

WRZ.0022.6.2025

**Protokół Nr 36/25
z posiedzenia Zarządu Powiatu Wodzisławskiego
w dniu 5 lutego 2025 roku**

Ad. 1

Wicestarosta Barbara Chrobok otworzyła posiedzenie Zarządu i stwierdziła prawomocność obrad.

Na posiedzeniu obecni byli następujący Członkowie Zarządu:

Barbara Chrobok – Wicestarosta

Arkadiusz Skowron – Członek Zarządu

Barbara Magiera – Członek Zarządu

Marek Hawel – Członek Zarządu

Nieobecny był Leszek Bizoń – Starosta.

Lista obecności członków Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

W posiedzeniu Zarządu uczestniczyli ponadto:

Mariusz Rakowski – Skarbnik Powiatu

Adam Duży – Radca prawny

Katarzyna Zöllner-Solowska – Naczelnik Wydziału Oświaty

Dezyderiusz Szwagrzak – Dyrektor Zakładu Aktywności Zawodowej Zakładu Usług Pralniczych w Wodzisławiu Śląskim

Angelika Krzywodajć – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim

Tomasz Wójcik – Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni

Barbara Jasińska-Musik – Kierownik Referatu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi

Ad. 2

Proponowany porządek posiedzenia przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia Zarządu i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie proponowanego porządku posiedzenia.
3. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
 - a) udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Pszowie, Pani Izabeli Widerze, do złożenia w ramach Akredytacji nr 2021-1-PL01-KA120-VET-000047157 wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami na realizację projektu pt. „Praktyka zagraniczna sposobem na moją przyszłość” w ramach programu

Erasmus Plus, Akcja 1 – Mobilności edukacyjne w Sektorze Kształcenia i szkolenia zawodowe (KA121-VET),

- b) udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Wodzisławiu Śląskim, Pani Iwonie Miler, do złożenia wniosku wraz z załącznikami o dofinansowanie realizacji projektu pt. „Patrzymy w przyszłość - rozwijanie kompetencji kadry Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Wodzisławiu Śląskim”, w ramach programu Erasmus Plus, Sektor - Edukacja Szkolna, Akcja 1 - Mobilność uczniów i kadry edukacji szkolnej, Projekt krótkoterminowy KA122,
- c) udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi I Liceum Ogólnokształcącego im. 14 Pułku Powstańców Śląskich w Wodzisławiu Śląskim, Panu Marcinowi Kopczyńskiemu, do złożenia wniosku wraz z załącznikami o dofinansowanie realizacji projektu pt. „ARTEMIS - Art, STEM, Inclusion and Sustainability”, ramach programu Erasmus Plus, Sektor - Edukacja Szkolna, Akcja 1 – Mobilność uczniów i kadry edukacji szkolnej, Akredytowane projekty na rzecz mobilności uczniów i kadry w sektorze edukacji szkolnej KA121-SCH,
- d) udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Rydułtowach, Pani Beacie Pirogowicz, do złożenia wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami na realizację projektu pt. „Śląscy uczniowie aktywni zawodowo na rynku europejskim” w ramach programu Erasmus Plus, Sektor - Kształcenie i szkolenia zawodowe, Akcja 1 - Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności osób uczących się i kadry w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego (KA122-VET),
- e) udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim, Pani Ewelinie Limanowskiej, do złożenia wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami projektu pt. „Innowacyjni nauczyciele, lepsza szkoła. Wspieranie jakości pracy szkoły przez rozwój kadry nauczycielskiej” w ramach programu Erasmus Plus, Sektor - Kształcenie i szkolenia zawodowe, Akcja 1 - Mobilność edukacyjna,
- f) udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim, Pani Ewelinie Limanowskiej, do złożenia w ramach Akredytacji nr 2020-1-PL01-KA120-VET-095760 wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami na realizację projektu pt. „Praktyki zagraniczne uczniów w roku szkolnym 2025/2026” w ramach programu Erasmus Plus, Sektor - Kształcenie i szkolenia zawodowe, Akcja 1 - Mobilność uczniów, Akredytowane projekty na rzecz mobilności osób uczących się i kadry w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego (KA121-VET),
- g) udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Licealnych i Technicznych w Rydułtowach, Pani Mireli Szymczak, do złożenia w ramach Akredytacji nr 2023-1-PL01-KA121-SCH000187539 wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami na realizację projektu pt. „Europejska Edukacja Na Skalnej edycja 2025/2026” w ramach programu Erasmus Plus, Sektor - Edukacja Szkolna, Akcja 1 - Mobilność uczniów i kadry edukacji szkolnej, Akredytowane projekty na rzecz mobilności osób uczących się i kadry w sektorze edukacji szkolnej (KA121-VET),

- h) udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Licealnych i Technicznych w Rydułtowach, Pani Mireli Szymczak, do złożenia wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami na realizację projektu pt. „Europejskie inspiracje - moda i przyszłość” w ramach programu Erasmus Plus, Sektor - Kształcenie i szkolenia zawodowe, Akcja 1 - Mobilność edukacyjna, Działania – Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności osób uczących się i kadry w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego (KA122-VET).
4. Rozpatrzenie prośby o przyznanie dodatkowych środków dla Zespołu Szkół Ekonomicznych w Wodzisławiu Śląskim w wysokości 90.000,00 zł oraz dla I Liceum Ogólnokształcącego im. 14 Pułku Powstańców Śląskich w Wodzisławiu Śląskim w wysokości 116.000,00 zł.
5. Rozpatrzenie prośby o wyrażenie zgody na zakup aplikacji Dotacje firmy VULCAN oraz przyznanie dodatkowych środków finansowych na ten cel.
6. Przyjęcie sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Powiat Wodzisławski w roku 2024 i przekazanie go do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach, Rady Powiatu Wodzisławskiego, związków zawodowym zrzeszających nauczycieli oraz wszystkich dyrektorów szkół i placówek oświatowych Powiatu Wodzisławskiego.
7. Zaakceptowanie rozliczenia dotacji przedmiotowej za 2024 rok oraz dotacji celowej na zakup samochodu, udzielonych z budżetu Powiatu Wodzisławskiego Zakładowi Aktywności Zawodowej, Zakładowi Usług Pralniczych w Wodzisławiu Śląskim.
8. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
- a) udzielenia upoważnienia dla Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim, Pani Angelice Krzywodajć, do składania w imieniu Powiatu Wodzisławskiego oświadczeń woli,
 - b) udzielenia pełnomocnictwa Pani Angelice Krzywodajć – Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.01 Aktywizacja zawodowa poprzez PUP,
 - c) udzielenia pełnomocnictwa Pani Angelice Krzywodajć – Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu konkursowego pod nazwą „e-KOmpetencje” nr konkursu: FESL.06.08-IP.02-097/24, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.06 Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie FESL.06.08 Upskilling pathways,
 - d) udzielenia pełnomocnictwa Pani Angelice Krzywodajć – Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu konkursowego pod nazwą „Nowe horyzonty. Typ 1: wsparcie dla Instytucji Rynku Pracy”, nr konkursu: FESL.05.06-IP.02-121/24, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.06 Szkolenia dla pracowników IRP,
 - e) udzielenia pełnomocnictwa Pani Angelice Krzywodajć – Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu konkursowego pod nazwą „Zdrowie na medal”

nr konkursu: FESL.05.13-IZ.01-172/24, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.13 Zdrowy pracownik,

- f) udzielenia pełnomocnictwa Pani Annie Pająk – Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.01 Aktywizacja zawodowa poprzez PUP,
 - g) udzielenia pełnomocnictwa Pani Annie Pająk – Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu konkursowego pod nazwą „e-KOmpetencje”, nr konkursu: FESL.06.08-IP.02-097/24, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.06 Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie FESL.06.08 Upskilling pathways,
 - h) udzielenia pełnomocnictwa Pani Annie Pająk – Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu konkursowego pod nazwą „Nowe horyzonty. Typ 1: wsparcie dla Instytucji Rynku Pracy”, nr konkursu: FESL.05.06-IP.02-121/24, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.06 Szkolenia dla pracowników IRP,
 - i) udzielenia pełnomocnictwa Pani Annie Pająk – Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu konkursowego pod nazwą „Zdrowie na medal”, nr konkursu: FESL.05.13-IZ.01-172/24, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.13 Zdrowy pracownik.
9. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
- a) wyrażenia zgody na zawarcie umowy o udzielenie pomocy finansowej Powiatowi Wodzisławskiemu przez Gminę Godów z przeznaczeniem na realizację zadania przy drodze powiatowej nr 5037S ul. 1 Maja w Godowie,
 - b) wyrażenia zgody na zawarcie umowy o udzielenie pomocy finansowej Powiatowi Wodzisławskiemu przez Gminę Godów z przeznaczeniem na realizację zadania przy drodze powiatowej nr 5037S ul. 1 Maja w Gołkowicach,
 - c) wyrażenia zgody na zawarcie umowy o udzielenie pomocy finansowej Powiatowi Wodzisławskiemu przez Gminę Godów z przeznaczeniem na realizację zadania remontowego przy drodze powiatowej ul. 1 Maja w Gołkowicach,
 - d) wyrażenia zgody na zawarcie umowy o udzielenie pomocy finansowej Powiatowi Wodzisławskiemu przez Gminę Godów z przeznaczeniem na realizację zadania przy drodze powiatowej ul. Powstańców Śląskich w Skrzyszowie.
10. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni w sprawie wyrażenie zgody na dokonanie przesunięć w planie wydatków jednostki w celu zapewnienia finansowania na kontynuację zadania pn.: „Przebudowa

ul. Powstańców Śląskich w Skrzyszowie” oraz na zlecenie wznowienia znaków granicznych związanych z przebudową ul. Głoczyńskiej w Radlinie.

11. Podjęcie decyzji w sprawie udzielenia dotacji w trybie tzw. „małego grantu” na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej dla Fundacji Piłkarska Pasja na zadanie pn.: „W poszukiwaniu przyszłych Olimpijczyków czyli Liga Przełajowa Powiatu Wodzisławskiego edycja wiosna 2025”.
12. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na złożenie wniosku o dofinansowanie projektu pod nazwą „Dziedzictwo kulturowe i przemysłowe Górnego Śląska – zabytki techniki Śląska jako część dziedzictwa Powiatu Wodzisławskiego i Powiatu Recklinghausen” w ramach środków z Fundacji Współpracy Polsko-Niemieckiej.
13. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
 - a) zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2025 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych,
 - b) zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2025 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów i wydatków,
 - c) zmiany uchwały Nr 291/2025 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 15 stycznia 2025 roku w sprawie opracowania planu finansowego na 2025 rok dla środków z Funduszu Pomocy, o którym mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, gromadzonych na wyodrębnionym rachunku bankowym,
 - d) zmian w planie dochodów budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2025 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami klasyfikacji budżetowej,
 - e) dostosowania planu finansowego dochodów budżetowych w związku z dokonaniem zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2025 rok,
 - f) zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2025 rok polegających na przeniesieniu kwot wydatków z rezerwy celowej,
 - g) zmiany uchwały Nr 273/2024 z dnia 30 grudnia 2024 r. w sprawie upoważnienia kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych do dokonywania zmian planów finansowych polegających na przeniesieniu kwot wydatków pomiędzy paragrafami klasyfikacji budżetowej,
 - h) zmiany uchwały Nr 274/2024 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 30 grudnia 2024 r. w sprawie upoważnienia kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy.
14. Sprawy bieżące:
 - a) zawiadomienia kierowników jednostek budżetowych o dokonaniu zmian planu finansowego jednostki,
 - b) pismo związków zawodowych działających przy Szpitalu Powiatowym w Wodzisławiu Śląskim dotyczące wysokości wynagrodzenia Dyrektora tej jednostki wraz z odpowiedzią Starosty w przedmiotowej sprawie.

15. Wolne głosy i wnioski.
16. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 29 stycznia 2025 r.
17. Zakończenie posiedzenia Zarządu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął proponowany porządek obrad posiedzenia.

Ad. 3 a)

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Pszowie, Pani Izabeli Widerze, do złożenia w ramach Akredytacji nr 2021-1-PL01-KA120-VET-000047157 wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami na realizację projektu pt. „Praktyka zagraniczna sposobem na moją przyszłość” w ramach programu Erasmus Plus, Akcja 1 – Mobilności edukacyjne w Sektorze Kształcenia i szkolenia zawodowe (KA121-VET) (załącznik do protokołu). Naczelnik wyjaśniła, że wszystkie projekty uchwał ujęte w punkcie 3 porządku obrad związane z wyrażeniem zgody na aplikowanie o środki z programu Erasmus Plus, który ogłosił kolejną edycję naboru wniosków. Zgodnie z ustaleniami Zarządu, każda szkoła w roku ogłoszenia programu, ma możliwość złożenia dwóch wniosków. W związku z tym, szkoły rozpoczęły procedurę składania wniosków, wykorzystując dostępną pulę w danej edycji. Część szkół zdecydowała się na złożenie obu wniosków w tej samej edycji, inne z kolei planują złożyć jeden wniosek teraz, a drugi we wrześniu, gdy ogłoszona zostanie druga edycja. Jeżeli chodzi o pierwszą uchwałę, to dotyczy ona upoważnienia Pani Dyrektora Izabeli Widery do złożenia wniosku w ramach projektu Erasmus Plus dla szkoły technicznej i branżowej. Celem projektu będzie rozwijanie umiejętności zawodowych i językowych uczniów, a także integracja i edukacja międzykulturowa. W ramach projektu zaplanowano trzytygodniowe wyjazdy uczniów do Włoch, gdzie będą odbywać się staże zawodowe u pracodawców. Projekt będzie skierowany do 26 uczniów klas technikum (technik pojazdów samochodowych, technik grafiki i poligrafii cyfrowej), i szkoły branżowej (fryzjer, mechanik pojazdów samochodowych, elektromechanik pojazdów samochodowych i innych kierunków kształcących się w klasach wielozawodowych).

Skarbnik Mariusz Rakowski zapytał jakie jest finansowanie tego projektu, jak również następnych projektów, które będą omawiane w kolejnych punktach porządku obrad.

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska wyjaśniła, że dla projektów realizowanych w ramach programu Erasmus Plus przewiduje się 100% dofinansowanie zewnętrzne, wypłacone w postaci dwóch transz. Pierwsza transza w wysokości 80% wypłacona będzie po zawarciu umowy o dofinansowanie, a druga transza w wysokości 20% po zakończeniu realizacji projektu i zatwierdzeniu raportu końcowego. Zwykle zachodzi potrzeba, aby 20% budżetu zaangażować w ramach środków własnych do czasu rozliczenia projektu. Natomiast czynione są starania, aby nie czekać z rozliczeniem projektów do końca pierwszego kwartału po zakończeniu projektów, tylko aby rozliczyć je do końca danego roku budżetowego.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron zapytał z jakich środków będzie finansowany 20% wkład własny do tych projektów.

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska odpowiedziała, że te 20% budżetu to w zasadzie nie jest wkład własny tylko zaangażowanie środków do czasu rozliczenia projektu i uzyskania drugiej transzy dofinansowania. Środki w tym zakresie są zabezpieczone w planach finansowych szkół.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 303/2025 w ww. sprawie.

Ad. 3 b)

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Wodzisławiu Śląskim, Pani Iwonie Miler, do złożenia wniosku wraz z załącznikami o dofinansowanie realizacji projektu pt. „Patrzymy w przyszłość - rozwijanie kompetencji kadry Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Wodzisławiu Śląskim”, w ramach programu Erasmus Plus, Sektor - Edukacja Szkolna, Akcja 1 - Mobilność uczniów i kadry edukacji szkolnej, Projekt krótkoterminowy KA122 (załącznik do protokołu). Naczelnik przekazała, iż ww. projekt uchwały dotyczy Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli, a sytuacja jest nieco inna niż w poprzednim przypadku, ponieważ projekt nie dotyczy uczniów, a pracowników Ośrodka – konsultantów i doradców. W ramach projektu odbędą się kursy dotyczące podniesienia kompetencji językowych, dbania o dobrostan psychiczny i przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu, nauczania języków obcych w erze cyfrowej oraz specjalnych potrzeb edukacyjnych i edukacji włączającej.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 304/2025 w ww. sprawie.

Ad. 3 c)

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi I Liceum Ogólnokształcącego im. 14 Pułku Powstańców Śląskich w Wodzisławiu Śląskim, Panu Marcinowi Kopczyńskiemu, do złożenia wniosku wraz z załącznikami o dofinansowanie realizacji projektu pt. „ARTEMIS - Art, STEM, Inclusion and Sustainability”, ramach programu Erasmus Plus, Sektor - Edukacja Szkolna, Akcja 1 – Mobilność uczniów i kadry edukacji szkolnej, Akredytowane projekty na rzecz mobilności uczniów i kadry w sektorze edukacji szkolnej KA121-SCH (załącznik do protokołu). Naczelnik poinformowała, iż ww. projekt jest skierowany do 40 uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich oraz 18 nauczycieli Liceum. Uczniowie wezmą udział w wyjazdach

edukacyjnych do instytucji partnerskich, natomiast nauczyciele wezmą udział w kursach metodycznych i językowych oraz w obserwacji pracy nauczyciela.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 305/2025 w ww. sprawie.

Ad. 3 d)

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Rydułtowach, Pani Beacie Pirogowicz, do złożenia wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami na realizację projektu pt. „Śląscy uczniowie aktywni zawodowo na rynku europejskim” w ramach programu Erasmus Plus, Sektor - Kształcenie i szkolenia zawodowe, Akcja 1 - Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności osób uczących się i kadry w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego (KA122-VET) (załącznik do protokołu). Naczelnik przekazała, że celem projektu jest wzbogacenie oferty edukacyjnej placówki, wzmocnienie kreatywności i sprawności językowej uczestników, zwiększenie szans na zatrudnienie oraz podnoszenie kompetencji zawodowych uczniów. Projekt jest skierowany do 4 opiekunów oraz 30 uczniów technikum i szkoły branżowej I stopnia.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 306/2025 w ww. sprawie.

Ad. 3 e)

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim, Pani Ewelinie Limanowskiej, do złożenia wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami projektu pt. „Innowacyjni nauczyciele, lepsza szkoła. Wspieranie jakości pracy szkoły przez rozwój kadry nauczycielskiej” w ramach programu Erasmus Plus, Sektor - Kształcenie i szkolenia zawodowe, Akcja 1 - Mobilność edukacyjna (załącznik do protokołu). Naczelnik powiedziała, że ww. projekt jest skierowany do 15 nauczycieli przedmiotów ogólnokształcących, pracujących w PCKZiU. Jego celem jest podnoszenie kompetencji zawodowych nauczycieli, którzy będą odbywać kursy metodyczne, kompetencji miękkich oraz z zakresu wykorzystania nowych technologii w nauczaniu.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 307/2025 w ww. sprawie.

Ad. 3 f)

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim, Pani Ewelinie Limanowskiej, do złożenia w ramach Akredytacji nr 2020-1-PL01-KA120-VET-095760 wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami na realizację projektu pt. „Praktyki zagraniczne uczniów w roku szkolnym 2025/2026” w ramach programu Erasmus Plus, Sektor - Kształcenie i szkolenia zawodowe, Akcja 1 - Mobilność uczniów, Akredytowane projekty na rzecz mobilności osób uczących się i kadry w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego (KA121-VET) (załącznik do protokołu). Naczelnik stwierdziła, że celem ww. projektu jest podnoszenie kompetencji zawodowych uczniów, którzy będą odbywać 2-tygodniowe staże w firmach zagranicznych, dzięki czemu będą mogli zapoznać się z najnowszymi rozwiązaniami stosowanymi w przemyśle oraz doskonalić znajomość języka obcego. Projekt jest skierowany do 40 uczniów klas czwartych Technikum nr 1 im. Piastów Śląskich w Wodzisławiu Śląskim kształcących się w zawodach: technik mechatronik, technik analityk, technik mechanik, technik elektryk, technik spawalnictwa, technik chłodnictwa i klimatyzacji.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 308/2025 w ww. sprawie.

Ad. 3 g)

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Licealnych i Technicznych w Rydułtowach, Pani Mireli Szymczak, do złożenia w ramach Akredytacji nr 2023-1-PL01-KA121-SCH000187539 wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami na realizację projektu pt. „Europejska Edukacja Na Skalnej edycja 2025/2026” w ramach programu Erasmus Plus, Sektor - Edukacja Szkolna, Akcja 1 - Mobilność uczniów i kadry edukacji szkolnej, Akredytowane projekty na rzecz mobilności osób uczących się i kadry w sektorze edukacji szkolnej (KA121-VET) (załącznik do protokołu). Naczelnik poinformowała, że celem przedmiotowego projektu jest rozwijanie kompetencji w szczególności językowych, społecznych, kulturowych i zawodowych, które przygotowują uczniów do funkcjonowania w zróżnicowanym środowisku europejskim. Projekt jest skierowany do 25 uczniów klas licealnych i technicznych, a na szkolenia i kursy z zakresu IT w dydaktyce oraz bezpieczeństwa w sieci skierowanych zostanie 6 nauczycieli.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 309/2025 w ww. sprawie.

Ad. 3 h)

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Licealnych i Technicznych w Rydułtowach, Pani Mireli Szymczak, do złożenia wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami na realizację projektu pt. „Europejskie inspiracje - moda i przyszłość” w ramach programu Erasmus Plus, Sektor - Kształcenie i szkolenia zawodowe, Akcja 1 - Mobilność edukacyjna, Działania – Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności osób uczących się i kadry w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego (KA122-VET) (załącznik do protokołu). Naczelnik przekazała, że ww. projekt jest skierowany do 16 uczennic klas o profilu technik stylistka wraz z opiekunami. Celem projektu jest podnoszenie jakości kształcenia zawodowego i rozwój umiejętności zawodowych oraz językowych uczniów. W ramach planowanych działań młodzież wyjedzie na zagraniczne staże w firmach zajmujących się projektowaniem i szyciem ubrań oraz stylizacją mody, co umożliwi zdobycie cennych doświadczeń w środowisku międzykulturowym.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 310/2025 w ww. sprawie.

Ad. 4

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła prośbę o przyznanie dodatkowych środków dla Zespołu Szkół Ekonomicznych w Wodzisławiu Śląskim w wysokości 90.000,00 zł oraz dla I Liceum Ogólnokształcącego im. 14 Pułku Powstańców Śląskich w Wodzisławiu Śląskim w wysokości 116.000,00 zł (załącznik do protokołu). Naczelnik wyjaśniła, że jeżeli chodzi o środki dla Zespołu Szkół Ekonomicznych, to są one niezbędne w celu adaptacji części pomieszczenia siłowni na bibliotekę szkolną. Podkreśliła, że jest to związane z wygranym projektem "Nowoczesna szkoła lepsze jutro", który zakłada zmiany i modernizację w placówce, w tym utworzenie sali lekcyjnej IT dla kierunków zawodowych. Naczelnik zaznaczyła, że realizacja projektu jest niemożliwa, jeśli biblioteka pozostanie na dotychczasowym miejscu, ponieważ plany projektowe od początku zakładały jej przeniesienie. Dodała, że przeniesienie to miało być sfinansowane ze środków własnych szkoły, ponieważ nie mogło zostać uwzględnione w projekcie. W związku z powyższym, Naczelnik Wydziału Oświaty zwróciła się z prośbą o zabezpieczenie środków w wysokości 90.000 zł dla Zespołu Szkół Ekonomicznych, aby umożliwić Dyrektorowi tej szkoły podjęcie działań w celu przeniesienia biblioteki do siłowni. Podkreśliła, że od dnia poprzedniego wiadomo, że umowa na realizację projektu "Nowoczesna szkoła lepsze jutro" jest przygotowywana do podpisu, a jego wdrożenie ma rozpocząć się jak najszybciej, co wymaga niezwłocznego przeniesienia biblioteki.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron zapytał w jaki sposób ma zostać sfinansowane to przedsięwzięcie.

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska powiedziała, że zakłada iż środki finansowe zostaną zwiększone dla tej szkoły w późniejszym czasie, jeśli pojawią się w budżecie Powiatu, a obecnie możliwe jest przesunięcie środków z innych paragrafów na tą placówkę, aby można było rozpocząć niezbędne działania.

Skarbnik Mariusz Rakowski zwrócił uwagę, że w zakresie finansowania oświaty występuje w budżecie znaczący deficyt, a decyzje o przyznaniu dodatkowych środków dla szkół deficyt ten pogłębiają. Przypomniął, że w działach 801 i 854, które są związane z edukacją, deficyt na dzień dzisiejszy wynosi aż 26 mln zł.

Wicestarosta Barbara Chrobok wskazała, że decyzję o aplikowaniu o środki zewnętrzne na projekt „Nowoczesna szkoła – lepsze jutro” podjął poprzedni Zarząd Powiatu. Obecnie jeżeli nie zostaną przyznane środki dla szkoły na przeniesienie biblioteki, trzeba będzie zrezygnować z realizacji całego przedsięwzięcia w ramach ww. projektu.

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska wyjaśniła, że projekt „Nowoczesna szkoła – lepsze jutro” został uwzględniony w Wieloletniej Prognozie Finansowej i było wiadomo, że jego realizacja będzie się wiązała z koniecznością przeniesienia biblioteki, jednak wówczas nie było możliwości zabezpieczenia środków na ten cel. Obecnie w związku z uzyskaniem dofinansowania dla projektu zachodzi konieczność przeniesienia biblioteki i adaptacji pomieszczenia na ten cel, co wiąże się z określonymi kosztami.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron stwierdził, że jeżeli poprzednicy byli świadomi tych konsekwencji i podjęli decyzję z pełną rozważą, to obecnie nie ma innej drogi.

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska zauważyła, że jeżeli zdecydowano by o rezygnacji z zadania w Zespole Szkół Ekonomicznych w ramach projektu „Nowoczesna szkoła lepsze jutro”, wiązałoby się to z utratą dużo większej kwoty, niż wspomniane 90.000 zł. Dodała, że przy składaniu wniosku na dofinansowanie projektu było wiadomo, iż dla jego realizacji przeniesienie biblioteki będzie konieczne, jednak nie zdecydowano się wcześniej na to działanie, nie mając pewności, czy projekt uzyska dofinansowanie.

Wicestarosta Barbara Chrobok poprosiła o omówienie kolejnej kwestii ujętej we wniosku o przyznanie dodatkowych środków dla szkół.

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska zwróciła się z prośbą o przyznanie 116.000 zł na remont świetlicy w I Liceum Ogólnokształcącym im. 14 Pułku Powstańców Śląskich w Wodzisławiu Śląskim. Wyjaśniła, że główną funkcją świetlicy jest pełnienie roli sali lekcyjnej, ale jest także wykorzystywana jako sala szkoleniowa oraz miejsce, w którym odbywają się różnego rodzaju eventy związane z aulą. Podkreśliła, że podczas remontu auli nie przewidziano środków na remont tej świetlicy, a jej stan nie jest odpowiedni do codziennego użytku, zwłaszcza biorąc pod uwagę, że sala ta jest wykorzystywana w 90% jako sala lekcyjna.

Problematyczne jest również to, iż pomieszczenia auli są coraz częściej wynajmowane, a jedynym sposobem na oddzielenie przestrzeni auli od reszty szkoły jest właśnie ta świetlica. Przekazała, że Dyrektor szkoły deklaruje, iż remont ten może zostać przeprowadzony przez konserwatorów szkolnych, jednak niezbędne są środki finansowe na zakup wszelkich potrzebnym materiałów. Zakres prac obejmie m.in. skucie posadzek, usunięcie starej lamperii oraz malowanie ścian. Wstępna wycena tego przedsięwzięcia opiewa na kwotę 116.000 zł, która powinna wystarczyć na pokrycie kosztów materiałów, podczas gdy konserwatorzy zajmą się resztą modernizacji. Naczelnik stwierdziła, że w razie potrzeby możliwe będzie czasowe przesunięcie środków z zasobów finansowych Oświaty, jednak w przyszłości zajdzie konieczność ich uzupełnienia.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na przyznanie dodatkowych środków dla:

- Zespołu Szkół Ekonomicznych w Wodzisławiu Śląskim w wysokości 90.000 zł z przeznaczeniem na adaptację części pomieszczenia siłowni na bibliotekę szkolną,
- I Liceum Ogólnokształcącego im. 14 Pułku Powstańców Śląskich w Wodzisławiu Śląskim w wysokości 116.000 zł z przeznaczeniem na remont świetlicy.

Ad. 5

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła prośbę o wyrażenie zgody na zakup aplikacji Dotacje firmy VULCAN oraz przyznanie dodatkowych środków finansowych na ten cel w wysokości 17.451,00 zł (załącznik do protokołu). Naczelnik zwróciła się z prośbą o wyrażenie zgody na zakup aplikacji Dotacje, która ma służyć Wydziałowi Oświaty, a konkretnie wspierać działania Referatu Nadzoru Publicznych i Niepublicznych Jednostek Oświatowych. Naczelnik zaznaczyła, że liczba szkół niepublicznych wciąż rośnie, a wszystkie organy dotujące szkoły tego typu już pracują na systemie firmy Vulcan. Pracownicy Wydziału, którzy uczestniczyli w szkoleniu, dowiedzieli się, że program ten znacząco usprawnia nadzór nad szkołami niepublicznymi i prawidłowością wydatkowania dotacji z budżetu Powiatu. Ewentualna zgoda na zakup i używanie tego programu wiązać się będzie z przygotowaniem nowej uchwały, która zobowiąże szkoły niepubliczne do przysyłania informacji właśnie za jego pośrednictwem. Dzięki temu proces zbierania danych stanie się dokładniejszy, eliminując możliwość wystąpienia pomyłek. Zamiast przekazywać między komórkami Starostwa informacje ręcznie w formie zestawień z Excela, system pozwoli na bieżące analizowanie wykonania budżetu przeznaczonego na dotacje i lepszy nadzór nad tymi placówkami. Jako dodatkowy argument za wydatkowaniem kwoty 17.451 zł na ten cel, Naczelnik wskazała na efekty działań Referatu w ubiegłym roku, dzięki którym udało się wstrzymać 250.000 zł dotacji, które zostały pobrane niezgodnie z przepisami prawa, a środki te zostały zwrócone na konto Powiatu. Nadal trwają postępowania sądowe w innych sprawach, a zespół pracujący w tym zakresie dąży do jak najwyższej ścigalności, dostrzegając niedociągnięcia w placówkach niepublicznych. Pani Naczelnik podkreśliła, że zakup wspomnianego oprogramowania będzie pomocny w dalszym nadzorze placówek niepublicznych w kontekście kontroli dotacji udzielanych z budżetu Powiatu.

Członek Zarządu Barbara Magiera zapytała ile jest szkół niepublicznych dotowanych z budżetu Powiatu.

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska odpowiedziała, że tych szkół jest 11, można powiedzieć że już więcej niż szkół powiatowych.

Skarbnik Mariusz Rakowski przekazał, że obecnie wydatki dotacyjne w działach 801 i 854, czyli dla szkół niepublicznych przekraczają 17 mln zł. Wydatki te rosną systematycznie, co tworzy pewne wrażenie wzrostu części oświatowej subwencji ogólnej, jednak dynamika wzrostu wydatków dotacyjnych jest znacznie wyższa, niż przyznane środki w ramach potrzeb oświatowych. Skarbnik dodał, że jeśli zakup oprogramowania Dotacje miałby rzeczywiście usprawnić nadzór nad tym obszarem, który obejmuje wiele podmiotów, to w tej sprawie nie widziałby większych zastrzeżeń.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron zapytał, czy ta aplikacja umożliwi szkołom niepublicznym bieżącą sprawozdawczość, a tym samym służbom powiatowym bieżące monitorowanie wydatków w tym obszarze.

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska potwierdziła, że na tej zasadzie działa ta aplikacja. Dodała, że podobnie jak teraz korzysta się z systemu Vulcan dla szkół publicznych, tak samo będzie przebiegać współpraca z niepublicznymi szkołami za pomocą programu Dotacje. Wnioski, które wcześniej były składane ręcznie, teraz będą automatycznie przesyłane do programu i pracownicy będą widzieli te dane na bieżąco, co pozwoli im natychmiastowo reagować. Będą mogli również kontrolować obecność uczniów – otrzymując listy obecności, będą mieli narzędzie do weryfikacji, czy dana osoba jest rzeczywiście aktywnym uczestnikiem zajęć. System umożliwi także kontrolowanie innych kwestii, które przewiduje ustawa. Dotacje to trudny obszar, który ciężko jest kontrolować, szczególnie jeśli chodzi o wykrywanie naruszeń. Z doświadczenia wiadomo, że najczęściej dochodzi do nieprawidłowości przy wypłacie wynagrodzeń dla pracowników zatrudnianych przez szkoły. Przykładowo, są zwroty związane z niezrealizowanymi zajęciami lub niewłaściwie wypłaconymi świadczeniami socjalnymi, a także opłatami za budynki, w których wynajmowane pomieszczenia są wykorzystywane do celów innych niż edukacyjne, np. do sprzedaży mieszkań. Pracownicy, którzy wychwytyują takie nieprawidłowości, proszą o wyłączenie tych kosztów z dotacji, co prowadzi do zwrotów. W tym referacie trzeba się napracować, aby udowodnić takie przypadki, ale efekty tej pracy są widoczne.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na zakup aplikacji Dotacje firmy VULCAN na potrzeby Referatu Nadzoru Publicznych i Niepublicznych Jednostek Oświatowych Wydziału Oświaty oraz na postanowił przyznać na ten cel środki w wysokości 17.451,00 zł brutto.

Ad. 6

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Powiat Wodzisławski w roku 2024 i zwróciła się o przekazanie go do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach, Rady Powiatu Wodzisławskiego, związków zawodowym zrzeszających nauczycieli oraz wszystkich dyrektorów szkół i placówek oświatowych Powiatu Wodzisławskiego (załącznik do protokołu). Naczelnik przekazała, że zgodnie z przepisami ustawy Karta Nauczyciela organ prowadzący szkołę będący jednostką samorządu terytorialnego jest zobowiązany do sporządzenia sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli w terminie do dnia 10 lutego roku kalendarzowego następującego po roku, który podlegał analizie wysokości średnich wynagrodzeń. Przypomniała, że na jednym z poprzednich posiedzeń poinformowała już Zarząd o poniesionych w poprzednim roku kalendarzowym wydatkach na wynagrodzenia nauczycieli, z których wynika, że nauczyciele na wszystkich stopniach awansu zawodowego osiągnęli średnie wynagrodzenie.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Powiat Wodzisławski w roku 2024 i postanowił przekazać je Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Katowicach, Radzie Powiatu Wodzisławskiego, związkom zawodowym zrzeszającym nauczycieli oraz wszystkim dyrektorom szkół i placówek oświatowych Powiatu Wodzisławskiego.

Ad. 7

Dyrektor ZAZ Dezyderiusz Szwagrzak przedstawił rozliczenie dotacji przedmiotowej za 2024 rok oraz dotacji celowej na zakup samochodu, udzielonych z budżetu Powiatu Wodzisławskiego Zakładowi Aktywności Zawodowej, Zakładowi Usług Pralniczych w Wodzisławiu Śląskim (załącznik do protokołu). Dyrektor przypomniał, że w ubiegłym roku Zakład otrzymał dwie dotacje z budżetu Powiatu – dotację przedmiotową w wysokości 267.210 zł na działalność bieżącą oraz dotację dodatkową, celową w wysokości 80.000 zł na udział własny w zakupie samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych. Obie dotacje zostały w pełni wykorzystane. Dotacja celowa w wysokości 80.000 zł została w całości spożytkowana, a jeszcze Zakład z własnych środków dołożył niecałe 2.000 zł oraz poniósł koszty związane z ubezpieczeniem samochodu, które wyniosły prawie 5.000 zł. Natomiast dotacja przedmiotowa została wykorzystana na zadania, które szczegółowo zostały przedstawione w załączonym materiale.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zatwierdził rozliczenie dotacji przedmiotowej za 2024 rok oraz dotacji celowej na zakup samochodu, udzielonych z budżetu Powiatu Wodzisławskiego Zakładowi Aktywności Zawodowej, Zakładowi Usług Pralniczych w Wodzisławiu Śląskim.

Ad. 8

Dyrektor PUP Angelika Krzywodajć przedstawiła projekty uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:

- a) udzielenia upoważnienia dla Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim, Pani Angelice Krzywodajć, do składania w imieniu Powiatu Wodzisławskiego oświadczeń woli (załącznik do protokołu),
- b) udzielenia pełnomocnictwa Pani Angelice Krzywodajć – Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.01 Aktywizacja zawodowa poprzez PUP (załącznik do protokołu),
- c) udzielenia pełnomocnictwa Pani Angelice Krzywodajć – Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu konkursowego pod nazwą „e-KOmpetencje” nr konkursu: FESL.06.08-IP.02-097/24, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.06 Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie FESL.06.08 Upskilling pathways (załącznik do protokołu),
- d) udzielenia pełnomocnictwa Pani Angelice Krzywodajć – Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu konkursowego pod nazwą „Nowe horyzonty. Typ 1: wsparcie dla Instytucji Rynku Pracy”, nr konkursu: FESL.05.06-IP.02-121/24, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.06 Szkolenia dla pracowników IRP (załącznik do protokołu),
- e) udzielenia pełnomocnictwa Pani Angelice Krzywodajć – Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu konkursowego pod nazwą „Zdrowie na medal” nr konkursu: FESL.05.13-IZ.01-172/24, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.13 Zdrowy pracownik (załącznik do protokołu),
- f) udzielenia pełnomocnictwa Pani Annie Pająk – Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.01 Aktywizacja zawodowa poprzez PUP (załącznik do protokołu),
- g) udzielenia pełnomocnictwa Pani Annie Pająk – Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu konkursowego pod nazwą „e-KOmpetencje”, nr konkursu: FESL.06.08-IP.02-097/24, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.06 Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie FESL.06.08 Upskilling pathways (załącznik do protokołu),

- h) udzielenia pełnomocnictwa Pani Annie Pająk – Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu konkursowego pod nazwą „Nowe horyzonty. Typ 1: wsparcie dla Instytucji Rynku Pracy”, nr konkursu: FESL.05.06-IP.02-121/24, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.06 Szkolenia dla pracowników IRP (załącznik do protokołu),
- i) udzielenia pełnomocnictwa Pani Annie Pająk – Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu konkursowego pod nazwą „Zdrowie na medal”, nr konkursu: FESL.05.13-IZ.01-172/24, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.13 Zdrowy pracownik (załącznik do protokołu).

Dyrektor przekazała, że wszystkie upoważnienia i pełnomocnictwa w ww. zakresach posiadała poprzednia Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy, więc w tej kwestii nie ma żadnych nowości. Pierwsze upoważnienie dotyczy składania w imieniu Powiatu oświadczeń woli związanych z bieżącą działalnością urzędu, a kolejne pełnomocnictwa związane są z kontynuacją realizowanych projektów w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego. Wśród tych projektów znajduje się aktywizacja zawodowa realizowana przez PUP, projekt dotyczący kompetencji i ścieżki podnoszenia kwalifikacji, projekt „Nowe horyzonty”, który obejmuje szkolenia dla pracowników urzędu, a także projekt „Zdrowie na medal”. Pani Angelika Krzywodajć powiedziała, że proponuje, aby pełnomocnictw do realizacji tych projektów udzielić także zastępcy Dyrektora PUP, aby w przypadku nieobecności Dyrektora zapewniona była ciągłość realizacji działań projektowych oraz składania wniosków o płatność.

Wicestarosta Barbara Chrobok poprosiła o potwierdzenie, czy wszystkie wspomniane projekty są projektami trwającymi, na które zostały już zabezpieczone środki.

Dyrektor PUP Angelika Krzywodajć zapewniła, iż są to projekty będące już w realizacji.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron poprosił o przedstawienie szerszych informacji na temat projektu pn. „Nowe horyzonty”.

Dyrektor PUP Angelika Krzywodajć powiedziała, że jest to projekt konkursowy, przeznaczony na wsparcie klientów urzędu i obejmuje podnoszenie kompetencji miękkich oraz społecznych. Szkolenia są skierowane do różnych beneficjentów, w tym pracowników. Z kolei projekt „Zdrowie na medal” dotyczy tylko pracowników urzędu. W ramach tego projektu oferowane są różnego rodzaju badania profilaktyczne. To bardzo interesujący projekt, który podnosi świadomość zdrowotną, jak również promuje dbałość o ergonomię pracy i ogólną kondycję zdrowotną pracowników.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści ww. projektów uchwał nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie:

- uchwałę Nr 311/2025 w sprawie udzielenia upoważnienia dla Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim, Pani Angelice Krzywodaj, do składania w imieniu Powiatu Wodzisławskiego oświadczeń woli,
- uchwałę Nr 312/2025 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Angelice Krzywodaj – Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.01 Aktywizacja zawodowa poprzez PUP,
- uchwałę Nr 313/2025 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Angelice Krzywodaj – Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu konkursowego pod nazwą „e-KOmpetencje” nr konkursu: FESL.06.08-IP.02-097/24, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.06 Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie FESL.06.08 Upskilling pathways,
- uchwałę Nr 314/2025 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Angelice Krzywodaj – Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu konkursowego pod nazwą „Nowe horyzonty. Typ 1: wsparcie dla Instytucji Rynku Pracy”, nr konkursu: FESL.05.06-IP.02-121/24, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.06 Szkolenia dla pracowników IRP,
- uchwałę Nr 315/2025 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Angelice Krzywodaj – Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu konkursowego pod nazwą „Zdrowie na medal” nr konkursu: FESL.05.13-IZ.01-172/24, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.13 Zdrowy pracownik,
- uchwałę Nr 316/2025 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Annie Pająk – Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.01 Aktywizacja zawodowa poprzez PUP,
- uchwałę Nr 317/2025 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Annie Pająk – Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu konkursowego pod nazwą „e-KOmpetencje”, nr konkursu: FESL.06.08-IP.02-097/24, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.06 Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie FESL.06.08 Upskilling pathways,
- uchwałę Nr 318/2025 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Annie Pająk – Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu konkursowego pod nazwą „Nowe horyzonty. Typ 1: wsparcie dla Instytucji Rynku Pracy”, nr konkursu: FESL.05.06-IP.02-121/24, w ramach

- programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.06 Szkolenia dla pracowników IRP,
- uchwałę Nr 319/2025 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Annie Pająk – Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim do reprezentowania Powiatu Wodzisławskiego w sprawie realizacji projektu konkursowego pod nazwą „Zdrowie na medal”, nr konkursu: FESL.05.13-IZ.01-172/24, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.13 Zdrowy pracownik.

Ad. 9 a)

Dyrektor PZD Tomasz Wójcik przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o udzielenie pomocy finansowej Powiatowi Wodzisławskiemu przez Gminę Godów z przeznaczeniem na realizację zadania przy drodze powiatowej nr 5037S ul. 1 Maja w Godowie (załącznik do protokołu). Dyrektor poinformował, że wspólnie z Gminą Godów realizowane jest zadanie dotyczące przebudowy drogi powiatowej – ulicy 1 Maja w Godowie. Projekt jest realizowany od zeszłego roku, a planowane zakończenie przewidziane jest na listopad przyszłego roku. Przedstawiony projekt uchwały dotyczy udzielenia przez Gminę Godów pomocy finansowej naszemu Powiatowi w wysokości 100.000 zł z przeznaczeniem na wykonanie zadania o nazwie: Opracowanie dokumentacji projektowej pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 5037S ul. 1 Maja w Godowie”.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 320/2025 w ww. sprawie.

Ad. 9 b)

Dyrektor PZD Tomasz Wójcik przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o udzielenie pomocy finansowej Powiatowi Wodzisławskiemu przez Gminę Godów z przeznaczeniem na realizację zadania przy drodze powiatowej nr 5037S ul. 1 Maja w Gołkowicach (załącznik do protokołu). Dyrektor przekazał, że w tym roku kontynuowane jest wspólnie z Gminą Godów zadanie dotyczące przebudowy drogi powiatowej nr 5037S ul. 1 Maja w Gołkowicach, które powinno się zakończyć w marcu br. Na to zadanie pozyskano dofinansowanie z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w wysokości 50% wartości zadania, a wkład własny zostanie po połowie sfinansowany przez nasz Powiat i Gminę Godów. W związku z tym, Gmina Godów udzieliła pomocy finansowej w wysokości 600.000 zł z przeznaczeniem na realizację przedmiotowego zadania.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 321/2025 w ww. sprawie.

Ad. 9 c)

Dyrektor PZD Tomasz Wójcik przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o udzielenie pomocy finansowej Powiatowi Wodzisławskiemu przez Gminę Godów z przeznaczeniem na realizację zadania remontowego przy drodze powiatowej ul. 1 Maja w Gołkowicach (załącznik do protokołu). Dyrektor poinformował, iż ww. zadanie również jest dofinansowane z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg, przy czym w tym przypadku było zastrzeżenie, iż środki mogą być przeznaczone tylko na działania remontowe. Gmina Godów postanowiła udzielić na ten cel pomocy finansowej w wysokości 180.000 zł. Planowany termin realizacji tego zadania to czerwiec br.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 322/2025 w ww. sprawie.

Ad. 9 d)

Dyrektor PZD Tomasz Wójcik przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o udzielenie pomocy finansowej Powiatowi Wodzisławskiemu przez Gminę Godów z przeznaczeniem na realizację zadania przy drodze powiatowej ul. Powstańców Śląskich w Skrzyszowie (załącznik do protokołu). Dyrektor powiedział, że w przypadku zadania dotyczącego przebudowy ul. Powstańców Śląskich w Skrzyszowie nie ma możliwości uzyskania praktycznie jakichkolwiek dotacji, bo trudno uzyskać wymaganą liczbę punktów. W związku z tym podjęto z Gminą Godów decyzję, iż zadanie to będzie realizowane sukcesywnie, w miarę możliwości finansowych. Obecnie realizowany jest drugi etap przedmiotowego zadania, na które został już ogłoszony przetarg. Gmina Godów udzieliła pomocy finansowej na to zadanie w wysokości. 700.000 zł.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 323/2025 w ww. sprawie.

Ad. 10

Dyrektor PZD Tomasz Wójcik zwrócił się z wnioskiem w sprawie wyrażenie zgody na dokonanie przesunięć w planie wydatków jednostki w celu zapewnienia finansowania na kontynuację zadania pn.: „Przebudowa ul. Powstańców Śląskich w Skrzyszowie” oraz na zlecenie wznowienia znaków granicznych związanych z przebudową ul. Głóżyńskiej w Radlinie (załącznik do protokołu). Dyrektor wyjaśnił, że proponuje przeniesienie oszczędności poprzetargowych z zadania pn.: Przebudowa drogi powiatowej nr 5037S ul. 1 Maja w Gołkowicach w wysokości 250.000 zł na kontynuację zadania pn.: Przebudowa ul. Powstańców Śląskich w Skrzyszowie oraz 20.000 zł na wznowienie znaków granicznych związanych z przebudową ul. Głóżyńskiej w Radlinie. Dodał, że jeżeli chodzi o ul. Powstańców Śląskich to informacje zostały przedstawione w poprzednim punkcie, natomiast potrzeba wznowienia znaków granicznych

wynika z interwencji mieszkańców, którzy chcieliby obudować nowe płoty, w związku z tym, iż w ramach prowadzonej inwestycji na ul. Głóżyńskiej były dokonane pewne zmiany w granicach działek. Koszt odtworzenia 75 punktów wynosi około 20.000 zł. PZD posiada w ramach swojego planu finansowego środki na te zadania, jednak są one na paragrafach inwestycyjnych i żeby można je było przesunąć na inne zadania wymagana jest zgoda Zarządu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na dokonanie przesunięć w planie wydatków Powiatowego Zarządu Dróg w Wodzisławiu śląskim z siedzibą w Syryni w celu zapewnienia finansowania na kontynuację zadania pn.: „Przebudowa ul. Powstańców Śląskich w Skrzyszowie” oraz na zlecenie wznowienia znaków granicznych związanych z przebudową ul. Głóżyńskiej w Radlinie.

Ad. 11

Kierownik Referatu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Barbara Jasińska-Musik zwróciła się o podjęcie decyzji w sprawie udzielenia dotacji w trybie tzw. „małego grantu” na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej dla Fundacji Piłkarska Pasja na zadanie pn.: „W poszukiwaniu przyszłych Olimpijczyków czyli Liga Przełajowa Powiatu Wodzisławskiego edycja wiosna 2025” (załącznik do protokołu). Kierownik poinformowała, że 30 stycznia br. na podstawie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wpłynęła oferta realizacji ww. zadania publicznego, złożona przez Fundację Piłkarska Pasja. Proponowane zadanie to organizacja biegów przełajowych dla dzieci z rocznika 2010 i młodszych, zaplanowanych na trzy terminy: 16 marca, 13 kwietnia i 4 maja br. Fundacja oszacowała całkowity koszt zadania na 12.000 zł, z wnioskiem o dofinansowanie w wysokości 8.000 zł. Wydział Funduszy Zewnętrznych i Zamówień Publicznych sprawdził ofertę i potwierdził jej zgodność z wymogami formalnymi, – tzn.:

- wysokość dofinansowania zadania nie przekracza kwoty 10.000 zł – podmiot wnioskuje o kwotę 8.000,00 zł,
- zadanie ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni – podmiot planuje realizację zadania w okresie od 20 lutego do 20 maja 2025 r.

Kierownik dodała, że aktualnie w rozdziale 92605, dotyczącym zadań w zakresie kultury fizycznej, w paragrafie 2360 (dotacje), dostępna jest kwota 45.000 zł, przy czym trwają już przygotowania do ogłoszenia otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych.

Wicestarosta Barbara Chrobok zapytała, czy Pani Kierownik może coś powiedzieć na temat oferenta, czyli Fundacji Piłkarska Pasja.

Kierownik Referatu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Barbara Jasińska-Musik poinformowała, że Fundacja ta otrzymała dotację z budżetu Powiatu w ubiegłym roku w ramach „małego grantu”. Na obecnym etapie Fundacja nie rozliczyła się jeszcze z tych środków otrzymanych w poprzednim roku. Po pisemnym wezwaniu oferent dostarczył dokumenty, które okazały się niekompletne, wyjaśniając że nie ma możliwości przedłożenia dokumentów

księgowych, ponieważ Fundacja rozlicza się kwartalnie z biurem rachunkowym. Pomimo telefonicznego wezwania w zeszłym tygodniu, nadal nie złożono wymaganych dokumentów. W związku z tym skierowano kolejne pismo do Fundacji, wzywające do jak najszybszego przedłożenia dokumentów do kontroli.

Wicestarosta Barbara Chrobok powiedziała, że co do samej oferty nie ma żadnych wątpliwości. Natomiast jeśli oferent jest nierzetelny, niesumienny, nie dba o kontakt, bo wszelkie kontakty inicjowane są ze strony Starostwa, to pojawia się wątpliwość, czy powinno się po raz kolejny udzielić dotacji temu podmiotowi, zanim nie rozliczy się z poprzedniej dotacji.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron zapytał do kiedy był termin rozliczenia poprzedniej dotacji dla Fundacji Piłkarska Pasja.

Kierownik Referatu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Barbara Jasińska-Musik wyjaśniła, że Fundacja w wymaganym terminie złożyła sprawozdanie z realizacji zadania publicznego, przy czym po wezwaniu do złożenia dokumentów potwierdzających poniesione wydatki, czy innych, głównie księgowych, nie zostały one dotychczas dostarczone, a wydaje się, iż powinny być już dostępne, mając na uwadze kwartalny okres rozliczeń Fundacji z biurem rachunkowym.

Członek Zarządu Marek Hawel zapytał, czy nie można przesunąć decyzji w zakresie udzielenia dotacji na późniejszy termin.

Kierownik Referatu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Barbara Jasińska-Musik odpowiedziała, że ofertę taką należy rozpatrzyć w terminie 7 dni roboczych. Dodała, że zgodnie z regulacjami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Zarząd może nie uznać celowości realizacji zadania, a w piśmie do Fundacji można zasugerować, że w najbliższym czasie zostaną ogłoszone konkursy ofert na realizację zadań publicznych, w ramach których będzie można ponownie złożyć ofertę.

Wicestarosta Barbara Chrobok powiedziała, że jej zdaniem najpierw poprzednia dotacja powinna zostać prawidłowo rozliczona, zanim Zarząd zdecyduje o przyznaniu kolejnej. Zwróciła uwagę, iż nawet w przypadku odmowy udzielenia aktualnie wnioskowanej dotacji, nie zamyka to drogi Fundacji do pozyskania dofinansowania w procedurze konkursowej.

Zarząd Powiatu postanowił nie udzielić dotacji w trybie tzw. „małego grantu” na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej dla Fundacji Piłkarska Pasja na zadanie pn.: „W poszukiwaniu przyszłych Olimpijczyków czyli Liga Przetajowa Powiatu Wodzisławskiego edycja wiosna 2025” (przy 2 głosach „przeciw” udzieleniu dotacji i 2 głosach „wstrzymujących się”).

Ad. 12

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na złożenie wniosku o dofinansowanie projektu pod nazwą „Dziedzictwo kulturowe i przemysłowe Górnego Śląska – zabytki techniki Śląska jako część dziedzictwa Powiatu Wodzisławskiego i Powiatu Recklinghausen” w ramach środków z Fundacji Współpracy Polsko-Niemieckiej (załącznik do protokołu). Wicestarosta poinformowała, że podobnie jak w zeszłym roku Powiat Wodzisławski będzie aplikował o dofinansowanie do ww. projektu ze środków z Fundacji Współpracy Polsko-Niemieckiej. W ramach tego projektu przewidziana jest organizacja wizyty delegacji partnerskich w Powiecie Wodzisławskim w terminie od 3 do 6 czerwca 2025 r.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 324/2025 w ww. sprawie.

Ad. 13 a)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2025 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych (załącznik do protokołu). Skarbnik przekazał, że zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego należy dokonać w rozdziale:

- 1) 80115 w celu zabezpieczenia środków finansowych na pokrycie kosztów związanych z realizacją przez Zespół Szkół Ekonomicznych w Wodzisławiu Śląskim zadania pn.: „Adaptacja części pomieszczenia siłowni na bibliotekę szkolną” (kwota 90.000,00 zł),
- 2) 80120 w celu zabezpieczenia środków finansowych na pokrycie kosztów związanych z realizacją przez I Liceum Ogólnokształcące w Wodzisławiu Śląskim zadania pn.: „Remont świetlicy w I Liceum Ogólnokształcącym im. 14 Pułku Powstańców Śląskich w Wodzisławiu Śląskim” (kwota 116.000,00 zł).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 325/2025 w ww. sprawie.

Ad. 13 b)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2025 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów i wydatków (załącznik do protokołu). Skarbnik poinformował, że zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego należy dokonać w:

- 1) działach 801 i 854 w związku z przekazaniem przez Ministra Finansów dodatkowych środków z Funduszu Pomocy tytułem wsparcia jednostek samorządu terytorialnego w realizacji

dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy (kwota 138.677,00 zł),

- 2) rozdziale 85295 w związku z decyzją Wojewody Śląskiego Nr 85/24.3122.2.1.2025.ZW z dnia 22 stycznia 2025 r. zwiększającą plan dotacji celowej dla Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim z przeznaczeniem na zapewnienie utrzymania oraz rozwoju systemu teleinformatycznego, koniecznego do sporządzania sprawozdawczości i przekazywania jej właściwemu wojewodzie (kwota 720,07 zł),
- 3) rozdziale 85508 w związku z przyznaniem przez Wojewodę Śląskiego środków na zabezpieczenie pobytu w pieczy zastępczej dzieci będących obywatelami Ukrainy, przebywających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (kwota 65.500,00 zł).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 326/2025 w ww. sprawie.

Ad. 13 c)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Nr 291/2025 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 15 stycznia 2025 roku w sprawie opracowania planu finansowego na 2025 rok dla środków z Funduszu Pomocy, o którym mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, gromadzonych na wyodrębnionym rachunku bankowym (załącznik do protokołu). Skarbnik stwierdził, że zmiany ww. uchwały należy dokonać w związku z przyznaniem kolejnych środków z Funduszu Pomocy z przeznaczeniem na pomoc obywatelom Ukrainy.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 327/2025 w ww. sprawie.

Ad. 13 d)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmian w planie dochodów budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2025 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami klasyfikacji budżetowej (załącznik do protokołu). Skarbnik przekazał, że zmian w planie dochodów należy dokonać w dziale 758 w związku z koniecznością dostosowania klasyfikacji budżetowej dotyczącej dochodów z tytułu przyznanej subwencji ogólnej do przepisów zmienionego Rozporządzenia w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 328/2025 w ww. sprawie.

Ad. 13 e)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie dostosowania planu finansowego dochodów budżetowych w związku z dokonaniem zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2025 rok (załącznik do protokołu). Skarbnik wyjaśnił, że z uwagi na podjęcie przez Radę Powiatu w dniu 30 stycznia br. uchwały zmieniającej budżet, należy dokonać dostosowania planu finansowego dochodów budżetu Powiatu Wodzisławskiego do rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 329/2025 w ww. sprawie.

Ad. 13 f)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2025 rok polegających na przeniesieniu kwot wydatków z rezerwy celowej (załącznik do protokołu). Skarbnik powiedział, że przeniesień z rezerwy celowej kwoty 196.000 zł dokonuje się na rozdział 75421 w celu zabezpieczenia środków finansowych z przeznaczeniem na zakup materiałów i sprzętu dla Powiatowego magazynu zarządzania kryzysowego.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 330/2025 w ww. sprawie.

Ad. 13 g)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Nr 273/2024 z dnia 30 grudnia 2024 r. w sprawie upoważnienia kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych do dokonywania zmian planów finansowych polegających na przeniesieniu kwot wydatków pomiędzy paragrafami klasyfikacji budżetowej (załącznik do protokołu). Skarbnik wyjaśnił, że zmiany ww. uchwały należy dokonać w celu zaktualizowania wykazu kierowników jednostek upoważnionych do dokonywania zmian planów finansowych, w związku z powołaniem Pani Angeliki Krzywodaję na stanowisko Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 331/2025 w ww. sprawie.

Ad. 13 h)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Nr 274/2024 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego

z dnia 30 grudnia 2024 r. w sprawie upoważnienia kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy (załącznik do protokołu). Skarbnik powiedział, że zmiany ww. uchwały należy dokonać w celu zaktualizowania wykazu kierowników jednostek upoważnionych do zaciągania zobowiązań z tytułu umów wieloletnich, w związku z powołaniem Pani Angeliki Krzywodaję na stanowisko Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 332/2025 w ww. sprawie.

Ad. 14

Zarząd Powiatu zapoznał się z:

- a) zawiadomieniami kierowników jednostek budżetowych o dokonaniu zmian w planach finansowych następujących jednostek:
 - Powiatowego Ośrodka Wsparcia Perła w Wodzisławiu Śląskim (załącznik do protokołu),
 - Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim (załącznik do protokołu),
 - Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Wodzisławiu Śląskim (załącznik do protokołu),
 - Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wodzisławiu Śląskim (załącznik do protokołu);
- b) pismem związków zawodowych działających przy Szpitalu Powiatowym w Wodzisławiu Śląskim dotyczącym wysokości wynagrodzenia Dyrektora tej jednostki oraz odpowiedzią Starosty w przedmiotowej sprawie (załącznik do protokołu).

Ad. 15

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron poruszył problem z finansowaniem działalności Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Osób Doznających Przemocy Domowej w Wodzisławiu Śląskim. Przekazał, że w tym temacie zostało przygotowane pismo do Wojewody Śląskiego, z prośbą o uzupełnienie środków finansowych dla tego Ośrodka. Zapytał, czy w poprzednich latach także występowały problemy w tym zakresie.

Skarbnik Mariusz Rakowski odpowiedział, że zawsze tak było, a jest to Ośrodek, który powinien być finansowany w całości z budżetu państwa. Dodał, że zwykle po interwencjach pod koniec roku brakujące środki były uzupełniane. Zwrócił uwagę, że Powiatowy Ośrodek Wsparcia Perła finansowany na tych samych zasadach, nie boryka się nigdy z tego typu problemami.

Ad. 16

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokół z posiedzenia w dniu 29 stycznia 2025 r.

Ad. 17

Wicestarosta Barbara Chrobok zakończyła posiedzenie Zarządu Powiatu z dnia 5 lutego 2025 r.

Protokołowała:

Lidia Berg

Wodzisław Śl., dn. 19 lutego 2025 r.