

WRZ.0022.1.2026

Protokół Nr 80/26
z posiedzenia Zarządu Powiatu Wodzisławskiego
w dniu 8 stycznia 2026 roku

Ad. 1

Starosta Leszek Bizoń otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził prawomocność obrad.

Na posiedzeniu obecni byli następujący Członkowie Zarządu:

Leszek Bizoń – Starosta

Barbara Chrobok – Wicestarosta

Barbara Magiera – Członek Zarządu

Arkadiusz Skowron – Członek Zarządu

Nieobecny był Marek Hawel – Członek Zarządu.

Lista obecności członków Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

W posiedzeniu Zarządu uczestniczyli ponadto:

Mariusz Rakowski – Skarbnik Powiatu

Michał Lorek – Sekretarz Powiatu

Aleksandra Miera-Spyra – Radca prawny

Aleksandra Witoszek – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim

Barbara Jasińska-Musik – Kierownik Referatu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi

Józef Szymaniec – Naczelnik Wydziału Promocji, Kultury i Sportu

Arkadiusz Łuszczak – Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu

Ad. 2

Proponowany porządek posiedzenia przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia Zarządu i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie proponowanego porządku posiedzenia.
3. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
 - a) zatwierdzenia planu pracy Powiatowego Ośrodka Wsparcia PERŁA w Wodzisławiu Śląskim na 2026 rok,
 - b) zatwierdzenia planu pracy Ośrodka Wsparcia w Połomi na rok 2026,
 - c) upoważnienia Pani Aleksandry Witoszek - Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim do przekazania w drodze darowizny rodzinom zastępczym i placówkom opiekuńczo-wychowawczym sprzętu komputerowego z oprogramowaniem i wyposażenia miejsc kwarantanny zakupionego w ramach

projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19” Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój lata 2014-2020 w ramach Działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, PI 9iv: Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

4. Podjęcie decyzji w sprawie przedłużenia naboru kandydatów reprezentujących organizacje pozarządowe na członków Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Wodzisławiu Śląskim lub o nietworzeniu tej Rady.
5. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
 - a) ogłoszenia możliwości zgłaszania kandydatur do Nagrody lub Wyróżnienia Powiatu Wodzisławskiego za osiągnięte wyniki sportowe oraz za osiągnięcia w działalności sportowej w 2025 roku,
 - b) ogłoszenia możliwości zgłaszania kandydatur do dorocznych Nagród Powiatu Wodzisławskiego za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.
6. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
 - a) wyrażenia zgody na zawarcie umowy o udzielenie Powiatowi Wodzisławskiemu pomocy finansowej przez Miasto Wodzisław Śląski z przeznaczeniem na realizację powiatowych przewozów pasażerskich o charakterze użyteczności publicznej w 2026 r.,
 - b) zaopiniowania realizacji inwestycji drogowej polegającej na rozbudowie ul. Obywatelskiej w Rydułtowach w ramach zadania „Budowa budynku centrum przesiadkowego przy ul. Ofiar Terroru 91 w Rydułtowach wraz ze skomunikowaniem centrum poprzez budowę ciągów pieszo-rowerowych”.
7. Wydanie opinii do projektów uchwał Rady Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
 - a) uchwalenia planu pracy Rady Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok,
 - b) zatwierdzenia Planu Kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok,
 - c) przyjęcia planów pracy komisji stałych Rady Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok,
 - d) przekazania wniosku Pana N. T. organowi właściwemu do jego rozpatrzenia.
8. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
 - a) zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych,
 - b) upoważnienia kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych do dokonywania zmian planów finansowych polegających na przeniesieniu kwot wydatków pomiędzy paragrafami klasyfikacji budżetowej,
 - c) opracowania planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej na rok 2026.
9. Sprawy bieżące:
 - a) zawiadomienia kierowników jednostek budżetowych o dokonaniu zmian planu finansowego jednostki,

- b) informacja o weryfikacji przedłożonych przez kierowników jednostek organizacyjnych projektów planów finansowych na 2026 r.,
- c) protokół z kontroli przeprowadzonej przez zespół kontrolny Komisji Rewizyjnej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Wodzisławiu Śląskim.

10. Wolne głosy i wnioski.

11. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 30 grudnia 2025 r.

12. Zakończenie posiedzenia Zarządu.

Wicestarosta Barbara Chrobok zwróciła się o wprowadzenie do porządku obrad punktu dotyczącego podjęcia uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie przez Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Pszowie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 60.000 EURO dla zadania pn. „Wybór ekspertów do prowadzenia szkolenia organizowanego w ramach projektu Branżowe Centrum Umiejętności w Dziedzinie Diagnostyka i Naprawa Pojazdów w Pszowie” – jako punkt 7, a następne punkty uzyskają numerację zgodnie z kolejnością.

Sekretarz Powiatu Michał Lorek zwrócił się o wycofanie z porządku obrad dotychczasowego podpunktu 7 a), który omyłkowo znalazł się w porządku obrad, w związku z czym pozostałe podpunkty w tym punkcie zmieniają odpowiednio swą kolejność.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął proponowany porządek obrad posiedzenia, uwzględniając zgłoszone zmiany.

Ad. 3 a)

Dyrektor PCPR Aleksandra Witoszek przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zatwierdzenia planu pracy Powiatowego Ośrodka Wsparcia PERŁA w Wodzisławiu Śląskim na 2026 rok (załącznik do protokołu). Dyrektor wyjaśniła, że zgodnie z rozporządzeniem w sprawie środowiskowych domów samopomocy kierownik ośrodka zobowiązany jest do opracowania rocznego planu pracy w uzgodnieniu z wojewodą. Dokument ten podlega następnie zatwierdzeniu przez organ prowadzący, jednostkę prowadzącą lub jednostkę zlecającą. Podkreśliła, że plan pracy Ośrodka Wsparcia „Perła” uwzględnia specyfikę placówki, która jest przeznaczona dla osób przewlekłe psychicznie chorych. Głównym celem działalności ośrodka jest podtrzymywanie efektów leczenia psychiatrycznego oraz prowadzenie działań terapeutycznych. Ośrodek funkcjonuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30, z czego 6 godzin dziennie przeznaczonych jest na zajęcia dla uczestników. Pozostały czas pracy personelu obejmuje m.in. opracowywanie i uzupełnianie dokumentacji, prace porządkowe oraz przygotowanie do kolejnych zajęć. Działania Ośrodka realizowane są w formie zajęć grupowych oraz indywidualnych, w szczególności poprzez różnorodne formy terapii wskazane w planie pracy, a także zajęcia artystyczne, muzykoterapię, biblioterapię oraz inne formy aktywizacji. W planie pracy określono również zadania zespołu wspierającego-

aktywizującego, stanowiącego podstawę funkcjonowania Ośrodka, a także zasady współpracy z rodzinami i osobami bliskimi uczestników. Uwzględniono ponadto harmonogram dodatkowych działań, w tym zajęć klubowych skierowanych do osób, które opuściły ośrodek lub oczekują na przyjęcie. Wskazano także na realizację konsultacji psychiatrycznych, grup wsparcia, spotkań oraz warsztatów adresowanych do mieszkańców powiatu. Dyrektor poinformowała, że od 2 stycznia br. Ośrodek czasowo realizuje swoje zadania w innej lokalizacji – w „Oazie Aktywności”. Dodatkowo na potrzeby Ośrodka wykorzystywana jest sala szkoleniowa PCPR, w której zgromadzona jest dokumentacja administracyjna, księgowa, kadrowa oraz merytoryczna, a także mieści się siedziba dyrektora i pracowników. Zajęcia dla uczestników prowadzone są natomiast w „Oazie Aktywności”. Działania Ośrodka realizowane są w sposób zbliżony do lat poprzednich, z uwzględnieniem czasowych ograniczeń wynikających z aktualnej infrastruktury. Zmiana lokalizacji ma charakter przejściowy, o czym został poinformowany Urząd Wojewódzki. Plan pracy Ośrodka Wsparcia „Perła” został zaakceptowany przez Wojewodę.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 701/2026 w ww. sprawie.

Ad. 3 b)

Dyrektor PCPR Aleksandra Witoszek przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zatwierdzenia planu pracy Ośrodka Wsparcia w Połomi na rok 2026 (załącznik do protokołu). Dyrektor przekazała, że Ośrodek Wsparcia w Połomi świadczy usługi na podstawie planu pracy na dany rok, który stanowi kluczowy dokument organizacyjny, określający cele, zadania i metody pracy z uczestnikami. Podobnie jak w poprzednim punkcie, plan pracy tego Ośrodka podlega zatwierdzeniu przez organ prowadzący, bądź zlecający realizację tego zadania, po uzgodnieniu z Wojewodą. Wojewoda zaakceptował treść przedmiotowego dokumentu w dniu 9 grudnia 2025 r.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 702/2026 w ww. sprawie.

Ad. 3 c)

Dyrektor PCPR Aleksandra Witoszek przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie upoważnienia Pani Aleksandry Witoszek - Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim do przekazania w drodze darowizny rodzinom zastępczym i placówkom opiekuńczo-wychowawczym sprzętu komputerowego z oprogramowaniem i wyposażenia miejsc kwarantanny zakupionego w ramach projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19” Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój lata 2014-2020 w ramach Działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, PI 9iv: Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych

świadczonych w interesie ogólnym, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego (załącznik do protokołu). Dyrektor poinformowała, że sprzęt komputerowy został zakupiony ze środków unijnych w okresie pandemii COVID-19. Zakup obejmował laptopy oraz wyposażenie miejsc kwarantanny przeznaczonych dla dzieci umieszczonych zarówno w rodzinnej, jak i instytucjonalnej pieczy zastępczej. Zgodnie z założeniami, po zakończeniu okresu trwałości projektu sprzęt stał się własnością samorządu, przy jednoczesnym wskazaniu, aby nadal był wykorzystywany na potrzeby dzieci przebywających w pieczy zastępczej. W związku tym proponuje się przekazanie sprzętu w formie darowizny na rzecz osób i podmiotów, które dotychczas z niego korzystały, przy czym wcześniej sprzęt ten był udostępniany na podstawie umów użyczenia.

Członek Zarządu Barbara Magiera zapytała, czy projekt ten funkcjonował we wszystkich gminach powiatu.

Dyrektor PCPR Aleksandra Witoszek wyjaśniła, że działania realizowane były na poziomie powiatu, a wnioski składane były przez poszczególne rodziny zastępcze. Łącznie zakupiono 134 laptopy, co w praktyce umożliwiło objęcie wsparciem dzieci z terenu wszystkich gmin powiatu.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 703/2026 w ww. sprawie.

Ad. 4

Kierownik Referatu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Barbara Jasińska-Musik zwróciła się o podjęcie decyzji w sprawie przedłużenia naboru kandydatów reprezentujących organizacje pozarządowe na członków Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Wodzisławiu Śląskim lub o nietworzeniu tej Rady (załącznik do protokołu). Kierownik poinformowała, że w dniu 5 grudnia 2025 r. ogłoszono nabór kandydatów na członków Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego, który trwał do 15 grudnia 2025 r. W wyznaczonym terminie wpłynęły dwie kandydatury. Z uwagi na fakt, iż na cztery miejsca przeznaczone dla przedstawicieli organizacji pozarządowych zgłosiły się jedynie dwie osoby, zgodnie z § 2 ust. 7 uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego nabór został przedłużony o kolejne 7 dni. W ramach przedłużonego naboru, trwającego do 29 grudnia 2025 r., wpłynęła jedna dodatkowa kandydatura. W efekcie na cztery przewidziane miejsca zgłoszono trzy kandydatury. Kierownik przypomniała, że Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego została powołana w 2012 r. z inicjatywy Forum Organizacji Pozarządowych Subregionu Zachodniego i początkowo liczyła 10 członków. Zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie połowę składu Rady muszą stanowić przedstawiciele organizacji pozarządowych. W 2018 r., z uwagi na niewystarczającą liczbę zgłoszeń w naborze, podjęto decyzję o zmianie uchwały i zmniejszeniu składu Rady do ośmiu osób, przy zachowaniu zasady 50% udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych, tj. czterech osób. Obecna uchwała określa jednoznacznie,

że w przypadku braku wymaganej liczby kandydatów Zarząd może podjąć decyzję o przedłużeniu naboru o kolejne 7 dni albo o nietworzeniu Rady.

Wicestarosta Barbara Chrobok wyraziła stanowisko, iż w obecnej sytuacji zasadnym byłoby podjęcie decyzji o nietworzeniu Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego. Wskazała, że osoby, które zgłosiły się do naboru i tak współpracują z Powiatem m.in. przy konsultacjach strategicznych i innych działaniach, w związku z czym brak Rady nie spowoduje realnej straty ani dla Powiatu, ani dla organizacji pozarządowych. Podkreśliła również, że podtrzymywanie funkcjonowania Rady przy braku zainteresowania ze strony organizacji mija się z celem i jest nieefektywne organizacyjnie, a także stanowi obciążenie dla pracowników odpowiedzialnych za jej obsługę. Dodaje, że w rozmowach z przedstawicielami organizacji pozarządowych pojawia się argument, iż udział w pracach Rady jest dla nich nieefektywny czasowo, zwłaszcza że są to osoby pełniące funkcje prezesów, trenerów lub instruktorów, dla których udział w spotkaniach oznacza rezygnację z bieżącej działalności.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron stwierdził, że pierwotnie Rada była postrzegana jako realne forum współpracy i opiniowania aktów prawnych przez organizacje pozarządowe. Z biegiem czasu okazało się jednak, że jej rola ma w praktyce charakter ograniczony, co mogło przyczynić się do spadku zainteresowania ze strony organizacji. W jego ocenie formuła Rady, mimo szczytnego założenia, nie spełnia obecnie swojej funkcji w stopniu oczekiwanym. Wskazał ponadto, że skuteczne funkcjonowanie Rady wymaga zaangażowania osób działających nie tylko w interesie własnych organizacji, lecz również w szerszym interesie sektora pozarządowego, co w praktyce bywa trudne do osiągnięcia.

Radca prawny Aleksandra Miera-Spyra zwróciła uwagę, iż decyzja w przedmiotowej sprawie powinna nastąpić w drodze formalnej uchwały Zarządu Powiatu.

Starosta Leszek Bizoń stwierdził, że przeprowadzi głosowanie w przedmiotowej sprawie, które stanowić będzie wstępną decyzję wskazującą kierunek działań, co pozwoli Kierownikowi Referatu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi przygotować stosowny projekt uchwały na kolejne posiedzenie.

Zarząd Powiatu w głosowaniu jednogłośnie zdecydował o podjęciu działań w kierunku nietworzenia w 2026 r. Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Wodzisławiu Śląskim na kolejną kadencję.

Ad. 5 a), b)

Naczelnik Wydziału Promocji, Kultury i Sportu Józef Szymaniec przedstawił projekty uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:

- a) ogłoszenia możliwości zgłaszania kandydatur do Nagrody lub Wyróżnienia Powiatu Wodzisławskiego za osiągnięte wyniki sportowe oraz za osiągnięcia w działalności sportowej w 2025 roku (załącznik do protokołu),
- b) ogłoszenia możliwości zgłaszania kandydatur do dorocznych Nagród Powiatu Wodzisławskiego za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury (załącznik do protokołu).

Naczelnik poinformował, że ogłoszenia o naborze zostały przygotowane w oparciu o obowiązujące regulaminy i zawierają wszystkie wymagane elementy, w tym termin składania wniosków wyznaczony do dnia 9 lutego 2026 r. oraz niezbędne informacje dla potencjalnych kandydatów. Kandydatami do nagród w dziedzinie sportu mogą być osoby fizyczne, w szczególności sportowcy, trenerzy oraz działacze sportowi. Nagrody w dziedzinie kultury przyznawane są za całokształt działalności lub za wybitne osiągnięcia w roku poprzedzającym złożenie wniosku. Naczelnik dodał, że na nagrody z dziedziny sportu zabezpieczono środki finansowe w wysokości 57.200 zł, natomiast na nagrody z dziedziny kultury kwotę 18.200 zł. Naczelnik wskazał na konieczność niezwłocznego rozpoczęcia naboru wniosków, z uwagi na ich zazwyczaj dużą liczbę oraz potrzebę szczegółowej analizy.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron zwrócił się z prośbą o podanie informacji o naborze wniosków do publicznej wiadomości za pośrednictwem mediów.

Naczelnik Wydziału Promocji, Kultury i Sportu Józef Szymaniec wyjaśnił, że informacje te są każdorazowo publikowane w mediach, mimo iż nie wynika to wprost z regulaminu.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści przedstawionych projektów uchwał nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie:

- uchwałą Nr 704/2026 w sprawie ogłoszenia możliwości zgłaszania kandydatur do Nagrody lub Wyróżnienia Powiatu Wodzisławskiego za osiągnięte wyniki sportowe oraz za osiągnięcia w działalności sportowej w 2025 roku,
- uchwałą Nr 705/2026 w sprawie ogłoszenia możliwości zgłaszania kandydatur do dorocznych Nagród Powiatu Wodzisławskiego za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.

Ad. 6 a)

Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu Arkadiusz Łuszczak przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o udzielenie Powiatowi Wodzisławskiemu pomocy finansowej przez Miasto Wodzisław Śląski z przeznaczeniem na realizację powiatowych przewozów pasażerskich o charakterze użyteczności publicznej w 2026 r. (załącznik do protokołu). Naczelnik poinformował, że Rada Miasta Wodzisławia Śląskiego podjęła uchwałę w sprawie udzielenia pomocy finansowej na rzecz komunikacji powiatowej. W związku z powyższym, w celu zawarcia umowy umożliwiającej wykorzystanie przyznanych środków finansowych, niezbędne jest uzyskanie zgody Zarządu Powiatu na przyjęcie przedmiotowej dotacji.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 706/2026 w ww. sprawie.

Ad. 6 b)

Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu Arkadiusz Łuszczak przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zaopiniowania realizacji inwestycji drogowej polegającej na rozbudowie ul. Obywatelskiej w Rydułtowach w ramach zadania „Budowa budynku centrum przesiadkowego przy ul. Ofiar Terroru 91 w Rydułtowach wraz ze skomunikowaniem centrum poprzez budowę ciągów pieszo-rowerowych” (załącznik do protokołu). Naczelnik przekazał, że Miasto Rydułtowy realizuje zadanie polegające na rozbudowie infrastruktury drogowej, w ramach którego wzdłuż ul. Obywatelskiej powstaje ścieżka rowerowa. Z uwagi na fakt, iż inwestycja realizowana jest w trybie przewidzianym w ustawie o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych, konieczne jest uzyskanie opinii Zarządu Powiatu w celu przeprowadzenia przedmiotowej inwestycji. Proponuje się zaopiniować przedmiotową inwestycję pozytywnie.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 707/2026 w ww. sprawie.

Ad. 7

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie przez Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Pszowie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 60.000 EURO dla zadania pn. „Wybór ekspertów do prowadzenia szkolenia organizowanego w ramach projektu Branżowe Centrum Umiejętności w Dziedzinie Diagnostyka i Naprawa Pojazdów w Pszowie” (załącznik do protokołu). Wicestarosta wyjaśniła, że w ramach realizacji przedsięwzięcia dotyczącego Branżowego Centrum Umiejętności w Dziedzinie Diagnostyka i Naprawa Pojazdów w Pszowie zachodzi potrzeba przeprowadzenia postępowania w celu wyłonienia ekspertów do prowadzenia szkoleń, do czego wymagana jest zgoda Zarządu Powiatu. Dodała, że na ten cel zabezpieczone są środki w wysokości 345 000,00 zł.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 708/2026 w ww. sprawie.

Ad. 8 a)

Sekretarz Powiatu Michał Lorek przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zatwierdzenia Planu Kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok (załącznik do protokołu). Sekretarz wskazał, że zgodnie z art. 16 ust. 4 ustawy o samorządzie powiatowym Komisja Rewizyjna wykonuje zadania zlecone przez Radę Powiatu,

natomiast § 32 ust. 3 statutu Powiatu Wodzisławskiego określa tryb zatwierdzania planu kontroli przez Radę Powiatu. Poinformował, że w planie kontroli na przyszły rok ujęto kontrolę realizacji zadań statutowych Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami, Domu Dziecka w Gorzyczkach oraz Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Radlinie. Z inicjatywą uchwałodawczą w przedmiotowej sprawie wystąpiła Komisja Rewizyjna.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wydał opinię pozytywną do ww. projektu uchwały.

Ad. 8 b)

Sekretarz Powiatu Michał Lorek przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie przyjęcia planów pracy komisji stałych Rady Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok (załącznik do protokołu). Sekretarz przekazał, że zgodnie z § 9 ust. 2 statutu Powiatu Wodzisławskiego przewodniczący komisji opracowują plany pracy na kolejny rok i przedkładają je Przewodniczącemu Rady, który przygotowuje w tym zakresie stosowny projekt uchwały. W załączniku nr 1 do projektu uchwały ujęto plany pracy wszystkich komisji stałych na 2026 rok.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wydał opinię pozytywną do ww. projektu uchwały.

Ad. 8 c)

Sekretarz Powiatu Michał Lorek przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie przekazania wniosku Pana N. T. organowi właściwemu do jego rozpatrzenia (załącznik do protokołu). Sekretarz poinformował, że w dniu 9 grudnia 2025 r. do Rady Powiatu wpłynęło pismo pana N.T. Z jego treści wynika, iż dotyczy ono żądania zwrotu zatrzymanego prawa jazdy. Wskazał, że organem właściwym do rozpatrzenia przedmiotowej sprawy jest Starosta, a nie Rada Powiatu. W związku z powyższym proponuje się przekazanie wniosku organowi właściwemu, tj. Staroście. Z inicjatywą uchwałodawczą w tej sprawie wystąpiła Komisja Skarg, Wniosków i Petycji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wydał opinię pozytywną do ww. projektu uchwały.

Ad. 9 a)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych (załącznik do protokołu). Skarbnik poinformował, że zmian w planie wydatków budżetu Powiatu należy dokonać w dziale 852 w związku z koniecznością uzupełnienia dokumentacji projektowej dotyczącej wymiany windy. Dokumentacja ta jest niezbędna do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu pn.: „Rozwój infrastruktury usług społecznych poprzez zmianę sposobu użytkowania budynku byłego oddziału szpitalnego w Rydułtowach” z Programu

Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021 – 2027, w ramach Priorytetu VIII Fundusze Europejskie na infrastrukturę dla mieszkańca, Działanie FESL.08.04 Infrastruktura usług społecznych.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 709/2026 w ww. sprawie.

Ad. 9 b)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie upoważnienia kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych do dokonywania zmian planów finansowych polegających na przeniesieniu kwot wydatków pomiędzy paragrafami klasyfikacji budżetowej (załącznik do protokołu). Skarbnik wyjaśnił, że udzielenie upoważnienia kierownikom jednostek organizacyjnych na podstawie uchwały budżetowej jest konieczne ze względu na fakt, iż budżet powiatu jest uchwalany w szczególności do rozdziału klasyfikacji budżetowej, a zmiany planu finansowego jednostek polegające na przesunięciu między paragrafami klasyfikacji budżetowej mogą być dokonywane przez kierowników jednostek organizacyjnych na podstawie udzielonych upoważnień.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 710/2026 w ww. sprawie.

Ad. 9 c)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie opracowania planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej na rok 2026 (załącznik do protokołu). Skarbnik przekazał, że zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego zobowiązany jest do opracowania na każdy rok planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami. Podstawą sporządzenia tego planu są postanowienia przyjęte w budżecie Powiatu Wodzisławskiego na 2026 rok.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 711/2026 w ww. sprawie.

Ad. 10

Zarząd Powiatu zapoznał się z:

- a) zawiadomieniami kierowników o dokonaniu zmian w planach finansowych następujących jednostek budżetowych:
 - Powiatowego Zarządu Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni – zawiadomienie nr 8 (załącznik do protokołu),

- Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Pszowie – zawiadomienie nr 11, nr 12, nr 13 i nr 14 (załączniki do protokołu),
 - Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Rydułtowach – zawiadomienie nr 11 (załącznik do protokołu),
- b) informacją o weryfikacji przedłożonych przez kierowników jednostek organizacyjnych projektów planów finansowych na 2026 r.,
- c) protokołem z kontroli przeprowadzonej przez zespół kontrolny Komisji Rewizyjnej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Wodzisławiu Śląskim.

Członek Zarządu Barbara Magiera zwróciła się z prośbą do Starosty o przedstawienie w przestrzeni publicznej informacji dotyczącej podziału kompetencji w zakresie odstrzału dzików, wskazując, że w ostatnim czasie został ten temat nagłośniony m.in. przez ogłoszenia w kościołach, przy czym przekazywane informacje są nierzetelne, przypisujące to zadanie Staroście. Podkreśliła, że problem obecności dzików jest coraz bardziej odczuwalny przez mieszkańców, dlatego zasadne jest przekazanie jednoznacznej informacji publicznej w tym zakresie.

Starosta Leszek Bizoń przekazał, że polecił Biuru Komunikacji Społecznej i Informacji przygotowanie oraz ponowienie informacji dotyczącej właściwego podziału zadań w tym zakresie, która była już wcześniej kilkakrotnie publikowana. Wskazał, że narastające obawy mieszkańców są zrozumiałe, gdyż w niektórych gminach problem występowania dzików jest szczególnie nasilony, przy czym nie wszystkie gminy borykają się z tym w równym stopniu. Dodał, że zlecił również pracownikom Biura kontakt z redakcją „Nowin” w celu wyjaśnienia i sprostowania informacji, które ukazały się na łamach tego tygodnika, a które były nieprawdziwe lub niepełne.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron wyjaśnił, że medialne zainteresowanie sprawą zostało wywołane opublikowaniem przez Przewodniczącego Rady Miasta Wodzisławia informacji sugerujących wydanie przez Starostę decyzji o przystąpieniu do odstrzału dzików, co nie miało miejsca. Poinformował, że Wydział Ochrony Środowiska skierował jedynie zapytanie z prośbą o doprecyzowanie miejsc i skali występowania zniszczeń spowodowanych przez dziki, w celu prawidłowego określenia zakresu obowiązków poszczególnych organów. Wskazał, że zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańców należy do zadań prezydenta, burmistrza lub wójta gminy, natomiast zadania związane z obiektami publicznymi pozostają w kompetencji powiatu. Dodał, że dotychczas podjęto jedynie dwa formalne działania: skierowano wspomniane pismo do Miasta Wodzisławia Śląskiego oraz wystąpiono do Wojewody z zapytaniem o możliwość ewentualnego sfinansowania odstrzału dzików.

Ad. 11

Nie odnotowano.

Ad. 12

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokół z posiedzenia w dniu 30 grudnia 2025 r.

Ad. 13

Starosta Leszek Bizoń zakończył posiedzenie Zarządu Powiatu z dnia 8 stycznia 2026 r.

Protokołowała:
Lidia Berg

Wodzisław Śl., dn. 15 stycznia 2026 r.