finansowym jednostki, polegającej na przesunięciu kwoty 260.000,00 zł z działu 700 rozdział 70095 paragrafu 4270 zakup usług remontowych do działu 700 rozdział 70095 na paragraf 6050 wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych, z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Przebudowa schodów wejściowych wraz z budową platformy pionowej oraz wykonanie oświetlenia awaryjno-ewakuacyjnego w ośrodku zdrowia w Skrzyszowie przy ul. Wyzwolenia 10” (załącznik do protokołu). Starosta przekazał, że wskazana zmiana planu finansowego ma na celu zabezpieczenie środków na realizację zadania polegającego na dostosowaniu budynku ośrodka zdrowia w Skrzyszowie do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Wnioskowana zmiana nie wiąże się z wprowadzeniem dodatkowych środków do budżetu, a jedynie z ich przesunięciem

w ramach planu finansowego jednostki, gdyż dokonanie przesunięcia środków z wydatków remontowych na wydatki inwestycyjne wymaga zgody Zarządu Powiatu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na wprowadzenie zmiany w planie finansowym Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim, polegającej na przesunięciu kwoty 260.000,00 zł z działu 700 rozdział 70095 paragrafu 4270 zakup usług remontowych do działu 700 rozdział 70095 na paragraf 6050 wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych, z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Przebudowa schodów wejściowych wraz z budową platformy pionowej oraz wykonanie oświetlenia awaryjno-ewakuacyjnego w ośrodku zdrowia w Skrzyszowie przy ul. Wyzwolenia 10”.

Ad. 11

Sekretarz Powiatu Michał Lorek przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie oceny stanu bezpieczeństwa przeciwpożarowego i zabezpieczenia przeciwpowodziowego Powiatu Wodzisławskiego (załącznik do protokołu). Sekretarz przypomniał, że zgodnie z przepisem art. 12 pkt 9d ustawy o samorządzie powiatowym, Rada Powiatu zobowiązana jest dokonać oceny stanu bezpieczeństwa przeciwpożarowego i zabezpieczenia przeciwpowodziowego powiatu. W związku z tym, Przewodniczący Rady Powiatu wystąpił z inicjatywą uchwałodawczą w przedmiotowej sprawie na podstawie „Informacji na temat bezpieczeństwa Powiatu Wodzisławskiego w zakresie ochrony przeciwpożarowej za 2025 rok” przedstawionej przez Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej oraz „Informacji Zarządu Powiatu Wodzisławskiego o stanie bezpieczeństwa przeciwpowodziowego w Powiecie Wodzisławskim za 2025 rok”.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wydał opinię pozytywną do projektu uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie oceny stanu bezpieczeństwa przeciwpożarowego i zabezpieczenia przeciwpowodziowego Powiatu Wodzisławskiego.

Ad. 12 a)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych (załącznik do protokołu). Skarbnik przekazał, że zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego należy dokonać w:

- 1) rozdziale 75411 w związku z koniecznością dostosowania grup wydatków do ostatecznego kształtu ustawy budżetowej oraz w celu zabezpieczenia środków finansowych na zwiększenie odpisu na ZFŚS oraz badania medycyny pracy dla funkcjonariuszy pełniących służbę w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wodzisławiu Śląskim (kwota 20.035,00 zł),

- 2) rozdziale 80120 w celu zabezpieczenia środków finansowych na realizację zadania pn.: „Rozbiórka zespołu budynków strzelnicy szkolnej przy ul. Szkolnej 1 w Wodzisławiu Śląskim” (kwota 6.765,00 zł).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 816/2026 w ww. sprawie.

Ad. 12 b)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów i wydatków (załącznik do protokołu). Skarbnik poinformował, że zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego należy dokonać w:

- 1) rozdziale 71015 w związku z podpisaniem umowy z Gminą Godów w przedmiocie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu z przeznaczeniem na bieżącą działalność Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Wodzisławiu Śląskim (kwota 5.000,00 zł),
- 2) rozdziale 75095 w związku z realizacją projektu pn.: „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie powiatu raciborskiego i wodzisławskiego” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021 – 2027 (kwota 72,00 zł),
- 3) rozdziale 80154 w związku z decyzją Wojewody Śląskiego Nr FBI.3111.54.5.2026 z dnia 12 marca 2026 roku zwiększającą plan dotacji celowej przeznaczonej na dofinansowanie funkcjonowania Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie Florystyka (kwota 967.488,00 zł),
- 4) rozdziale 90005 w związku z realizacją projektu pn.: „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie powiatu raciborskiego i wodzisławskiego” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021 – 2027 (kwota 578.881,00 zł).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 817/2026 w ww. sprawie.

Ad. 13 a)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr XVIII/176/2025 z dnia 18 grudnia 2025 roku w sprawie budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok wraz z załącznikami (załącznik do protokołu). Skarbnik przekazał, że w przedłożonym projekcie uchwały proponuje się dokonanie zmian w budżecie Powiatu na 2026r., które spowodują w szczególności:

- zwiększenie per saldo planu dochodów budżetowych o kwotę 3.465.192,25 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1 do projektu uchwały,
- zwiększenie per saldo planu wydatków budżetowych o kwotę 15.916.391,20 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2 do projektu uchwały,

- zwiększenie planu przychodów budżetowych o kwotę 12.951.198,95 zł zgodnie z załącznikiem Nr 3 do projektu uchwały,
- zwiększenie planu rozchodów budżetowych o kwotę 500.000,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 4 do projektu uchwały.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego ww. projekt uchwały.

Ad. 13 b)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr XVIII/175/2025 z dnia 18 grudnia 2025 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Wodzisławskiego na lata 2026-2043 (załącznik do protokołu). Skarbnik wyjaśnił, że zmiana Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu podyktowana jest potrzebą wypełnienia obowiązku ustawowego w przedmiocie doprowadzenia do zgodności wartości przyjętych w załączniku Nr 1 do zmienionych uchwałami organu stanowiącego i wykonawczego budżetu Powiatu, a także dokonania zmian w wykazie przedsięwzięć wieloletnich, wyszczególnionych w uzasadnieniu do projektu uchwały.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego ww. projekt uchwały.

Ad. 13 c)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zaciągnięcia pożyczki długoterminowej (załącznik do protokołu). Skarbnik przekazał, że w celu pozyskania dodatkowych środków finansowych na pokrycie deficytu budżetowego wynikającego z planowanych do realizacji zadań inwestycyjnych w 2026 roku, a także spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań planuje się zaciągnąć pożyczkę długoterminową w wysokości 18.300.000,00 zł. Spłata rat odsetkowych nastąpi w latach 2026-2044, a spłata rat kapitałowych nastąpi w latach 2027-2044. Zwrócił uwagę, że zapotrzebowanie na środki zwrotne wzrosło już do kwoty przewyższającej 18 mln zł, co stanowi poziom bardzo wysoki, choć nie jest sytuacją bezprecedensową w historii Powiatu. Wskazał również, że łączna kwota zadłużenia Powiatu zbliży się do około 75 mln zł. Dodał, że szacunkowa kwota odsetek od planowanej pożyczki, według stanu na dzień sporządzenia informacji, wyniesie 12.803.000 zł, a okres spłaty zobowiązania zostanie wydłużony do 2044 roku. Podkreślił, że przedstawione dane obrazują skalę i długoterminowe konsekwencje planowanego zadłużenia.

Starosta Leszek Bizoń stwierdził, że Zarząd Powiatu jest świadomy konsekwencji związanych z zaciągnięciem tak wysokiej pożyczki, jednak aby móc zrealizować istotne dla mieszkańców Powiatu inwestycje nie ma obecnie innej możliwości ich sfinansowania.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projekt uchwały w sprawie zaciągnięcia pożyczki długoterminowej.

Ad. 14

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił bilans z wykonania budżetu Powiatu Wodzisławskiego za 2025 rok (załącznik do protokołu). Skarbnik poinformował, że oprócz sprawozdania z wykonania budżetu, które jest w trakcie przygotowania i zostanie przedstawione na kolejnym posiedzeniu Zarządu, jednostki samorządu terytorialnego sporządzają również sprawozdanie finansowe. Wyjaśnił, że jednym z podstawowych elementów sprawozdania finansowego jest bilans z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego, który w tym przypadku dotyczy Powiatu Wodzisławskiego i przedstawia stan finansów w układzie aktywów i pasywów. Skarbnik zwrócił szczególną uwagę na pozycję 2.5 po stronie pasywów – skumulowany wynik budżetu, obejmujący wyniki finansowe od początku funkcjonowania jednostki, w tym osiągnięte nadwyżki i deficyty. Wskazał, że budżet Powiatu ma charakter deficytowy, a skumulowany wynik jest ujemny i według danych wynikających z ksiąg rachunkowych wynosi 26.640.000,00 zł, co stanowi niekorzystny wskaźnik sytuacji finansowej.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zatwierdził bilans z wykonania budżetu Powiatu Wodzisławskiego za 2025 rok.

Ad. 15

Zarząd Powiatu zapoznał się z zawiadomieniami kierowników jednostek budżetowych o dokonaniu zmian planu finansowego:

- Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim – zawiadomienie nr 1 (załącznik do protokołu),
- Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Radlinie – zawiadomienie nr 2 (załącznik do protokołu),
- Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim – zawiadomienie nr 4 (załącznik do protokołu).

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił odpowiedź Ministerstwa Finansów na wystąpienie Zarządu Powiatu dotyczące dynamiki wzrostu dochodów jednostek samorządu terytorialnego (załącznik do protokołu). Poinformował, że w udzielonej odpowiedzi Ministerstwo podtrzymuje swoje dotychczasowe stanowisko, wskazując, iż opiera się na zastosowaniu algorytmów zapewniających obiektywne ustalanie wysokości środków finansowych dla wszystkich jednostek samorządu terytorialnego oraz wykorzystuje obiektywne i wiarygodne parametry. Jednocześnie zaznaczył, że odpowiedź ta nie odnosi się w sposób bezpośredni do kwestii poruszonych przez Zarząd Powiatu w skierowanym wystąpieniu. Podkreślił, że sprawa powinna być nadal podejmowana i analizowana w celu uzyskania bardziej wyczerpujących wyjaśnień.

Starosta Leszek Bizoń zaproponował ponowienie wystąpienia do Ministra Finansów, ze wskazaniem, iż dotychczasowa odpowiedź nie zawiera odniesienia do konkretnych zagadnień podniesionych przez Zarząd Powiatu w dotychczasowej korespondencji.

Wicestarosta Barbara Chrobok zwróciła uwagę, że warto skorzystać także z możliwości na jaką wskazuje Ministerstwo w swoim piśmie, tj. możliwość udziału jednostek samorządu terytorialnego w procesie rozdysponowania środków z rezerwy, poprzez zgłaszanie w terminie do dnia 31 marca br. propozycji dotyczących kierunków jej wykorzystania.

Sekretarz Powiatu Michał Lorek przedstawił informacje dotyczące zagadnień organizacyjnych mających istotny wpływ na funkcjonowanie Starostwa oraz jednostek organizacyjnych powiatu. W pierwszej kolejności poinformował o wdrożeniu Krajowego Systemu e-Faktur, do którego jednostka była zobowiązana. Wskazał, że system został uruchomiony z dniem 1 lutego br., wyznaczono koordynatora oraz dokonano integracji z funkcjonującym systemem obiegu dokumentów. Zaznaczył, że w początkowym okresie występowały trudności związane z napływem faktur dotyczących wszystkich jednostek organizacyjnych, jednak obecnie system funkcjonuje prawidłowo, co pozwala na realizację obowiązków ustawowych. Następnie odniósł się do kwestii wdrożenia Centralnego Rejestru Umów, którego uruchomienie przewidziane jest przed dniem 1 lipca br. Wyjaśnił, że system ten nakłada obowiązek wprowadzania informacji o zawieranych umowach, co do zasady bez względu na ich wartość. Wskazał, że z obowiązku tego wyłączone są umowy o pracę oraz umowy ustne. Podkreślił konieczność odpowiedniego przygotowania organizacyjnego, w tym wyznaczenia koordynatora wdrożenia, określenia właścicieli procesów, opracowania wszystkich procedur. Dodał, że wykorzystywany w jednostce system „Dysponent” zostanie zintegrowany z Centralnym Rejestrem Umów, jednak proces kwalifikowania umów do rejestru może budzić wątpliwości interpretacyjne. Sekretarz poinformował również o zmianach w przepisach Kodeksu pracy, które weszły w życie z dniem 1 stycznia br., a które umożliwiły zaliczanie do stażu pracy m.in. okresów wykonywania umów cywilnoprawnych oraz prowadzenia działalności gospodarczej. Wskazał, że w związku z wpływającymi wnioskami pracowników dokonano przeliczenia stażu pracy w 14 przypadkach, co skutkowało jego zwiększeniem, a w 4 przypadkach powstała konieczność wypłaty nagród jubileuszowych nabytych przed wejściem w życie nowych przepisów. Odnosząc się do kwestii cyberbezpieczeństwa, poinformował o realizacji projektu „Cyberbezpieczny samorząd”, w ramach którego wdrożono platformę szkoleniową dla pracowników. Wskazał, że niemal wszyscy pracownicy zatrudnieni na stanowiskach urzędniczych ukończyli wymagany cykl szkoleń obejmujący cztery kursy z zakresu cyberbezpieczeństwa oraz jeden dotyczący ochrony danych osobowych. Ponadto poinformował o trwających pracach nad raportem o stanie powiatu. Wskazał, że większość komórek organizacyjnych przekazała już wymagane materiały, które są obecnie opracowywane i scalane, a wstępna wersja dokumentu powinna zostać przedstawiona Członkom Zarządu w terminie około dwóch tygodni. Na zakończenie poinformował o wynikach Ogólnopolskiego Rankingu Powiatów i Miast na prawach powiatu, w którym Powiat Wodzisławski w edycji za rok 2025 zajął drugie miejsce, natomiast pierwsze miejsce przypadło Powiatowi Cieszyńskiemu.

Ad. 16

Nie odnotowano.

Ad. 17

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokół z posiedzenia w dniu 11 marca 2026 r.

Ad. 18

Starosta Leszek Bizoń zakończył posiedzenie Zarządu Powiatu z dnia 17 marca 2026 r.

Protokołowała:
Lidia Berg

Wodzisław Śl., dn. 25 marca 2026 r.