

WRZ.0022.2.2026

**Protokół Nr 81/26
z posiedzenia Zarządu Powiatu Wodzisławskiego
w dniu 15 stycznia 2026 roku**

Ad. 1

Starosta Leszek Bizoń otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził prawomocność obrad.

Na posiedzeniu obecni byli następujący Członkowie Zarządu:

Leszek Bizoń – Starosta

Barbara Chrobok – Wicestarosta

Barbara Magiera – Członek Zarządu

Arkadiusz Skowron – Członek Zarządu

Marek Hawel – Członek Zarządu

Lista obecności członków Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

W posiedzeniu Zarządu uczestniczyli ponadto:

Mariusz Rakowski – Skarbnik Powiatu

Michał Lorek – Sekretarz Powiatu

Aleksandra Miera-Spyra – Radca prawny

Józef Szymaniec – Naczelnik Wydziału Promocji, Kultury i Sportu

Arkadiusz Łuszczak – Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu

Katarzyna Zöllner-Solowska – Naczelnik Wydziału Oświaty

Ad. 2

Proponowany porządek posiedzenia przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia Zarządu i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie proponowanego porządku posiedzenia.
3. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zawarcia z czeskimi szkołami: Střední průmyslová škola, Karviná, příspěvková organizace oraz Gymnázium a Obchodní akademie, Orlová, příspěvková organizace, deklaracji współpracy oraz wyrażenia zgody na złożenie wniosku o dofinansowanie transgranicznego projektu pod nazwą: „Edukacja na pograniczu – EcoQuest 2026” przeznaczonego do dofinansowania w ramach Programu Interreg Czecho – Polska 2021-2027, Fundusz Małych Projektów w Euroregionie Silesia, Priorytet 4 (Współpraca Instytucji i Mieszkańców), cel 4.2 „Pogłębienie więzi transgranicznych mieszkańców i instytucji pogranicza czesko – polskiego”.

4. Zaakceptowanie i skierowanie pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr XXVIII/295/2021 z dnia 29 kwietnia 2021 r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Powiat Wodzisławski oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków.
5. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Powiatu Wodzisławskiego projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Powiat Wodzisławski oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków.
6. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
 - a) zmiany uchwały Nr 1125/2022 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 5 stycznia 2022 roku w sprawie upoważnienia kierowników jednostek i zakładów budżetowych do składania w imieniu Powiatu Wodzisławskiego oświadczeń woli,
 - b) wyrażenia zgody na zawarcie z Firmą Białecki spółka z o. o. umowy najmu stanowiska w sztolni oraz warsztatu specjalistycznego stanowiącego własność Powiatu Wodzisławskiego będącego w trwałym zarządzie Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim,
 - c) wyrażenia zgody na zawarcie z PPHU Luksus Grzegorz Włoch umowy najmu pomieszczenia o powierzchni 10 m² stanowiącego własność Powiatu Wodzisławskiego będącego w trwałym zarządzie Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim,
 - d) udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Placówek Szkolno - Wychowawczo - Rewalidacyjnych w Wodzisławiu Śląskim, Panu Józefowi Pierdze do złożenia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu pt. „W równowadze z naturą – kształtowanie dobrostanu nauczyciela i ucznia poprzez edukację outdoorową”, wraz z załącznikami w ramach programu Erasmus Plus na lata 2021-2027, Sektor - Edukacja Szkolna, Akcja 1 - Mobilność uczniów i kadry edukacji szkolnej, Typ - Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności uczniów i kadry w sektorze edukacji szkolnej (KA122-SCH),
 - e) wyrażenia zgody na odstąpienie od terminu, w którym organ prowadzący Szkoła w Chmurze sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie prowadzący szkołę niepubliczną o nazwie Liceum Ogólnokształcące „Liceum w Chmurze” w Wodzisławiu Śląskim winien przekazać dane do systemu informacji oświatowej według stanu na dzień 15 czerwca roku bazowego.
7. Przedstawienie analizy wydatków poniesionych przez Powiat Wodzisławski w roku 2025 na wynagrodzenia nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których Powiat Wodzisławski jest organem prowadzącym.
8. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od przetargu na oddanie w dzierżawę powierzchni 1,5 m² na terenie Zespołu Poradni Specjalistycznych w Wodzisławiu Śląskim na okres jednego roku na rzecz Firmy M.M Vending Monika Machnik 44-352 Czyżowice, ul. Gorzycka 31A.

9. Rozpatrzenie wniosku Naczelnika Wydziału Geodezji w sprawie zwiększenia planu wydatków Wydziału na 2026 rok o środki otrzymane, a niewykorzystane w 2025 roku.
10. Rozpatrzenie pisma Komendanta Placówki Straży Granicznej w Rudzie Śląskiej w sprawie udzielenia z budżetu Powiatu Wodzisławskiego wsparcia finansowego z przeznaczeniem na zakup pojazdu służbowego nieoznakowanego dla nowo powstałej Grupy Zamiejscowej w Rybniku.
11. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie podjęcia decyzji o nietworzeniu Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Wodzisławiu Śląskim.
12. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
 - a) zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych,
 - b) zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów i wydatków,
 - c) opracowania planu finansowego na 2026 rok dla środków z Funduszu Pomocy, o którym mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, gromadzonych na wyodrębnionym rachunku bankowym,
 - d) opracowania planu finansowego na 2026 rok dla środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID - 19 gromadzonych na wydzielonym rachunku dochodów.
13. Sprawy bieżące.
14. Wolne głosy i wnioski.
15. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 8 stycznia 2026 r.
16. Zakończenie posiedzenia Zarządu.

Skarbnik Mariusz Rakowski zwrócił się o wprowadzenie do porządku obrad w punkcie 12 podpunktu e) dotyczącego podjęcia uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wdrożenia w Powiecie Wodzisławskim Krajowego Systemu e-Faktur.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął proponowany porządek obrad posiedzenia, uwzględniając zgłoszoną zmianę.

Ad. 3

Naczelnik Wydziału Promocji, Kultury i Sportu Józef Szymaniec przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zawarcia z czeskimi szkołami: Střední průmyslová škola, Karviná, příspěvková organizace oraz Gymnázium a Obchodní akademie, Orlová, příspěvková organizace, deklaracji współpracy oraz wyrażenia zgody na złożenie wniosku o dofinansowanie transgranicznego projektu pod nazwą: „Edukacja na pograniczu – EcoQuest 2026” przeznaczonego do dofinansowania w ramach Programu Interreg Czechy – Polska 2021-2027, Fundusz Małych Projektów w Euroregionie Silesia, Priorytet 4 (Współpraca Instytucji i Mieszkańców), cel 4.2 „Pogłębienie więzi transgranicznych mieszkańców i instytucji pogranicza czesko – polskiego” (załącznik do protokołu). Naczelnik wskazał, że podjęcie przedmiotowej

uchwały stanowi konsekwencję wcześniejszych działań, w tym podjęcia uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 18 grudnia 2025 r., dotyczącej wyrażenia zgody na partnerstwo ze szkołami z Republiki Czeskiej. Projekt „Edukacja na pograniczu – EcoQuest 2026” zakłada organizację wydarzenia edukacyjnego w formie gry terenowej, planowanego na dzień 25 września 2026 r. Przedmiotowy projekt stwarza możliwość uzyskania dofinansowania do tego wydarzenia w wysokości 41 euro na jednego uczestnika. W celu zapewnienia odpowiedniej liczby uczniów oraz bezpieczeństwa realizacji przedsięwzięcia proponuje się nawiązanie współpracy z dwiema czeskimi szkołami, które już współpracują ze szkołami prowadzonymi przez Powiat. Naczelnik wyjaśnił, że do dalszego procedowania niezbędna jest zgoda Zarządu na zawarcie deklaracji współpracy oraz na złożenie wniosku o dofinansowanie. Poinformował również, że projekty deklaracji są przygotowane i w przypadku podjęcia uchwały ich podpisanie z partnerami czeskimi nastąpi niezwłocznie.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron zapytał ilu będzie uczestników tego wydarzenia.

Naczelnik Wydziału Promocji, Kultury i Sportu Józef Szymaniec odpowiedział, że zakłada się 300 uczestników. W związku z tym całkowita wartość projektu wyniesie 12.300 euro (ok. 51.660 zł), w tym 9.840 euro (ok. 41.328,00 zł) stanowić będzie dofinansowanie na poziomie 80% wartości projektu.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 712/2026 w ww. sprawie.

Ad. 4

Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu Arkadiusz Łuszczak przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr XXVIII/295/2021 z dnia 29 kwietnia 2021 r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Powiat Wodzisławski oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków (załącznik do protokołu). Naczelnik wyjaśnił, że proponowana zmiana dotyczy w szczególności nadania nazwy nowemu przystankowi zlokalizowanemu przy ul. Czarnieckiego. Konieczność wprowadzenia tej zmiany wynika z przeprowadzonych konsultacji społecznych oraz zgłaszanych próśb mieszkańców, w tym osób dojeżdżających do szkół, zwłaszcza uczniów Szkoły Podstawowej nr 8 przy ul. Jastrzębskiej. Jednocześnie wskazał, że uchwała obejmuje również uporządkowanie nazewnictwa oraz numeracji innych przystanków komunikacyjnych. Poinformował, że działania te mają charakter systematyczny i wynikają m.in. ze zmian lokalizacji niektórych przystanków, jak w przypadku przystanku przy ul. Chrobrego, dla którego wprowadzono nazwę uwzględniającą numer posesji. Podkreślił, że przyjęta zasada tworzenia nazw przystanków obejmuje nazwę miejscowości, nazwę ulicy oraz nazwę przecznicy, ewentualnie nazwę własną danego miejsca. Zaznaczył również, że dotychczas stosowane, nieaktualne nazwy lokalne, które utraciły swoje znaczenie

orientacyjne, są sukcesywnie zastępowane nazwami umożliwiającymi jednoznaczną identyfikację przystanków na mapie, co skutkuje wprowadzeniem nowych nazw.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego ww. projekt uchwały.

Ad. 5

Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu Arkadiusz Łuszczak przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Powiatu Wodzisławskiego projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Powiat Wodzisławski oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków (załącznik do protokołu). Naczelnik przekazał, że w związku z tym, iż po podjęciu ww. uchwały Rady Powiatu stanowić będzie akt prawa miejscowego, należy poddać jej zapisy konsultacjom społecznym.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 713/2026 w ww. sprawie.

Ad. 6 a)

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Nr 1125/2022 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 5 stycznia 2022 roku w sprawie upoważnienia kierowników jednostek i zakładów budżetowych do składania w imieniu Powiatu Wodzisławskiego oświadczeń woli (załącznik do protokołu). Naczelnik przekazała, że konieczność podjęcia ww. uchwały wynika ze zmiany nazwy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, która wcześniej funkcjonowała jako placówka z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim na: „Powiatowa Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna z siedzibą w Radlinie”. W związku z powyższym niezbędne jest dokonanie zmiany obowiązującej uchwały poprzez aktualizację załącznika, obejmującego imienny wykaz upoważnionych kierowników.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 714/2026 w ww. sprawie.

Ad. 6 b)

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie z Firmą Białecki spółka z o. o. umowy najmu stanowiska w sztolni oraz warsztatu specjalistycznego stanowiącego własność Powiatu Wodzisławskiego będącego w trwałym zarządzie Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim (załącznik do protokołu). Naczelnik

poinformowała, że Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego zamierza zawrzeć przedmiotową umowę zgodnie z obowiązującymi wewnętrznymi przepisami Powiatu. Umowa z Firmą Białecki Sp. z o.o. dotyczyć będzie wynajmu infrastruktury szkoleniowej, z ustaleniem następujących stawek:

- 95,00 zł netto powiększone o należny podatek VAT za jedną godzinę zegarową korzystania z wyrobiska górniczego (sztolni),
- 70,00 zł netto powiększone o należny podatek VAT za jedną godzinę zegarową korzystania z warsztatu specjalistycznego.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 715/2026 w ww. sprawie.

Ad. 6 c)

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie z PPHU Luksus Grzegorz Włoch umowy najmu pomieszczenia o powierzchni 10 m² stanowiącego własność Powiatu Wodzisławskiego będącego w trwałym zarządzie Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim (załącznik do protokołu). Naczelnik wyjaśniła, że Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego zamierza zawrzeć umowę z ww. podmiotem na najem pomieszczenia o powierzchni 10 m² za kwotę 1.800 zł netto miesięcznie, powiększoną o należny podatek VAT. Wskazała, że przedmiotowe pomieszczenie wykorzystywane jest na serwerownię oraz niezbędną infrastrukturę techniczną zlokalizowaną na dachu budynku.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 716/2026 w ww. sprawie.

Ad. 6 d)

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Placówek Szkolno - Wychowawczo - Rewalidacyjnych w Wodzisławiu Śląskim, Panu Józefowi Pierdzde do złożenia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu pt. „W równowadze z naturą – kształtowanie dobrostanu nauczyciela i ucznia poprzez edukację outdoorową”, wraz z załącznikami w ramach programu Erasmus Plus na lata 2021-2027, Sektor - Edukacja Szkolna, Akcja 1 - Mobilność uczniów i kadry edukacji szkolnej, Typ - Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności uczniów i kadry w sektorze edukacji szkolnej (KA122-SCH) (załącznik do protokołu). Naczelnik przekazała, że Dyrektor ww. placówki zamierza aplikować o dofinansowanie dla projektu pt. „W równowadze z naturą - kształtowanie dobrostanu nauczyciela i ucznia poprzez edukację outdoorową”, do czego wymagana jest zgoda Zarządu Powiatu. Przedmiotowy projekt stanowi pierwszą w historii tej placówki inicjatywę umożliwiającą udział w wymianie w ramach

programu Erasmus Plus. Przedsięwzięcie skierowane jest do 10 nauczycieli Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczo-Rewalidacyjnych w Wodzisławiu Śląskim, którzy pracują z dziećmi i młodzieżą w wieku od 7 do 24 lat, na różnych etapach edukacyjnych oraz o zróżnicowanym poziomie zdolności intelektualnych.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 717/2026 w ww. sprawie.

Ad. 6 e)

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od terminu, w którym organ prowadzący Szkoła w Chmurze sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie prowadzący szkołę niepubliczną o nazwie Liceum Ogólnokształcące „Liceum w Chmurze” w Wodzisławiu Śląskim winien przekazać dane do systemu informacji oświatowej według stanu na dzień 15 czerwca roku bazowego (załącznik do protokołu). Naczelnik wyjaśniła, że Liceum Ogólnokształcące „Liceum w Chmurze” w Wodzisławiu Śląskim zgodnie z wpisem do ewidencji szkół/placówek niepublicznych rozpoczęło działalność z dniem 1 września 2025 r. a zatem technicznie organ prowadzący ww. szkołę nie miał możliwości przekazania danych do SIO według stanu na dzień 15 czerwca 2025 r. Obowiązujące regulacje dotyczące systemu informacji oświatowej oraz naliczania potrzeb oświatowych pozostają w tym zakresie niespójne, co skutkuje trudnościami w ich praktycznym stosowaniu. Ww. placówka nie prowadziła działalności w terminie do dnia 15 czerwca 2025 r., a tym samym nie mogła złożyć informacji do SIO zgodnie z nowymi zasadami. W związku z powyższym proponuje się w ramach dobrej współpracy, odstąpienie od pierwotnego terminu i wyznaczenie nowego terminu na przekazanie wymaganych danych. Naczelnik dodała, że naliczenie środków finansowych z tytułu potrzeb oświatowych następuje z rocznym opóźnieniem, dlatego wyznaczenie nowego terminu nie spowoduje strat finansowych dla Powiatu Wodzisławskiego. Poinformowała również, że zgodnie z wyjaśnieniami do ustawy trwają prace legislacyjne zmierzające do doprecyzowania i ujednolicenia obowiązujących przepisów w tym zakresie.

Członek Zarządu Barbara Magiera zapytała, czy znana jest liczba uczniów uczęszczających do wskazanej szkoły.

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska wyjaśniła, że na dzień dzisiejszy placówka nie posiada jeszcze funkcjonującego oddziału w Wodzisławiu Śląskim. Poinformowała, że siedziba sieci szkół znajduje się w Warszawie, natomiast oddział w Wodzisławiu Śląskim jest w trakcie organizacji i formalnego przenoszenia. Wskazała, że szkoła funkcjonuje w sieci od dnia 1 września 2025 r. i jest zarejestrowana, jednak nie zakończono jeszcze pełnej procedury przeniesienia działalności na teren Powiatu Wodzisławskiego. Zazaczyła, że rozpoczęcie działalności oddziału w Wodzisławiu Śląskim planowane jest od drugiego semestru, a wymagane

dane do Systemu Informacji Oświatowej zostaną przekazane według stanu na dzień 15 czerwca 2026 r.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 718/2026 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od terminu, w którym organ prowadzący Szkoła w Chmurze sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie prowadzący szkołę niepubliczną o nazwie Liceum Ogólnokształcące „Liceum w Chmurze” w Wodzisławiu Śląskim winien przekazać dane do systemu informacji oświatowej według stanu na dzień 15 czerwca roku bazowego.

Ad. 7

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła analizę wydatków poniesionych przez Powiat Wodzisławski w roku 2025 na wynagrodzenia nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których Powiat Wodzisławski jest organem prowadzącym (załącznik do protokołu). Naczelnik przekazała, iż celem ww. analizy jest ustalenie, czy w jednostkach prowadzonych przez Powiat zostały osiągnięte ustawowo określone średnie wynagrodzenia nauczycieli. Poinformowała, że zgodnie z przedstawionymi danymi, w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 r. średnie wynagrodzenie nauczycieli zostało osiągnięte na wszystkich stopniach awansu zawodowego nauczycieli. Dodała, że osiągnięcie wymaganych średnich wynagrodzeń było w dużej mierze efektem realizacji przez nauczycieli godzin ponadwymiarowych.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawioną analizę.

Ad. 8

Starosta Leszek Bizoń przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od przetargu na oddanie w dzierżawę powierzchni 1,5 m² na terenie Zespołu Poradni Specjalistycznych w Wodzisławiu Śląskim na okres jednego roku na rzecz Firmy M.M Vending Monika Machnik 44-352 Czyżowice, ul. Gorzycka 31A (załącznik do protokołu). Starosta wyjaśnił, iż przedmiotem dzierżawy jest powierzchnia przeznaczona pod ustawienie automatu z napojami oraz przekąskami. Z tytułu dzierżawy ustalono czynsz w wysokości 500,00 zł netto miesięcznie.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 719/2026 w ww. sprawie.

Ad. 9

Starosta Leszek Bizoń przedstawił wniosek Naczelnika Wydziału Geodezji w sprawie zwiększenia planu wydatków Wydziału na 2026 rok o środki otrzymane, a niewykorzystane w 2025 roku (załącznik do protokołu). Starosta wyjaśnił, że wnioskowane środki stanowią część dochodów pochodzących z udostępniania map oraz innych materiałów i informacji z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, a także z opłat za czynności związane z prowadzeniem tego zasobu. Naczelnik Wydziału zaproponowała pozostawienie przedmiotowych środków w wysokości 157.074 zł w planie finansowym Wydziału Geodezji z przeznaczeniem na realizację nowych zadań, tj. modernizację ewidencji gruntów w obrębach: Marusze, Turzyczka oraz Zawada. Z kolei pozostałą kwotę w wysokości 100.000,00 zł Naczelnik proponuje przeznaczyć na paragraf dotyczący wynagrodzeń pracowników.

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski wskazał, iż omawianą sprawę można potraktować jako pierwszy podział wolnych środków z roku ubiegłego, bo zgodnie z zasadą roczności budżetu, po rozliczeniu budżetu środki niewykorzystane do końca roku budżetowego wchodzi do budżetu roku następnego. Zatem środki wypracowane przez Wydział Geodezji w 2025 r., które nie zostały wykorzystane przeszły do ogólnej puli budżetu Powiatu na 2026 r. i żeby Wydział mógł nimi dysponować potrzebna jest zgoda Zarządu na ich ponowne przydzielenie do planu finansowego tego Wydziału.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na zwiększenie planu wydatków Wydziału Geodezji na 2026 rok o środki otrzymane, a niewykorzystane w 2025 roku, w wysokości 157.074 zł.

Ad. 10

Starosta Leszek Bizoń przedstawił pismo Komendanta Placówki Straży Granicznej w Rudzie Śląskiej w sprawie udzielenia z budżetu Powiatu Wodzisławskiego wsparcia finansowego z przeznaczeniem na zakup pojazdu służbowego nieoznakowanego dla nowo powstałej Grupy Zamiejscowej w Rybniku (załącznik do protokołu). Starosta zwrócił się do Skarbnika Powiatu o przedstawienie opinii w przedmiotowej sprawie.

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski wyraził opinię negatywną, wskazując, iż co do zasady nie rekomenduje przeznaczania środków z budżetu Powiatu na finansowanie zadań realizowanych przez służby państwowe.

Starosta Leszek Bizoń podzielił stanowisko Skarbnika, podkreślając, że niedawno został przyjęty budżet Powiatu na 2026 r, w którym nie zaplanowano środków na udzielanie tego rodzaju pomocy finansowej. W związku z powyższym stwierdził, iż na chwilę obecną nie przewiduje się udzielenia wnioskowanego wsparcia. Jednocześnie zaznaczył, że w przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych możliwe będzie ponowne rozpatrzenie przedmiotowego wniosku.

Zarząd Powiatu jednogłośnie postanowił nie udzielić z budżetu Powiatu Wodzisławskiego wsparcia finansowego dla Komendy Placówki Straży Granicznej w Rudzie Śląskiej z przeznaczeniem na zakup pojazdu służbowego nieoznakowanego dla nowo powstałej Grupy Zamiejscowej w Rybniku.

Ad. 11

Starosta Leszek Bizoń przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie podjęcia decyzji o nietworzeniu Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Wodzisławiu Śląskim (załącznik do protokołu). Starosta przypomniał, że temat ten był omawiany na poprzednim posiedzeniu, a obecnie zachodzi potrzeba podjęcia formalnej uchwały w przedmiotowej sprawie.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu uchwałę Nr 720/2026 w ww. sprawie (przy 4 głosach „za” i 1 głosie „wstrzymującym się”).

Ad. 12 a)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych (załącznik do protokołu). Skarbnik przekazał, że zmian w planie wydatków budżetu Powiatu należy dokonać w dziale 801 w celu zabezpieczenia środków finansowych na wypłatę dotacji dla niepublicznego branżowego centrum umiejętności, które otrzymuje na każdego ucznia objętego branżowym szkoleniem zawodowym dotację z budżetu powiatu, w wysokości równej przewidzianej kwocie potrzeb oświatowych na danego ucznia.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 721/2026 w ww. sprawie.

Ad. 12 b)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów i wydatków (załącznik do protokołu). Skarbnik poinformował, że zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Powiatu należy dokonać w rozdziale 85231 w związku z przyznanymi środkami z Funduszu Pomocy z przeznaczeniem na pomoc obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa. Następnie Skarbnik zgłosił autopoprawkę do przedstawionego projektu uchwały polegającą na zastąpieniu w § 1 ust. 2 kwoty 336.009.083,75 zł kwotą 336.009.110,75 zł.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 722/2026 w ww. sprawie, uwzględniając zgłoszoną autopoprawkę.

Ad. 12 c)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie opracowania planu finansowego na 2026 rok dla środków z Funduszu Pomocy, o którym mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, gromadzonych na wyodrębnionym rachunku bankowym (załącznik do protokołu). Skarbnik wyjaśnił, że zgodnie z treścią art. 14 ust. 15 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, zarząd powiatu zobowiązany jest opracować plan finansowy dla środków z Funduszu Pomocy gromadzonych na wyodrębnionym rachunku bankowym.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 723/2026 w ww. sprawie.

Ad. 12 d)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie opracowania planu finansowego na 2026 rok dla środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID - 19 gromadzonych na wydzielonym rachunku dochodów (załącznik do protokołu). Skarbnik przekazał, że zgodnie z treścią art. 65 ust. 12 ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw, zarząd powiatu zobowiązany jest opracować plan finansowy dla wydzielonego rachunku dochodów, na którym gromadzone są środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19. W 2026 roku na ww. rachunku gromadzone są środki Rządowego Funduszu Polski Ład.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 724/2026 w ww. sprawie.

Ad. 12 e)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wdrożenia w Powiecie Wodzisławskim Krajowego Systemu e-Faktur (załącznik do protokołu). Skarbnik poinformował, że od dnia 1 lutego 2026 r. istnieje obowiązek korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur, w ramach którego odbywać się będzie zarówno odbiór, jak i wystawianie faktur. Z uwagi na złożoną strukturę organizacyjną Powiatu

Wodzisławskiego zaproponowano wdrożenie systemu w modelu zdecentralizowanym, w którym każda powiatowa jednostka organizacyjna będzie odpowiedzialna za odbiór i obsługę faktur ustrukturyzowanych wystawianych na jej rzecz, jak również za wystawianie faktur. Skarbnik wskazał, że analogicznie do rozwiązań wynikających z ustawy o rachunkowości, obowiązki związane z realizacją tych zadań na poziomie jednostek spoczywać będą na kierownikach jednostek organizacyjnych. W projekcie uchwały zaproponowano udzielenie Staroście upoważnienia do powołania administratora systemu KSeF oraz do ustalenia zasad nadawania uprawnień użytkownikom systemu. Ponadto w załączniku do uchwały zawarto wytyczne dotyczące zasad obiegu, kontroli oraz archiwizacji faktur ustrukturyzowanych w KSeF. Wytyczne te mają charakter ogólny i stanowią podstawę do opracowania przez poszczególne jednostki własnych, szczegółowych procedur. Skarbnik podkreślił, że projekt uchwały ma charakter ogólny – z jednej strony sygnalizuje ustawowy obowiązek wdrożenia KSeF, z drugiej zaś porządkuje nowy obszar działalności jednostek organizacyjnych Powiatu.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron zwrócił się z pytaniem, jak w praktyce będzie przebiegała realizacja wdrożenia Krajowego Systemu e-Faktur.

Skarbnik Mariusz Rakowski wyjaśnił, że poszczególne jednostki budżetowe opracują i wdrożą własne, szczegółowe procedury dotyczące przyjmowania oraz wystawiania faktur ustrukturyzowanych. Jednostki te będą miały bezpośredni dostęp do KSeF i każda z nich, niezależnie od Starostwa, będzie samodzielnie odbierać i wystawiać faktury w systemie.

Sekretarz Powiatu Michał Lorek uzupełnił wypowiedź, wskazując, że KSeF funkcjonuje jako centralna „chmura” obejmująca cały Powiat Wodzisławski. Zaznaczył, że wykorzystywany w Powiecie System Obiegu Dokumentów (SOD) posiada wykupioną integrację z KSeF, dzięki czemu wszystkie faktury przychodzące, dotyczące Starostwa, będą automatycznie pobierane z KSeF do SOD i dalej obsługiwane w dotychczasowym trybie, tj. poprzez kancelarię i wewnętrzny obieg dokumentów. W praktyce użytkownicy nie odczują zmiany sposobu wpływu dokumentów, gdyż obsługa będzie nadal odbywać się w ramach SOD. Sekretarz dodał również, że faktury kierowane do jednostek organizacyjnych za pośrednictwem SOD będą automatycznie przekazywane do tych jednostek, które również korzystają z tego systemu, co zapewni pełną automatyzację procesu. Analogicznie proces ten będzie przebiegał w przypadku wystawiania faktur – dokument wystawiony w systemie finansowo-księgowym zostanie zarejestrowany w SOD, który następnie zapewni jego przekazanie do KSeF.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 725/2026 w sprawie wdrożenia w Powiecie Wodzisławskim Krajowego Systemu e-Faktur.

Ad. 13

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska zwróciła się o zaakceptowanie autopoprawek do projektów uchwał Rady Powiatu, zatwierdzonych przez Zarząd Powiatu na posiedzeniu w dniu 30 grudnia 2025 r., dotyczących:

- a) założenia Branżowej Szkoły II stopnia w Pszowie przy ul. Romualda Traugutta 32,
- b) założenia Branżowej Szkoły II stopnia w Rydułtowach przy ul. Obywatelskiej 30.

Poinformowała, iż po zatwierdzeniu projektów uchwał przez Zarząd Powiatu złożono wnioski do Śląskiego Kuratora Oświaty o wydanie opinii w przedmiotowych sprawach. Wpłynęły opinie pozytywne, zawierające jednak sugestię usunięcia z podstaw prawnych, wskazanych w załączniku nr 1 do projektów uchwał, art. 91 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe, gdyż pozostawienie tego zapisu mogłoby zostać uznane przez nadzór prawny za przekroczenie kompetencji. W związku z powyższym proponuje się uwzględnienie sugestii Kuratora Oświaty i wprowadzenie stosownych autopoprawek do projektów uchwał. Jednocześnie Pani Naczelnik wskazała na konieczność dokonania korekty w uzasadnieniach do ww. projektów uchwał poprzez uzupełnienie informacji, że Śląski Kurator Oświaty, działając na podstawie art. 91 ust. 11 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, wydał pozytywne opinie w sprawie włączenia Branżowej Szkoły II stopnia w Pszowie do Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Pszowie przy ul. Romualda Traugutta 32 oraz w sprawie włączenia Branżowej Szkoły II stopnia w Rydułtowach do Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Rydułtowach przy ul. Obywatelskiej 30. Pierwotnie w uzasadnieniach wskazywano na zamiar wystąpienia organu prowadzącego o wydanie przedmiotowych opinii, które na dzień sporządzenia autopoprawek zostały już uzyskane.

Zarząd Powiatu zaakceptował zgłoszone przez Naczelnika Wydziału Oświaty autopoprawki do projektów uchwał Rady Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:

- założenia Branżowej Szkoły II stopnia w Pszowie przy ul. Romualda Traugutta 32,
- założenia Branżowej Szkoły II stopnia w Rydułtowach przy ul. Obywatelskiej 30.

Ad. 14

Nie odnotowano.

Ad. 15

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokół z posiedzenia w dniu 8 stycznia 2026 r.

Ad. 16

Starosta Leszek Bizoń zakończył posiedzenie Zarządu Powiatu z dnia 15 stycznia 2026 r.

Protokołowała:
Lidia Berg