

WRZ.0022.43.2024

**Protokół Nr 24/24
z posiedzenia Zarządu Powiatu Wodzisławskiego
w dniu 20 listopada 2024 roku**

Ad. 1

Starosta Leszek Bizoń otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził prawomocność obrad.

Na posiedzeniu obecni byli następujący Członkowie Zarządu:

Leszek Bizoń – Starosta

Barbara Chrobok – Wicestarosta

Barbara Magiera – Członek Zarządu

Marek Hawel – Członek Zarządu

Arkadiusz Skowron – Członek Zarządu

Lista obecności członków Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

W posiedzeniu Zarządu uczestniczyli ponadto:

Mariusz Rakowski – Skarbnik Powiatu

Michał Lorek – Sekretarz Powiatu

Adam Duży – Radca prawny

Aleksandra Witoszek – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim

Katarzyna Zöllner – Solowska – Naczelnik Wydziału Oświaty

Ewa Zając – Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska

Barbara Jasińska-Musik – Kierownik Referatu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi

Ad. 2

Proponowany porządek posiedzenia przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia Zarządu i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie proponowanego porządku posiedzenia.
3. Zaakceptowanie i skierowanie do Rady Powiatu Wodzisławskiego projektu uchwały w sprawie przyjęcia Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej w Powiecie Wodzisławskim na lata 2025-2027.
4. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
 - a) przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Powiatu Wodzisławskiego projektu uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie przyjęcia Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej w Powiecie Wodzisławskim na lata 2025-2027,
 - b) udzielenia Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Powiatu Wodzisławskiego

wszelkich czynności związanych z realizacją programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2025.

5. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o udzielenie pomocy finansowej Powiatowi Wodzisławskiemu przez Gminę Marklowice na wsparcie działań Szpitala Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim.
6. Zaakceptowanie i skierowanie pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projektu uchwały w sprawie udzielenia dotacji celowej Szpitalowi Powiatowemu w Wodzisławiu Śląskim.
7. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie przez Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 60.000 EURO dla zadania pn. „Dostawa sprzętu IT dla Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim”.
8. Zaakceptowanie i skierowanie pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego opracowania pn. „Informacja z realizowanych przez Wydział Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim zadań w zakresie ochrony środowiska” za okres od 1 listopada 2023 r. do 31 października 2024 r.
9. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z przeprowadzonych konsultacji oraz zajęcie stanowiska przez Zarząd Powiatu odnośnie zgłoszonych uwag do projektu uchwały w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Wodzisławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok”.
10. Zaakceptowanie i skierowanie do Rady Powiatu Wodzisławskiego projektu uchwały w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Wodzisławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok”, uzupełnionego o zapisy dotyczące przebiegu konsultacji.
11. Zaakceptowanie i skierowanie pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projektów uchwał w następujących sprawach:
 - a) powierzenia Gminie Marklowice zadania publicznego zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Gminy Marklowice w zakresie letniego i zimowego utrzymania chodników dróg powiatowych oraz utrzymania zieleni przydrożnej,
 - b) powierzenia Gminie Mszana zadania publicznego zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Gminy Mszana w zakresie letniego i zimowego utrzymania chodników dróg powiatowych oraz utrzymania zieleni przydrożnej,
 - c) powierzenia Miastu Pszów zadania publicznego zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Miasta Pszów w zakresie letniego i zimowego utrzymania chodników dróg powiatowych oraz utrzymania zieleni przydrożnej,
 - d) powierzenia Miastu Rydułtowy zadania publicznego zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Miasta Rydułtowy w zakresie letniego

i zimowego utrzymania chodników dróg powiatowych oraz utrzymania zieleni przydrożnej.

12. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:

- a) zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych,
- b) zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów i wydatków,
- c) zmiany uchwały Nr 2067/2024 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 17 stycznia 2024 roku w sprawie opracowania planu finansowego na 2024 rok dla środków z Funduszu Pomocy, o którym mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, gromadzonych na wyodrębnionym rachunku bankowym,
- d) zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegających na przeniesieniu kwot wydatków z rezerwy ogólnej.

13. Zaakceptowanie i skierowanie pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projektów uchwał w następujących sprawach:

- a) zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr LVI/560/2023 z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok wraz z załącznikami,
- b) zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr LVI/559/2023 z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Wodzisławskiego na lata 2024-2041.

14. Sprawy bieżące:

- a) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Zespołu Szkół Licealnych i Technicznych w Rydułtowach na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 5/2024/2025 i Nr 6/2024/2025,
- b) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 45/2024,
- c) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 33/2024,
- d) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowej Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Gorzyczkach na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 1/XI/2024,
- e) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 8/2024,
- f) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Rydułtowach na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 21/2024 i Nr 22/2024,

- g) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 89/2024 i Nr 90/2024.

15. Wolne głosy i wnioski.

16. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 14 listopada 2024 r.

17. Zakończenie posiedzenia Zarządu.

Sekretarz Powiatu Michał Lorek zwrócił się o wprowadzenie do porządku obrad punktu dotyczącego zaakceptowania i skierowania pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projektu uchwały w sprawie przystąpienia Powiatu Wodzisławskiego do Śląskiego Związku Gmin i Powiatów – jako punkt 12, a następne punkty uzyskają numerację zgodną z kolejnością.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął proponowany porządek obrad posiedzenia, uwzględniając zgłoszoną zmianę.

Ad. 3

Dyrektor PCPR Aleksandra Witoszek przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie przyjęcia Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej w Powiecie Wodzisławskim na lata 2025-2027 (załącznik nr 2 do protokołu). Dyrektor przekazała, iż opracowanie ww. programu wynika z przepisów ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Programy te są trzyletnie, stąd kolejny program został przygotowany na lata 2025-2027. Program określa w różnej mierze kierunki działań na rzecz dzieci, które są pozbawione opieki rodziców biologicznych. W opracowanym materiale zawarta jest: diagnoza sytuacji opiekuńczej w gminach powiatu, analiza systemu pieczy zastępczej zarówno jeżeli chodzi o pieczę instytucjonalną, jak i pieczę rodzinną, informacja dotycząca usamodzielnianych wychowanków, a także plan rozwoju rodzinnej pieczy zastępczej oraz wnioski z analizy systemu pieczy zastępczej w Powiecie Wodzisławskim. Poprzedni Program na lata 2022-2024 zakładał pierwotnie utworzenie w każdym roku po dwie rodziny zastępcze zawodowe, jednak w trakcie realizacji Programu dokonano zmiany w zakresie limitu tych rodzin i zwiększono limit na rok 2023 i 2024 do czterech rodzin zastępczych zawodowych. W efekcie w 2022 roku została zawiązana jedna rodzina zastępcza, w roku 2023 udało się zawiązać cztery rodziny, a w tym roku trzy rodziny, bo jedna z rodzin planowana na ten rok kończy remont i zostanie zawiązana już w 2025 r. Dyrektor poinformowała, że według stanu na dzień 31 października br. w pieczy zastępczej w naszym Powiecie przebywa 355 dzieci, funkcjonuje 185 rodzin zastępczych, w tym najwięcej jest rodzin zastępczych spokrewnionych oraz 22 rodziny zastępcze zawodowe. Niemniej, przy tej liczbie rodzin zastępczych i tej liczbie dzieci w rodzinach zastępczych, na dzień 20 listopada br. jest 7 niezrealizowanych postanowień sądu, na mocy których w pieczy zastępczej powinno zostać umieszczonych kolejnych 11 dzieci. Pani Aleksandra Witoszek wspomniała, że omawiany Program ma cel strategiczny, ale także cele szczegółowe, które planuje się zrealizować. Do celów tych należy: promowanie idei rodzicielstwa zastępczego, prowadzenie naboru i kwalifikacji kandydatów na rodziny zastępcze,

organizowanie spotkań integracyjnych, umożliwianie dostępu do różnego rodzaju form spędzania wolnego czasu dla dzieci przebywających w pieczy, promowanie wolontariatu, prowadzenie grup wsparcia, a także udzielanie rodzinom zastępczym poradnictwa specjalistycznego, organizowanie szkoleń podnoszących kompetencję wychowawczą, obejmowanie dzieci działaniami terapeutycznymi. Jeżeli chodzi o pieczę instytucjonalną, to w Powiecie funkcjonują trzy placówki, jednak w związku z tym, że nie ma już możliwości umieszczania dzieci w rodzinach zastępczych, jest przekroczony stan dzieci w dwóch placówkach opiekuńczo-wychowawczych, co może potrwać około dwóch tygodni. Dyrektor zwróciła uwagę, że w Programie Rozwoju Pieczy Zastępczej wskazane są także wnioski co do całego systemu pieczy zastępczej. Najważniejszy wniosek jest taki, że potrzeba więcej rodzin zastępczych zawodowych. Z kolei rodziny zastępcze zawodowe podnoszą to, że ich uposażenie jest zbyt niskie w stosunku do odpowiedzialności jaka na nich spoczywa i trudności z jakimi się zmagają. Coraz częściej dzieci kierowane do pieczy zastępczej obciążone są różnymi niepełnosprawnościami, czy traumami, więc wymagają specjalistycznego wsparcia, czy terapii, a dostępność specjalistów jest bardzo ograniczona.

Wicestarosta Barbara Chrobok odnosząc się do informacji na temat liczby dzieci zagrożonych umieszczeniem w pieczy zastępczej zapytała, czy te rodziny mają zapewnionego asystenta rodziny.

Dyrektor PCPR Aleksandra Witoszek odpowiedziała, że to bywa różnie. Przekazała, że prowadzone są rozmowy z gminami, aby próbować wyhamować napływ dzieci do pieczy zastępczej i w związku z tym poproszono ośrodki pomocy społecznej w gminach, żeby się wypowiedziały w tym temacie. Planuje się podjąć z ośrodkami pomocy społecznej współpracę, żeby próbować wyhamować napływ dzieci do pieczy zastępczej, poprzez wzmożenie pracy w gminie, czyli wsparcie asystentów rodziny. W omawianym Programie również zawarta jest informacja na temat asystentów rodziny, gdyż ich działanie jest bardzo ważne. Asystenci określają najbliższe otoczenie dziecka i w momencie, kiedy pojawia się jakiekolwiek zagrożenie należy w pierwszej kolejności wykorzystać zasób tego otoczenia. Dyrektor przekazała, iż zaprosiła na spotkanie w przyszłym tygodniu wszystkie ośrodki pomocy społecznej, żeby właśnie omówić pracę asystentów w środowisku. Udział w tym spotkaniu potwierdziła również Prezes Sądu Rejonowego w Wodzisławiu Śląskim, która jest sędzią Wydziału Rodzinnego i Nieletnich. Na spotkaniu tym będzie możliwość omówienia działań jakie należy podjąć w momencie, kiedy pojawia się informacja, że trzeba zabezpieczyć dziecko, bo pracownicy op-ów nie zawsze wiedzą jak należy zachować się w takiej sytuacji kryzysowej, zwłaszcza jeżeli odbywa się to popołudniu, czy w weekendy, czyli poza godzinami urzędowania. Dyrektor wyraziła nadzieję, że to spotkanie będzie podwaliną do nowej formy współpracy, być może w formie pilotażu, aby próbować wychwycić zagrożenie w środowisku, na miejscu, zanim dzieci trafią do pieczy zastępczej.

Wicestarosta Barbara Chrobok zapytała kto może wnioskować o przydzielenie rodzinie asystenta – czy tylko dana rodzina albo sędzia, czy także dyrektor PCPR.

Dyrektor PCPR Aleksandra Witoszek odpowiedziała, że dyrektor PCPR nie może o to wnioskować. Tak naprawdę decyduje o tym sąd, jak również o zdjęciu asystentury w przypadku powzięcia informacji, iż sytuacja w rodzinie się poprawiła.

Wicestarosta Barbara Chrobok zwróciła uwagę, iż z Programu wynika, że liczba asystentów w gminach w zasadzie się nie zmienia, a jednocześnie nastąpił duży spadek w liczbie rodzin objętych asystenturą i zapytała jaki jest powód takiej sytuacji.

Dyrektor PCPR Aleksandra Witoszek odpowiedziała, że zdarza się, iż rodziny objęte asystenturą podejmują pewne działania, dobrze pracują poprzez asystentów, dzięki czemu ich sytuacja się poprawia i wówczas możliwe jest zdjęcie tej asystentury. Takich przypadków jest coraz więcej.

Wicestarosta Barbara Chrobok stwierdziła, że w takim razie zapewne występują wolne moce przerobowe asystentów w tych gminach, gdzie zmniejszyła się liczba rodzin objętych ich wsparciem.

Dyrektor PCPR Aleksandra Witoszek potwierdziła, że zapewne tak jest, jednak dokładniejsza informacja w tym zakresie będzie po spotkaniu z przedstawicielami ops-ów. Dodała, że sytuacja w pieczy zastępczej jest tak trudna, że pojawiają się zapytania ze strony Urzędu Wojewódzkiego, czy powiaty nie rozważają utworzenia nowych placówek opiekuńczo-wychowawczych, a był moment, gdzie ustawodawca wskazywał, że nie powinno się tworzyć nowych tego typu placówek. Cały czas jest mowa o deinstytucjonalizacji pieczy zastępczej, jednak realia powodują, że trudno to zrealizować.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron zapytał, czy był przydzielony asystent do rodzin, odośnie których wydane zostały ostatnio postanowienia sądu o umieszczeniu dzieci w pieczy zastępczej.

Dyrektor PCPR Aleksandra Witoszek odpowiedziała, że różnie to wygląda. Dodała, że zdarza się, iż sytuacja nie do końca jest na tyle klarowna, aby sędzia zdecydował o umieszczeniu dziecka w pieczy zastępczej, jednak są sygnały o trudnej sytuacji i wówczas prowadzony jest wzmożony nadzór ze strony środowiska poprzez asystenta lub pracownika socjalnego nad daną rodziną i jej sytuacja jest na bieżąco monitorowana.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron zapytał jakie są konsekwencje niewykonania postanowienia sądu o umieszczeniu dziecka w pieczy zastępczej, np. z powodu braku miejsca.

Dyrektor PCPR Aleksandra Witoszek odpowiedziała, że najważniejsze jest to, aby w takiej sytuacji nie doszło jakiegoś niebezpiecznego zdarzenia, bo wówczas PCPR będzie ponosił za to odpowiedzialność.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował do Rady Powiatu Wodzisławskiego projekt uchwały w sprawie przyjęcia Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej w Powiecie Wodzisławskim na lata 2025-2027.

Ad. 4 a)

Dyrektor PCPR Aleksandra Witoszek przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Powiatu Wodzisławskiego projektu uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie przyjęcia Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej w Powiecie Wodzisławskim na lata 2025-2027 (załącznik nr 3 do protokołu).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 214/2024 w ww. sprawie.

Ad. 4 b)

Dyrektor PCPR Aleksandra Witoszek przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Powiatu Wodzisławskiego wszelkich czynności związanych z realizacją programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2025 (załącznik nr 4 do protokołu).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 215/2024 w ww. sprawie.

Ad. 5

Starosta Leszek Bizoń przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o udzielenie pomocy finansowej Powiatowi Wodzisławskiemu przez Gminę Marklowice na wsparcie działań Szpitala Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim (załącznik nr 5 do protokołu). Starosta poinformował, że Rada Gminy Marklowice podjęła uchwałę o udzieleniu pomocy finansowej Powiatowi Wodzisławskiemu w wysokości 5.000 zł z przeznaczeniem na wsparcie działań Szpitala Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim. Zatem, aby można było przekazać te środki Szpitalowi, Zarząd powinien wyrazić zgodę na zawarcie umowy dotyczącej przyjęcia tej pomocy finansowej, a następnie w drodze uchwały Rady Powiatu dotacja może zostać udzielona Szpitalowi.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 216/2024 w ww. sprawie.

Ad. 6

Starosta Leszek Bizoń przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia dotacji celowej Szpitalowi Powiatowemu w Wodzisławiu Śląskim (załącznik nr 6 do protokołu). Starosta wyjaśnił, iż ww. projekt uchwały jest konsekwencją poprzedniego punktu – po przyjęciu pomocy finansowej od Gminy Marklowice, dotację celową na wsparcie działań Szpitala Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim należy przekazać w drodze uchwały Rady Powiatu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego ww. projekt uchwały.

Ad. 7

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie przez Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 60.000 EURO dla zadania pn. „Dostawa sprzętu IT dla Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim” (załącznik nr 7 do protokołu). Naczelnik przekazała, że ww. przetarg będzie prowadzony w trybie postępowania unijnego, gdyż przekracza równowartość kwoty 60.000 euro. Przedmiotem zamówienia będzie dostawa sprzętu IT do PCKZiU w związku z realizacją przedsięwzięcia pn. „Branżowe Centrum Umiejętności w Wodzisławiu Śląskim w dziedzinie robotyki”. Szacowana wartość zamówienia to 610.775,56 zł. Naczelnik dodała, że zachodzi również potrzeba udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi PCKZiU do składania oświadczeń woli wraz z członkiem Zarządu Powiatu w sprawach związanych z prowadzeniem przedmiotowego przetargu.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 217/2024 w ww. sprawie.

Ad. 8

Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska Ewa Zając przedstawiła opracowanie pn. „Informacja z realizowanych przez Wydział Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim zadań w zakresie ochrony środowiska” za okres od 1 listopada 2023 r. do 31 października 2024 r. (załącznik nr 8 do protokołu). Naczelnik przekazała, że Wydział Ochrony Środowiska corocznie przygotowuje na sesję Rady Powiatu informację w ww. zakresie. Obecne sprawozdanie obejmuje okres od 1 listopada 2023 r. do 31 października br. Opracowanie to w dużej części obejmuje statystykę w zakresie ilości wydanych rozstrzygnięć, podjętych czynności urzędowych, z podziałem na obszary w jakich Wydział pracuje. Do obszarów

tych należy m.in.: ochrona powietrza, gospodarka odpadami, ochrona przyrody, ochrona powierzchni ziemi, wydobywanie kopalin, gospodarka łowiecka i leśna, ochrona przed hałasem, czy ochrona przed polami elektromagnetycznymi. W sprawozdaniu zawarte zostały także informacje o ilościach przeprowadzonych interwencji, czy innych działań pracowników Wydziału. Oprócz tego przedstawione zostały bardziej skomplikowane sprawy, które pojawiały się w mediach, a głównie chodzi o zwałowiska odpadów górniczych. Naczelnik dodała, że nowością która w tym roku się pojawiła jest przeprowadzanie przez pracowników Wydziału Ochrony Środowiska kontroli u przedsiębiorców w zakresie spalania odpadów w paleniskach. Zadanie to wynika to z programu ochrony powietrza i uchwały antysmogowej Sejmiku Województwa.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego opracowanie pn. „Informacja z realizowanych przez Wydział Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim zadań w zakresie ochrony środowiska” za okres od 1 listopada 2023 r. do 31 października 2024 r.

Ad. 9

Kierownik Referatu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Barbara Jasińska-Musik przedstawiła sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji odnośnie projektu uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Wodzisławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok” (załącznik nr 9 do protokołu). Kierownik poinformowała, że 13 listopada br. zakończyły się konsultacje odnośnie „Programu współpracy Powiatu Wodzisławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok”. W okresie przeznaczonym na konsultacje do Wydziału Funduszy Zewnętrznych i Zamówień Publicznych wpłynęły od Stowarzyszenia Wodzisławski Uniwersytet Trzeciego Wieku następujące propozycje wprowadzenia zmian zapisów projektu uchwały:

- w Rozdziale 7. Priorytetowe zadania publiczne, ust. 1., pkt 2) zaproponowano zapis: „edukacja kulturalna i artystyczna dzieci i młodzieży oraz seniorów”,
- w Rozdziale 7. Priorytetowe zadania publiczne, ust. 4., pkt 1, ppkt a) zaproponowano zapis: „promocję aktywności fizycznej - wsparcie pozalekcyjnych form aktywizacji fizycznej dzieci i młodzieży oraz seniorów”.

Propozycje te zostały skonsultowane z wydziałami merytorycznymi, które odpowiadają za realizację zadań z tego zakresu i proponuje się, aby uwzględnić te uwagi w Programie. Natomiast Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie, jednakże zwróciła się z wnioskiem do Zarządu Powiatu o zwiększenie środków na zadania priorytetowe z zakresu turystyki i krajoznawstwa o kwotę 5.000 zł, do kwoty 10.000 zł. Kwestia ta została omówiona z Panią Wicestarostą i proponuje się, aby nie uwzględniać tej propozycji w Programie.

Wicestarosta Barbara Chrobok wyjaśniła, że proponuje się nie zwiększać kwoty przeznaczonej na zadania z zakresu turystyki i krajoznawstwa, gdyż od kilku lat środki w tym zakresie pozostają niewykorzystane.

Kierownik Referatu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Barbara Jasińska-Musik powiedziała, że zgodnie z wymogami przygotowany został projekt stanowiska Zarządu Powiatu z konsultacji przedmiotowego projektu uchwały, w którym wskazano, które propozycje zmian do Programu Zarząd postanowił uwzględnić, a które odrzucił (załącznik nr 10 do protokołu).

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował do Rady Powiatu Wodzisławskiego stanowisko z przeprowadzonych konsultacji odnośnie projektu uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Wodzisławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok”.

Ad. 10

Kierownik Referatu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Barbara Jasińska-Musik przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Wodzisławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok”, uzupełniony o zapisy dotyczące przebiegu konsultacji (załącznik nr 11 do protokołu). Kierownik wyjaśniła, że zgodnie z wymogami treść ww. projektu uchwały została uzupełniona o zapisy dotyczące przebiegu i efektów konsultacji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projekt uchwały w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Wodzisławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok”, uzupełniony o zapisy dotyczące przebiegu konsultacji.

Ad. 11

Starosta Leszek Bizoń przedstawił projekty uchwał Rady Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:

- a) powierzenia Gminie Marklowice zadania publicznego zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Gminy Marklowice w zakresie letniego i zimowego utrzymania chodników dróg powiatowych oraz utrzymania zieleni przydrożnej (załącznik nr 12 do protokołu),
- b) powierzenia Gminie Mszana zadania publicznego zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Gminy Mszana w zakresie letniego i zimowego utrzymania chodników dróg powiatowych oraz utrzymania zieleni przydrożnej (załącznik nr 13 do protokołu),

- c) powierzenia Miastu Pszów zadania publicznego zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Miasta Pszów w zakresie letniego i zimowego utrzymania chodników dróg powiatowych oraz utrzymania zieleni przydrożnej (załącznik nr 14 do protokołu),
- d) powierzenia Miastu Rydułtowy zadania publicznego zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Miasta Rydułtowy w zakresie letniego i zimowego utrzymania chodników dróg powiatowych oraz utrzymania zieleni przydrożnej (załącznik nr 15 do protokołu).

Starosta stwierdził, że są to uchwały, które są podejmowane przez Radę Powiatu co roku. Przekazał, że w ramach bieżącego utrzymania chodników i poboczy dróg powiatowych, nasz Powiat współpracuje z Miastem Rydułtowy, Miastem Pszów, Gminą Marklowice i Gminą Mszana. Natomiast Miasto Radlin prowadzi utrzymanie kompleksowe i umowa w tym zakresie jest zawierana na trzy lata. Starosta dodał, że na powyższe zadania planuje się przeznaczyć środki w takich samych wysokościach jakie obowiązywały w roku 2023 i w roku 2024. Łącznie na ten cel w 2025 r. przeznaczona zostanie kwota 149.250,00 zł.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego ww. projekty uchwał.

Ad. 12

Sekretarz Powiatu przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie przystąpienia Powiatu Wodzisławskiego do Śląskiego Związku Gmin i Powiatów (załącznik nr 16 do protokołu).

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego ww. projekt uchwały.

Ad. 13 a)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych (załącznik nr 17 do protokołu). Skarbnik przekazał, że zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego należy dokonać w:

- 1) rozdziale 75020 w celu zabezpieczenia środków finansowych dla Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim na rozbudowę programu FINN o funkcje umożliwiające przeniesienie załączników z bazy danych EKD do systemu plików oraz o moduł obsługi kwalifikowanej pieczęci elektronicznej (kwota 4.800,00 zł),
- 2) dziale 801 w celu zabezpieczenia środków finansowych na wynagrodzenia osobowe wraz z pochodnymi dla nauczycieli Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim oraz

Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Wodzisławiu Śląskim w związku z koniecznością uzupełnienia planów finansowych do przewidywanych kosztów (kwota 149.904,00 zł),

- 3) rozdziale 80152 w celu zabezpieczenia środków finansowych na dotację dla niepublicznych szkół w związku ze zwiększeniem wartości wagi zawartej w metryczce, przewidzianej w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu, na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z tytułu realizacji zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy oraz zwiększeniu ilości uczniów posiadających ww. orzeczenie (kwota 89.000,00 zł),
- 4) rozdziale 85202 w celu zabezpieczenia środków finansowych dla Domu Pomocy Społecznej im. Papieża Jana Pawła II w Gorzycach na wynagrodzenia osobowe wraz z pochodnymi dla pracowników jednostki w związku z regulacją płac spowodowaną wzrostem minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz na umowy cywilnoprawne (kwota 278.000,00 zł).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 218/2024 w ww. sprawie.

Ad. 13 b)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów i wydatków (załącznik nr 18 do protokołu). Skarbnik poinformował, że zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego należy dokonać w rozdziale:

- 1) 71015 w związku z decyzją Wojewody Śląskiego Nr FBI.3111.27.55.2024 z dnia 7 listopada 2024 r. zwiększającą plan dotacji celowej dla Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Wodzisławiu Śl. z przeznaczeniem na dostosowanie planu wydatków do faktycznych potrzeb (kwota 1.680,00 zł),
- 2) 75224 w związku z decyzją Wojewody Śląskiego Nr FBI.3111.40.23.2024 z dnia 7 listopada 2024 r. zwiększającą plan dotacji celowej dla Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim z przeznaczeniem na zakup laptopa do wprowadzania danych do ewidencji wojskowej na potrzeby kwalifikacji wojskowej (kwota 5.500,00 zł),
- 3) 85111 w związku z planowanym przyjęciem pomocy finansowej od Gminy Marklowice na wsparcie działań Szpitala Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim, w szczególności na zakup garaży blaszanych dla karetek, które stacjonują w Rydułtowach (kwota 5.000,00 zł),
- 4) 85231 w związku z decyzją Wojewody Śląskiego Nr ZKI.6330.6.1.2024 z dnia 12 czerwca 2024 roku przyznającą środki finansowe pochodzące z Funduszu Pomocy z przeznaczeniem na pomoc obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (kwota 9.183,75 zł).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 219/2024 w ww. sprawie.

Ad. 13 c)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Nr 2067/2024 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 17 stycznia 2024 roku w sprawie opracowania planu finansowego na 2024 rok dla środków z Funduszu Pomocy, o którym mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, gromadzonych na wyodrębnionym rachunku bankowym (załącznik nr 19 do protokołu). Skarbnik stwierdził, że zmiany ww. uchwały należy dokonać w związku z przyznaniem kolejnych środków z Funduszu Pomocy z przeznaczeniem na pomoc obywatelom Ukrainy.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 220/2024 w ww. sprawie.

Ad. 13 d)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegających na przeniesieniu kwot wydatków z rezerwy ogólnej (załącznik nr 20 do protokołu). Skarbnik przypomniał, że zgodnie z decyzją Zarządu z poprzedniego posiedzenia przeniesień z rezerwy ogólnej kwoty 102.000 zł dokonuje się na rozdział 75421 w celu zabezpieczenia środków finansowych dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wodzisławiu Śląskim z przeznaczeniem na zakup sprzętu i wyposażenia na potrzeby Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 221/2024 w ww. sprawie.

Ad. 14 a)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr LVI/560/2023 z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok wraz z załącznikami (załącznik nr 21 do protokołu). Skarbnik poinformował, że w przedłożonym projekcie uchwały proponuje się wprowadzenie zmian do budżetu Powiatu na 2024 rok wyszczególnionych w uzasadnieniu, które spowodują w szczególności:

- zwiększenie planu dochodów budżetowych o kwotę 6.045.108,55 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1 do projektu uchwały,
- zwiększenie planu wydatków budżetowych o kwotę 2.506.103,55 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do projektu uchwały,
- zwiększenie planu przychodów budżetowych o kwotę 920.995,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 3 do projektu uchwały,

- zwiększenie planu rozchodów budżetowych o kwotę 4.460.000,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 4 do projektu uchwały.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego ww. projekt uchwały.

Ad. 14 b)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr LVI/559/2023 z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Wodzisławskiego na lata 2024-2041 (załącznik nr 22 do protokołu). Skarbnik wyjaśnił, że zmiana Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu podyktowana jest potrzebą wypełnienia obowiązku ustawowego w przedmiocie doprowadzenia do zgodności wartości przyjętych w załączniku Nr 1 do zmienionych uchwałami organu stanowiącego i wykonawczego budżetu Powiatu, a także dokonania zmian w wykazie przedsięwzięć wieloletnich, wyszczególnionych w uzasadnieniu do projektu uchwały.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego ww. projekt uchwały.

Ad. 15

Zarząd Powiatu zapoznał się z:

- a) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Zespołu Szkół Licealnych i Technicznych w Rydułtowach na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 5/2024/2025 (załącznik nr 23 do protokołu) i Nr 6/2024/2025 (załącznik nr 24 do protokołu),
- b) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 45/2024 (załącznik nr 25 do protokołu),
- c) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 33/2024 (załącznik nr 26 do protokołu),
- d) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowej Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Gorzyczkach na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 1/XI/2024 (załącznik nr 27 do protokołu),
- e) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 8/2024 (załącznik nr 28 do protokołu),
- f) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Rydułtowach na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 21/2024 (załącznik nr 29 do protokołu) i Nr 22/2024 (załącznik nr 30 do protokołu),

g) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 89/2024 (załącznik nr 31 do protokołu) i Nr 90/2024 (załącznik nr 32 do protokołu).

Starosta Leszek Bizoń poinformował, iż wpłynęło zawiadomienie Burmistrza Miasta Radlin o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego miasta Radlin (załącznik nr 33 do protokołu).

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił informację dotyczącą wykonania budżetu Powiatu Wodzisławskiego według stanu na koniec III kwartału 2024 roku (załącznik nr 34 do protokołu). Skarbnik przekazał, iż informacja ta została przygotowana celem dokonania przez Komisję Rewizyjną kwartalnej kontroli wykonania budżetu na 2024 r. Jak już informowano na jednym z poprzednich posiedzeń, wykonanie budżetu Powiatu narastająco, za III kwartały br. przedstawia się w następująco:

- dochody wykonano w wysokości 224.097.511,12 zł, tj. 75,83% planu,
- wydatki wykonano w wysokości 196.891.333,84 zł, tj. 64,12% planu,
- przychody wykonano w wysokości 18.734.452,00 zł, tj. 111,52% planu,
- rozchody wykonano w wysokości 20.333.434,00 zł, tj. 387,46% planu.

Nadwyżka w III kwartale została wygenerowana na poziomie 27.206.177,28 zł.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

Ad. 16

Nie odnotowano.

Ad. 17

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokół z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 14 listopada 2024 r.

Ad. 18

Starosta Leszek Bizoń zakończył posiedzenie Zarządu Powiatu z dnia 20 listopada 2024 r.

Protokołowała:
Lidia Berg

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
POWIATU WODZISŁAWSKIEGO

Leszek Bizoń

Wodzisław Śl., dn. 27 listopada 2024 r.