

WRZ.0022.33.2024

**Protokół Nr 14/24  
z posiedzenia Zarządu Powiatu Wodzisławskiego  
w dniu 11 września 2024 roku**

**Ad. 1**

Wicestarosta Barbara Chrobok otworzyła posiedzenie Zarządu i stwierdziła prawomocność obrad.

Na posiedzeniu obecni byli następujący Członkowie Zarządu:

Barbara Chrobok – Wicestarosta  
Barbara Magiera – Członek Zarządu  
Arkadiusz Skowron – Członek Zarządu  
Marek Hawel – Członek Zarządu

Nieobecny był Leszek Bizoń – Starosta.

Lista obecności członków Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

W posiedzeniu Zarządu uczestniczyli ponadto:

Katarzyna Froncek – Zastępca Skarbnika  
Michał Lorek – Sekretarz Powiatu  
Adam Duży – Radca prawny  
Gabriela Bała – Naczelnik Wydziału Obywatelskiego, Ochrony Informacji Niejawnych i Zarządzania Kryzysowego  
Katarzyna Zöllner–Solowska – Naczelnik Wydziału Oświaty  
Agata Kocur – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami

**Ad. 2**

Proponowany porządek posiedzenia przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia Zarządu i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie proponowanego porządku posiedzenia.
3. Rozpatrzenie wniosku Naczelnika Wydziału Obywatelskiego, Ochrony Informacji Niejawnych i Zarządzania Kryzysowego w sprawie zabezpieczenia środków finansowych na zakup i montaż stacjonarnej bazy radiotelefonicznej.
4. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany porozumienia z dnia 24 września 2020 roku w sprawie organizacji oraz zasad finansowania nauki religii w pozaszkolnym punkcie katechetycznym Zboru Kościoła Zielonoświątkowego w Wodzisławiu Śląskim.

5. Rozpatrzenie prośby o wyrażenie zgody na organizację dodatkowych zajęć nauki z języka polskiego dla uczniów (obywateli Ukrainy) uczęszczających do Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Pszowie.
6. Rozpatrzenie wniosku Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami w sprawie zabezpieczenia środków finansowych na utrzymanie dwóch nieruchomości położonych w Radlinie przy ul. W. Orkana 23, w związku z likwidacją Branżowej Szkoły I stopnia w Radlinie.
7. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Gorzycach w sprawie zwiększenia planu finansowego jednostki w celu zapewnienia środków na wypłatę nagród dla pracowników w związku z obchodami 30-lecia działalności Domu.
8. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie powołania komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym pn.: „Założenie bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu – GESUT dla jednostki ewidencyjnej Wodzisław Śląski, w tym uzupełnienie bazy GESUT o dane z operatów z lat 2012 i wcześniejszych”.
9. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na złożenie wniosku o dofinansowanie projektu z Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027, w ramach Osi Priorytetowej I Fundusze Europejskie na inteligentny rozwój, Działanie 01.04 Cyfryzacja administracji publicznej.
10. Rozpatrzenie wniosku Zastępcy Naczelnika Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego w sprawie przyznania dodatkowych środków z budżetu Powiatu w kwocie 39.360,00 zł w celu pokrycia kosztów wykonania dokumentacji aplikacyjnej dla projektu pn. „Rozwój cyfryzacji w jednostkach organizacyjnych Powiatu Wodzisławskiego”.
11. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
  - a) zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów i wydatków,
  - b) zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegających na przeniesieniu kwot wydatków z rezerwy ogólnej.
12. Sprawy bieżące:
  - a) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego I Liceum Ogólnokształcącego im. 14 Pułku Powstańców Śląskich w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 1/2024/2025,
  - b) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 24/2024,
  - c) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Osób Doznających Przemocy Domowej w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 10/2024,
  - d) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 79/2024 i Nr 82/2024.
13. Wolne głosy i wnioski.

14. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 4 września 2024 r.

15. Zakończenie posiedzenia Zarządu.

Wicestarosta Barbara Chrobok zwróciła się o wprowadzenie do porządku obrad punktu dotyczącego podjęcia uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie przez Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego dla zadania pn.: „Dostawa urządzeń dydaktycznych do pracowni robotycznych dla Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim” – jako punkt 6, a następne punkty zmienia odpowiednio swą kolejność.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął proponowany porządek obrad posiedzenia uwzględniając zgłoszoną zmianę.

### **Ad. 3**

Naczelnik Wydziału Obywatelskiego, Ochrony Informacji Niejawnych i Zarządzania Kryzysowego Gabriela Bała zwróciła się z wnioskiem w sprawie zabezpieczenia środków finansowych w wysokości 20.000 zł na zakup i montaż stacjonarnej bazy radiotelefonicznej (załącznik nr 2 do protokołu). Naczelnik powiedziała, że jak wiadomo, od przynajmniej dwóch lat, czyli od wybuchu wojny na Ukrainie, wprowadzane są stopnie alarmowe dotyczące infrastruktury energetycznej oraz zagrożenia cyberprzestrzeni. Najbardziej podatna na tego typu zagrożenia jest stacjonarna łączność telefoniczna, łączność komórkowa, czy internet. W związku z tym, w celu zapewnienia ciągłości działania należy zabezpieczyć łączność awaryjną, a łączność radiowa spełnia te wymogi. Naczelnik stwierdziła, że jest opracowany i zatwierdzony regulamin sieci radiowej. Obecnie jeden punkt radiowy jest zlokalizowany w sekretariacie Starosty, więc Starosta ma łączność, jednak w przypadku awarii, nie będzie miał możliwości kontaktu z komórkami, które realizują zadania zarządzania kryzysowego i zadania obronne, zlokalizowanymi w Starostwie przy ul. Pszowskiej. Planowano dokonać zakupu bazy radiotelefonicznej w roku ubiegłym, ale z uwagi na to, że cały czas były prowadzone prace nad ustawą o zarządzaniu kryzysowym i o ochronie ludności, zdecydowano aby przełożyć ten zakup na bieżący rok. Naczelnik zwróciła uwagę, iż coraz więcej jest zadań realizowanych w ramach łączności radiowej, przykładowo w dniu wczorajszym w siedzibie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej prowadzone były nasłuchy zagrożeń nalotami samolotów obcych sił. Takie ćwiczenia przeprowadzane są przynajmniej dwa razy w miesiącu, jak również w ramach łączności radiowej jest uruchamiany stały dyżur. Co ważne – ostrzeżenia o zagrożeniach też będą przekazywane drogą radiową. Dlatego zabezpieczenie punktu w łączności radiowej na ul. Pszowskiej z pewnością usprawni prace. Pani Gabriela Bała dodała, że w kwestii zakupu bazy radiotelefonicznej jest pozytywna opinia Starosty. Analizowano możliwość wykorzystania na ten cel środków z rezerwy celowej na zarządzanie kryzysowe, jednak okazało się, że ze względu na to, iż zakup ten nie jest związany z żadną konkretną sytuacją kryzysową

i nie było żadnego zdarzenia tego typu, nie można środków z rezerwy celowej wykorzystać w tym przypadku.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na zabezpieczenia środków finansowych na zakup i montaż stacjonarnej bazy radiotelefonicznej w wysokości 20.000 zł.

#### **Ad. 4**

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner–Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany porozumienia z dnia 24 września 2020 roku w sprawie organizacji oraz zasad finansowania nauki religii w pozaszkolnym punkcie katechetycznym Zboru Kościoła Zielonoświątkowego w Wodzisławiu Śląskim (załącznik nr 3 do protokołu). Naczelnik poinformowała, że zgodnie z przepisami Prawa oświatowego organ prowadzący szkoły ma obowiązek zapewnienia nauki religii innych wyznań, niż tylko Kościoła Katolickiego. W omawianym przypadku chodzi o katechezę Kościoła Zielonoświątkowego, gdzie zgłoszonych zostało 7 uczniów ze szkół powiatowych. Przedstawiony projekt uchwały stanowi aktualizację wykazu liczby uczniów korzystających z nauki religii w pozaszkolnym punkcie katechetycznym Zboru Kościoła Zielonoświątkowego w związku z rozpoczęciem nowego roku szkolnego. Naczelnik dodała, iż koszty związane z organizacją tych zajęć będą na podobnym poziomie jak w poprzednim roku szkolnym, które wyniosły 8.523 zł.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron zapytał, czy koszt ten związany jest z wynagrodzeniem.

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska potwierdziła, że koszty te pokrywają wynagrodzenie dla katechety.

Członek Zarządu Barbara Magiera zapyta, gdzie odbywają się te zajęcia.

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska odpowiedziała, że zwyczajowo katechezy odbywają się w tej szkole, z której jest najwięcej uczniów, zatem zajęcia te będą miały miejsce w I Liceum Ogólnokształcącym im. 14 Pułku Powstańców Śląskich w Wodzisławiu Śląskim.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 144/2024 w ww. sprawie.

#### **Ad. 5**

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner–Solowska zwróciła się z prośbą o wyrażenie zgody na organizację dodatkowych zajęć nauki z języka polskiego dla uczniów (obywateli Ukrainy) uczęszczających do Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Pszowie (załącznik nr 4 do protokołu).

Naczelnik przekazała, że zgodnie z przepisami Prawa oświatowego, organ prowadzący szkoły zobowiązany jest do zapewnienia dodatkowych zajęć nauki języka polskiego dla uczniów, którzy nie znają języka polskiego, albo znają go na poziomie niewystarczającym do korzystania z nauki. Z kolei wymiar godzinowy tych zajęć reguluje rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki w sprawie organizacji kształcenia, wychowania i opieki dzieci i młodzieży będących obywatelami Ukrainy, które aktualnie przewiduje nie mniej niż 4 godziny takich zajęć, dla grupy liczącej więcej niż 5 osób (w latach poprzednich – 6 godzin). W związku z tym, iż w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Pszowie w roku szkolnym 2024/2025 będzie naukę pobierało 7 uczniów będących obywatelami Ukrainy, proponuje się zorganizować dla nich międzyoddziałowe zajęcia dodatkowe z języka polskiego w wymiarze 4 godzin tygodniowo. Naczelnik dodała, iż z tego tytułu odpowiednio zostanie zwiększona subwencja dla naszego Powiatu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na organizację dodatkowych zajęć nauki z języka polskiego dla uczniów (obywateli Ukrainy) uczęszczających do Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Pszowie, w wymiarze 4 godzin tygodniowo.

#### **Ad. 6**

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner–Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie przez Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego dla zadania pn.: „Dostawa urządzeń dydaktycznych do pracowni robotycznych dla Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim” (załącznik nr 5 do protokołu). Naczelnik przekazała, iż postanowiono przyspieszyć prace związane z przystąpieniem do przetargu dotyczącego Branżowego Centrum Umiejętności i obecnie przygotowywana jest specyfikacja w tym zakresie. Proponuje się, aby postępowanie mające na celu realizację tego przedsięwzięcia podzielić na dwa przetargi – jeden będzie obejmował dostawę sprzętu IT, a drugi polegać będzie na wyposażeniu pracowni, które będą ściśle związane z robotyką. Zamierzeniem jest, aby jeszcze w tym roku przeprowadzić jeden z tych przetargów wraz z dostawą i płatnościami. Naczelnik dodała, że budżetowo jest to rozpisane tak, że suma netto tych przetargów, które mogą być częściowo w tym roku lub częściowo w przyszłym roku przeprowadzone, opiewa na 8.055.170 zł, przy wkładzie własnym w wysokości 1.852.000 zł. Jeżeli w tym roku uda się jeden z przetargów zrealizować, to w zależności od uzyskanej ceny zostaną przeprowadzone odpowiednie przesunięcia środków na kolejny rok.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 145/2024 w ww. sprawie.

#### **Ad. 7**

Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Agata Kocur zwróciła się z wnioskiem w sprawie zabezpieczenia środków finansowych w wysokości 13.000 zł na utrzymanie dwóch nieruchomości położonych w Radlinie przy ul. W. Orkana 23, w związku z likwidacją Branżowej Szkoły I stopnia w Radlinie (załącznik nr 6 do protokołu). Naczelnik wyjaśniła, iż ww. wniosek związany jest z koniecznością opłacenia podatku od nieruchomości za okres od września do końca tego roku. Poza tym, zachodzi potrzeba wywiezienia śmieci i uporządkowania terenu po likwidowanej szkole, zatem należy wyłonić firmę, która zajmie się tymi czynnościami.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na zabezpieczenie środków finansowych w wysokości 13.000 zł na utrzymanie dwóch nieruchomości położonych w Radlinie przy ul. W. Orkana 23, w związku z likwidacją Branżowej Szkoły I stopnia w Radlinie.

#### **Ad. 8**

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron przedstawił wniosek Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Gorzycach w sprawie zwiększenia planu finansowego jednostki w celu zapewnienia środków na wypłatę nagród dla pracowników w związku z obchodami 30-lecia działalności Domu (załącznik nr 7 do protokołu). Pan Arkadiusz Skowron stwierdził, iż jubileusz 30-lecia działalności jednostki to specjalna okazja, której obchody zaplanowano na 15 października br. W związku z tym jubileuszem pojawiła się prośba ze strony związków zawodowych DPS, aby przyznać każdemu z pracowników nagrodę wysokości około 3000 zł brutto. Dodał, że uczestniczył w spotkaniu w tej sprawie Starosty ze związkami zawodowymi DPS i w wyniku przeprowadzonych rozmów ustalono, iż będą to nagrody wysokości 2000 zł brutto na etat. Po przeliczeniu środków niezbędnych na ten cel wraz z kosztami pracodawcy, okazało się, iż ogółem potrzebna jest kwota 340.550 zł.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na zwiększenie o kwotę 340.550 zł planu finansowego Domu Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Gorzycach w celu zapewnienia środków na wypłatę nagród dla pracowników w związku z obchodami 30-lecia działalności jednostki.

#### **Ad. 9**

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie powołania komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym pn.: „Założenie bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu – GESUT dla jednostki ewidencyjnej Wodzisław Śląski, w tym uzupełnienie bazy GESUT o dane z operatów z lat 2012 i wcześniejszych” (załącznik nr 8 do protokołu). Wicestarosta przekazała, iż ww. zadanie jest sukcesywnie realizowane, a obecnie zachodzi potrzeba przeprowadzenia postępowania na jego

kontynuację. W tym celu należy powołać Komisję Przetargową, w skład której proponuje się powołać pracowników Wydziału Funduszy Zewnętrznych i Zamówień Publicznych oraz Wydziału Geodezji, wskazanych w treści projektu uchwały.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 146/2024 w ww. sprawie.

#### **Ad. 10**

Sekretarz Powiatu Michał Lorek przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na złożenie wniosku o dofinansowanie projektu z Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027, w ramach Osi Priorytetowej I Fundusze Europejskie na inteligentny rozwój, Działanie 01.04 Cyfryzacja administracji publicznej (załącznik nr 9 do protokołu). Sekretarz poinformował, że Zarząd Województwa Śląskiego jako Instytucja Zarządzająca ogłosił nabór wniosków o dofinansowanie zadań w ramach Działania 1.4 Cyfryzacja administracji publicznej. Wobec tego nasz Powiat planuje złożyć w tym naborze wniosek o dofinansowanie zadania pn. „Rozwój cyfryzacji w jednostkach organizacyjnych Powiatu Wodzisławskiego”. Szacowane koszty realizacji projektu to 3.980.252,00 zł, planowane dofinansowanie na poziomie 85%, więc wkład własny wyniósłby 597.038,00 zł. W projekcie planowany jest udział następujących jednostek organizacyjnych Powiatu Wodzisławskiego:

- Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim,
- Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim,
- Powiatowego Zarządu Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni,
- Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim,
- Powiatowego Ośrodka Wsparcia PERŁA w Wodzisławiu Śląskim.

Natomiast przedsięwzięcie obejmie takie działania jak: cyfryzacja procesów back-office, digitalizacja i udostępnianie danych, cyberbezpieczeństwo, elementy smart city, tworzenie i rozwój e-usług publicznych. Sekretarz zwrócił uwagę, iż środki na ten cel nie zostały ujęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

Wicestarosta Barbara Chrobok zauważyła, że jeżeli nasz Powiat nie próbowałby realizować tego projektu, to i tak w najbliższych miesiącach, czy latach, te wydatki trzeba by było ponieść, tylko już z własnego budżetu.

Zastępca Skarbnika Katarzyna Froncek zwróciła uwagę, iż wkład własny do tego przedsięwzięcia wyniesie prawie 600.000 zł, co trzeba będzie zabezpieczyć w latach następnych, natomiast w WPF są już wprowadzone pewne zadania, które mają priorytet do ujęcia w projekcie budżetu na przyszły rok, a wkłady własne do tych zadań wynoszą ogółem 8.600.000 zł. Jak wiadomo, środki finansowe, jakie Powiat otrzyma na przyszły rok, nie są jeszcze określone, podobnie jak wydatki, jakie trzeba będzie ponieść, bo dysponenci środków dopiero będą składali wnioski do projektu budżetu na przyszły rok. Dlatego też, te wnioski do projektu budżetu trzeba składać

bardzo ostrożnie, żeby była później możliwość zapewnienia wkładów własnych do zadań dofinansowanych ze źródeł zewnętrznych.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 147/2024 w sprawie wyrażenia zgody na złożenie wniosku o dofinansowanie projektu z Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027, w ramach Osi Priorytetowej I Fundusze Europejskie na inteligentny rozwój, Działanie 01.04 Cyfryzacja administracji publicznej.

#### **Ad. 11**

Sekretarz Powiatu Michał Lorek przedstawił wniosek Zastępcy Naczelnika Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego w sprawie przyznania dodatkowych środków z budżetu Powiatu w kwocie 39.360,00 zł w celu pokrycia kosztów wykonania dokumentacji aplikacyjnej dla projektu pn. „Rozwój cyfryzacji w jednostkach organizacyjnych Powiatu Wodzisławskiego” (załącznik nr 10 do protokołu). Sekretarz wyjaśnił, iż ww. wniosek jest związany z poprzednim punktem. Stwierdził, że w związku z wyrażoną zgodą na przystąpienie do naboru wniosków z Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027 w ramach Osi Priorytetowej I Fundusze Europejskie na inteligentny rozwój, Działanie 01.04 Cyfryzacja administracji publicznej, trzeba przygotować odpowiednią dokumentację aplikacyjną, która dla tak dużego przedsięwzięcia jest bardzo skomplikowana, więc zachodzi potrzeba, aby posłużyć się w tym zakresie firmą zewnętrzną. Dodał, że ważną rolę w tym przypadku odgrywa również czas, gdyż termin skradania wniosków upływa 31 października br.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na przyznanie dodatkowych środków z budżetu Powiatu w kwocie 39.360,00 zł w celu pokrycia kosztów wykonania dokumentacji aplikacyjnej dla projektu pn. „Rozwój cyfryzacji w jednostkach organizacyjnych Powiatu Wodzisławskiego”.

#### **Ad. 12 a)**

Zastępca Skarbnika Katarzyna Froncek przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów i wydatków (załącznik nr 11 do protokołu). Pani Katarzyna Froncek poinformowała, że zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego należy dokonać w rozdziale:

- 1) 70005 w związku z decyzją Wojewody Śląskiego Nr FBI.3111.186.5.2024 z dnia 29 sierpnia 2024 r. zwiększającą plan dotacji celowej przeznaczonej na sporządzenie operatów szacunkowych i pobranie wypisów z rejestru gruntów w postępowaniach prowadzonych w trybie przepisów epizodycznych, dotyczących roszczenia o sprzedaż nieruchomości gruntowej na rzecz jej użytkownika wieczystego (kwota 8.280,00 zł),
- 2) 75411 w związku z decyzją Wojewody Śląskiego Nr FBI.3111.10.66.2024 z dnia 30 sierpnia 2024 r. zwiększającą plan dotacji celowej z przeznaczeniem na wypłatę należności dla

funkcjonariuszy, związanych ze zwiększeniem dobowych stanów etatowych w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wodzisławiu Śląskim (kwota 35.479,00 zł).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 148/2024 w ww. sprawie.

#### **Ad. 12 b)**

Zastępca Skarbnika Katarzyna Froncek przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegających na przeniesieniu kwot wydatków z rezerwy ogólnej (załącznik nr 12 do protokołu). Pani Katarzyna Froncek powiedziała, że w związku z dzisiajszą decyzją Zarządu Powiatu przeniesień z rezerwy ogólnej kwoty 39.360,00 zł dokonuje się na rozdział 75020 w celu zabezpieczenia środków finansowych na pokrycie kosztów wykonania dokumentacji aplikacyjnej w związku z planowanym pozyskaniem dofinansowania ze środków zewnętrznych na realizację projektu pn.: „Rozwój cyfryzacji w jednostkach organizacyjnych Powiatu Wodzisławskiego”, którym planuje się objąć: Powiatowy Urząd Pracy, Powiatowy Zarząd Dróg, Powiatowy Zakład Zarządzania Nieruchomościami, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie oraz Powiatowy Ośrodek Wsparcia PERŁA.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 149/2024 w ww. sprawie.

#### **Ad. 13**

Zarząd Powiatu zapoznał się z:

- a) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego I Liceum Ogólnokształcącego im. 14 Pułku Powstańców Śląskich w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 1/2024/2025 (załącznik nr 13 do protokołu),
- b) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 24/2024 (załącznik nr 14 do protokołu),
- c) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Osób Doznających Przemocy Domowej w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 10/2024 (załącznik nr 15 do protokołu),
- d) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 79/2024 (załącznik nr 16 do protokołu) i Nr 82/2024 (załącznik nr 17 do protokołu).

#### **Ad. 14**

Nie odnotowano.

**Ad. 15**

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokół z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 4 września 2024 r.

**Ad. 16**

Wicestarosta Barbara Chrobok zakończyła posiedzenie Zarządu Powiatu z dnia 11 września 2024 roku.

Protokołowała:  
Lidia Berg

Wodzisław Śl., dn. 17 września 2024 r.