

WRZ.0022.21.2024

**Protokół Nr 2/24
z posiedzenia Zarządu Powiatu Wodzisławskiego
w dniu 22 maja 2024 roku**

Ad. 1

Starosta Leszek Bizoń otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził prawomocność obrad.

Na posiedzeniu obecni byli następujący Członkowie Zarządu:

Leszek Bizoń – Starosta
Barbara Chrobok – Wicestarosta
Barbara Magiera – Członek Zarządu
Marek Hawel – Członek Zarządu

Nieobecny był Członek Zarządu Arkadiusz Skowron.

Lista obecności członków Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

W posiedzeniu Zarządu uczestniczyli ponadto:

Mariusz Rakowski – Skarbnik Powiatu
Michał Lorek – Sekretarz Powiatu
Adam Duży – Radca prawny
Dariusz Paczkowski – Biegły rewident Biura Audytorskiego Prowizja Spółka z o.o. w Krakowie (zdalnie)
Dominika Styrnol – Starszy inspektor Wydziału Ochrony Środowiska
Katarzyna Zöllner-Solowska – Naczelnik Wydziału Oświaty
Agata Kocur – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami
Iwona Koczy – Naczelnik Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej

Ad. 2

Proponowany porządek posiedzenia przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia Zarządu i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie proponowanego porządku posiedzenia.
3. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie przekazania Radzie Powiatu Wodzisławskiego sprawozdania finansowego Powiatu Wodzisławskiego za 2023 rok wraz

ze sprawozdaniem niezależnego biegłego rewidenta z badania wyżej wymienionego sprawozdania finansowego.

4. Udzielenie upoważnienia pracownikom Wydziału Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim do kontroli prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania dotacji udzielonej Polskiemu Związkowi Działkowców - Rodzinny Ogród Działkowy „Róża” z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim na realizację zadania inwestycyjnego polegającego na likwidacji istniejącego nieszczelnego zbiornika na nieczystości ciekłe i zabudowie nowego zbiornika na terenie ROD „Róża” w Wodzisławiu Śląskim.
5. Zaakceptowanie i skierowanie pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projektu uchwały w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadpodstawowych oraz szkół specjalnych mających siedzibę na obszarze Powiatu Wodzisławskiego.
6. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
 - a) przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Powiatu Wodzisławskiego projektu uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadpodstawowych oraz szkół specjalnych mających siedzibę na obszarze Powiatu Wodzisławskiego,
 - b) odwołania Pana Bogdana Szczotoka ze stanowiska dyrektora Branżowej Szkoły I stopnia w Radlinie przy ulicy Władysława Orkana 23,
 - c) wyrażenia zgody na złożenie przez Powiat Wodzisławski wniosku o udzielenie wsparcia finansowego na zakup w roku 2024 pomocy dydaktycznych w ramach Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2020-2024 - „Aktywna tablica” oraz udzielenia pełnomocnictwa do realizacji programu Dyrektorom szkół, dla których Powiat Wodzisławski jest organem prowadzącym.
7. Rozpatrzenie wniosku Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami o przyznanie środków finansowych w wysokości 26.000,00 zł z przeznaczeniem na regulację stanu prawnego gruntów zajętych pod drogi publiczne.
8. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
 - a) powołania Komisji Przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem”,
 - b) powołania Komisji Przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki pn.: „Dostawa ciepła i jego przesył do siedziby Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Bogumińskiej 2”.
9. Wydanie opinii do projektów uchwał Rady Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
 - a) ustalenia ilości komisji powoływanych przez Radę Powiatu oraz określenia ich nazw i liczby członków,
 - b) ustalenia przedmiotu działania Komisji Budżetu Rady Powiatu Wodzisławskiego,

- c) ustalenia przedmiotu działania Komisji Infrastruktury i Ochrony Środowiska Rady Powiatu Wodzisławskiego,
 - d) ustalenia przedmiotu działania Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej Rady Powiatu Wodzisławskiego,
 - e) ustalenia przedmiotu działania Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Powiatu Wodzisławskiego,
 - f) ustalenia przedmiotu działania Komisji Samorządu oraz Strategii i Rozwoju Powiatu Rady Powiatu Wodzisławskiego,
 - g) wyboru Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Wodzisławskiego,
 - h) wyboru Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Powiatu Wodzisławskiego,
 - i) powołania Przewodniczącego Komisji Budżetu Rady Powiatu Wodzisławskiego,
 - j) powołania Przewodniczącego Komisji Infrastruktury i Ochrony Środowiska Rady Powiatu Wodzisławskiego,
 - k) powołania Przewodniczącego Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej Rady Powiatu Wodzisławskiego,
 - l) powołania Przewodniczącego Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Powiatu Wodzisławskiego,
 - m) powołania Przewodniczącego Komisji Samorządu oraz Strategii i Rozwoju Powiatu Rady Powiatu Wodzisławskiego,
 - n) ustalenia składu osobowego Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Wodzisławskiego,
 - o) ustalenia składu osobowego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Powiatu Wodzisławskiego,
 - p) ustalenia składu osobowego Komisji Budżetu Rady Powiatu Wodzisławskiego,
 - q) ustalenia składu osobowego Komisji Infrastruktury i Ochrony Środowiska Rady Powiatu Wodzisławskiego,
 - r) ustalenia składu osobowego Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej Rady Powiatu Wodzisławskiego,
 - s) ustalenia składu osobowego Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Powiatu Wodzisławskiego,
 - t) ustalenia składu osobowego Komisji Samorządu oraz Strategii i Rozwoju Rady Powiatu Wodzisławskiego,
 - u) ustalenia wynagrodzenia dla Starosty Wodzisławskiego Pana Leszka Bizona,
 - v) delegowania dwóch radnych Powiatu Wodzisławskiego do składu komisji bezpieczeństwa,
 - w) uchwalenia planu pracy Rady Powiatu Wodzisławskiego na II, III i IV kwartał 2024 roku.
10. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
- a) zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych,

- b) zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów i wydatków.
11. Zaakceptowanie i skierowanie pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projektów uchwał w następujących sprawach:
- a) zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr LVI/560/2023 z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok wraz z załącznikami,
 - b) zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr LVI/559/2023 z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Wodzisławskiego na lata 2024-2041.
12. Zaakceptowanie i skierowanie pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projektów uchwał w następujących sprawach:
- a) przyjęcia rezygnacji i odwołania Pani Krystyny Kuczery z funkcji Przewodniczącej Rady Społecznej Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim,
 - b) powołania Przewodniczącego Rady Społecznej Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim.
13. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
- a) wyrażenia zgody na odstąpienie od przetargu na oddanie w najem części nieruchomości zlokalizowanej w Wodzisławiu Śląskim przy ul. 26 Marca 164, o powierzchni podstawowej 13,65 m² oraz powierzchni wspólnej 4,53 m² na okres 3 lat na rzecz Firmy Audika Sp. z o.o. Al. Jana Pawła II 22, 00-133 Warszawa,
 - b) wyrażenia zgody na odstąpienie od przetargu na oddanie w najem części nieruchomości zlokalizowanej w Wodzisławiu Śląskim przy ul. 26 Marca 164, o powierzchni podstawowej 99,91 m² oraz powierzchni wspólnej 32,81 m² na okres 3 lat na rzecz Poradni Dermatologicznej A. Sobel-Juszczak Sp. Jawna 44-300 Wodzisław Śląski, ul. 26 Marca 164.
14. Sprawy bieżące:
- a) informacja Dyrektora Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim dotycząca kontynuacji programu stypendialnego dla absolwentów studiów pielęgnarskich,
 - b) informacja na temat wyniku finansowego PPZOZ za miesiąc kwiecień 2024 r.,
 - c) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Osób Doznających Przemocy Domowej w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 3/2024,
 - d) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 15/2024 i Nr 17/2024,
15. Wolne głosy i wnioski.
16. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 15 maja 2024 r.
17. Zakończenie posiedzenia Zarządu.

Starosta Leszek Bizoń zwrócił się o wprowadzenie do porządku obrad w punkcie 13 podpunktu c) dotyczącego podjęcia uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od przetargu na oddanie w najem części nieruchomości zlokalizowanej w Wodzisławiu Śląskim, przy ul. 26 Marca 164 , o powierzchni podstawowej 13,20 m² oraz powierzchni wspólnej 4,33 m² na okres 3 lat na rzecz ALAB Laboratoria Sp. z o.o. ul. Stępieńska 22/30, 00-739 Warszawa.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął proponowany porządek obrad posiedzenia, uwzględniając zgłoszoną zmianę.

Ad. 3

Biegły rewident Biura Audytorskiego Prowizja Spółka z o.o. w Krakowie Dariusz Paczkowski przedstawił sprawozdanie z badania sprawozdania finansowego Powiatu Wodzisławskiego za 2023 rok (załącznik nr 2 do protokołu). Pan Dariusz Paczkowski powiedział, że przeprowadzono badanie rocznego sprawozdania finansowego Powiatu Wodzisławskiego za rok obrotowy 2023, na który składa się bilans z wykonania budżetu, a także łączne sprawozdanie finansowe obejmujące dane z podległych jednostek budżetowych. Zdaniem Biura Audytorskiego przedmiotowe sprawozdanie finansowe przedstawia rzetelnie sytuację finansowo-majątkową jednostki, jest zgodne z obowiązującymi przepisami prawa jak również Statutem Powiatu. Zostało sporządzone na podstawie prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych, zgodnie z rozdziałem 2 ustawy o rachunkowości. W trakcie badania nie stwierdzono zniekształcenia sprawozdania finansowego i pozytywnie oceniono skuteczność kontroli wewnętrznej jednostki, stosowane zasady rachunkowości, jak również ogólny całokształt oraz strukturę i zawartość sprawozdania finansowego. Badane sprawozdanie z wykonania budżetu jest kompletne, zawiera wszystkie wymagane elementy zgodnie z art. 269 ustawy o finansach publicznych. W zakresie oceny sytuacji finansowej i obsługi zadłużenia stwierdzono, że wszystkie wskaźniki są w granicach normy, a nawet mocno poniżej wartości krytycznych. Nadwyżka operacyjna pokrywa w całości koszty obsługi długu i w związku z tym należy uznać, iż sytuacja finansowa powiatu jest stabilna i gwarantująca dalszy rozwój. Tym samym w oparciu o zgromadzone dowody uznano, że można wydać do badanego sprawozdania finansowego opinię pozytywną bez zastrzeżeń.

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie przekazania Radzie Powiatu Wodzisławskiego sprawozdania finansowego Powiatu Wodzisławskiego za 2023 rok wraz ze sprawozdaniem niezależnego biegłego rewidenta z badania wyżej wymienionego sprawozdania finansowego (załącznik nr 3 do protokołu). Skarbnik przypomniał, że zarządy jednostek samorządu zobowiązane są do przedłożenia radzie powiatu dwóch rodzajów sprawozdań – sprawozdania budżetowego z wykonania budżetu w roku poprzednim, sporządzane na dzień 31 marca, a także sprawozdania finansowego z wykonania budżetu w roku poprzednim. Sprawozdanie finansowe, które było badane przez biegłego rewidenta obejmuje:

- bilans z wykonania budżetu powiatu,
- łączny bilans obejmujący dane wynikające z bilansów powiatowych jednostek budżetowych oraz powiatowego zakładu budżetowego,
- łączny rachunek zysków i strat obejmujący dane wynikające z rachunków zysków i strat powiatowych jednostek budżetowych,
- łączne zestawienie zmian w funduszu obejmujące dane wynikające z zestawień zmian w funduszach powiatowych jednostek budżetowych,
- informację dodatkową obejmującą dane wynikające z informacji dodatkowych samorządowych jednostek budżetowych i powiatowego zakładu budżetowego.

Skarbnik zwrócił uwagę, że nie wszystkie jednostki samorządu terytorialnego mają obowiązek przeprowadzić badanie sprawozdania finansowego, dotyczy on jednostek, których liczba ludności przekracza 150 tys.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 7/2024 w sprawie przekazania Radzie Powiatu Wodzisławskiego sprawozdania finansowego Powiatu Wodzisławskiego za 2022 rok wraz ze sprawozdaniem niezależnego biegłego rewidenta z badania wyżej wymienionego sprawozdania finansowego.

Ad. 4

Starszy inspektor Wydziału Ochrony Środowiska Dominika Styrnol zwróciła się o udzielnie Naczelnikowi Wydziału Pani Ewie Zajac oraz jej osobie upoważnienia do kontroli prawidłowości wykonania zadania, w tym wydatkowania dotacji udzielonej Polskiemu Związkowi Działkowców - Rodzinny Ogród Działkowy "Róża" z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim na realizację zadania inwestycyjnego polegającego na likwidacji istniejącego nieszczelnego zbiornika na nieczystości ciekłe i zabudowie nowego zbiornika na terenie ROD "Róża" w Wodzisławiu Śląskim (załącznik nr 4 do protokołu). Pani Dominika Styrnol wyjaśniła, że w ubiegłym roku Rodzinny Ogród Działkowy "Róża" zwrócił się z wnioskiem o udzielenie dotacji na ww. zadanie, a Zarząd Powiatu się do niego przychylił. W tym roku została podpisana umowa w przedmiotowej sprawie, na podstawie której udzielono dotacji w wysokości 5.000 zł. Natomiast żeby pracownicy Wydziału Ochrony Środowiska mogli przeprowadzić kontrolę prawidłowości wykonania tego zadania, a także wydatkowania udzielonej dotacji, niezbędne jest stosowne upoważnienie udzielone przez Zarząd Powiatu.

Członek Zarządu Barbara Magiera zapytała kto udzielił dotacji Rodzinnemu Ogrodowi Działkowemu "Róża".

Starszy inspektor Wydziału Ochrony Środowiska Dominika Styrnol odpowiedziała, że dotacja ta została udzielona przez Powiat Wodzisławski.

Zarząd Powiatu jednogłośnie udzielił upoważnienia pracownikom Wydziału Ochrony Środowiska – Pani Ewie Zajac oraz Pani Dominice Styrnoł, do kontroli prawidłowości wykonania zadania, w tym wydatkowania dotacji udzielonej Polskiemu Związkowi Działkowców - Rodzinny Ogród Działkowy "Róża" z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim na realizację zadania inwestycyjnego polegającego na likwidacji istniejącego nieszczelnego zbiornika na nieczystości ciekłe i zabudowie nowego zbiornika na terenie ROD "Róża" w Wodzisławiu Śląskim.

Ad. 5

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadpodstawowych oraz szkół specjalnych mających siedzibę na obszarze Powiatu Wodzisławskiego (załącznik nr 5 do protokołu). Naczelnik wyjaśniła, że potrzeba aktualizacji planu sieci szkół wynika z likwidacji Branżowej Szkoły I stopnia w Radlinie. Dodała, że przedmiotowa uchwała po podjęciu będzie jeszcze wymagała konsultacji ze Śląskim Kuratorem Oświaty.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował do Rady Powiatu Wodzisławskiego ww. projekt uchwały.

Ad. 6 a)

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Powiatu Wodzisławskiego projektu uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadpodstawowych oraz szkół specjalnych mających siedzibę na obszarze Powiatu Wodzisławskiego (załącznik nr 6 do protokołu). Naczelnik przekazała, że w związku z zapisami uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 26 kwietnia 2012 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Powiatu Wodzisławskiego, zachodzi konieczności przeprowadzenia konsultacji w sprawie ustalenia planu sieci szkół na terenie Powiatu.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu uchwałę Nr 8/2024 w ww. sprawie.

Ad. 6 b)

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie odwołania Pana Bogdana Szczotoka ze stanowiska dyrektora Branżowej Szkoły I stopnia w Radlinie przy ulicy Władysława Orkana 23 (załącznik nr 7 do protokołu). Naczelnik powiedziała, że prowadzona likwidacja Branżowej Szkoły I stopnia

w Radlinie niesie za sobą różne konsekwencje, w tym konieczność odwołania Pana Bogdana Szczotoka ze stanowiska Dyrektora tej szkoły. Odwołanie nastąpi z dniem 31 sierpnia br., jednak aby zachować okres wypowiedzenia należy obecnie podjąć przedmiotową uchwałę. Naczelnik dodała, że zgodnie z zasadami obowiązującymi w związku z likwidacją szkoły, Pan Bogdan Szczotok zostanie od nowego roku szkolnego przeniesiony do Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Pszowie, gdzie będzie pełnił rolę Wicedyrektora.

Członek Zarządu Barbara Magiera zapytała, czy wszyscy nauczyciele likwidowanej szkoły będą mieli zapewnione dalsze zatrudnienie.

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner–Solowska odpowiedziała, że zgodnie z przepisami dotyczącymi likwidacji szkoły wszyscy nauczyciele zostaną przeniesieni do szkół Powiatu Wodzisławskiego - 99% z nich zostanie przeniesionych do Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Pszowie, a jedno przeniesienie częściowe nastąpi do Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego, gdzie też część uczniów ze Szkoły w Radlinie przechodzi. Naczelnik uzupełniła, że pracownicy obsługi i administracji także mieli zapewnione przeniesienie do innych placówek, z tym że pracownicy administracji nie przyjęli tej propozycji, bo w swoim zakresie znaleźli inne zatrudnienie, a osoba mająca prawa emerytalne zdecydowała, iż nie chce kontynuować pracy.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu uchwałę Nr 9/2024 w ww. sprawie.

Ad. 6 c)

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na złożenie przez Powiat Wodzisławski wniosku o udzielenie wsparcia finansowego na zakup w roku 2024 pomocy dydaktycznych w ramach Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2020-2024 - "Aktywna tablica" oraz udzielenia pełnomocnictwa do realizacji programu Dyrektorom szkół, dla których Powiat Wodzisławski jest organem prowadzącym (załącznik nr 8 do protokołu). Naczelnik poinformowała, że pojawiła się kolejna edycja programu „Aktywna tablica”. Chęć uczestnictwa w programie w roku 2024 zgłosili: Dyrektor Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Wodzisławiu Śląskim w zakresie Liceum Sztuk Plastycznych oraz Dyrektor Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim w zakresie III Liceum Ogólnokształcącego oraz Branżowej Szkoły. Wartość przedsięwzięcia wyniesie 52.500,00 zł, w tym 80% dofinansowania w wysokości 42.000,00 zł ze środków zewnętrznych oraz 20% wkładu własnego w wysokości 10.500,00 zł. Wkład własny zostanie zabezpieczony w planach finansowych placówek.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu uchwałę Nr 10/2024 w ww. sprawie.

Ad. 7

Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Agata Kocur zwróciła się z wnioskiem o przyznanie środków finansowych w wysokości 26.000,00 zł z przeznaczeniem na regulację stanu prawnego gruntów zajętych pod drogi publiczne (załącznik nr 9 do protokołu).

Naczelnik wyjaśniła, że ww. środki są niezbędne do uregulowania stanu własnościowego drogi – ul. A. Dzika w Zawadzie, przejętej przez Powiat od 1 stycznia 1999 r. Wówczas była to droga powiatowa, jednak w 2008 r. została pozbawiona kategorii drogi powiatowej i nadano jej kategorię drogi publicznej gminnej, wobec czego zarządcą tej drogi jest Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego. W związku z tym, docelowo Miasto Wodzisław Śląski powinno posiadać własność tych gruntów, jednak aby do tego doszło, najpierw Powiat musi uregulować stan prawny na dzień 1 stycznia 1999 r. i dopiero wówczas będzie możliwe przekazanie przez Powiat własności tej nieruchomości na rzecz Miasta.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na przyznanie środków finansowych dla Wydziału Gospodarki Nieruchomościami w wysokości 26.000,00 zł z przeznaczeniem na regulację stanu prawnego gruntów zajętych pod drogi publiczne.

Ad. 8 a)

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym pn.: "Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem" (załącznik nr 10 do protokołu).

Wicestarosta przekazała, iż proponuje się, aby do składu Komisji Przetargowej weszli pracownicy Wydziału Funduszy Zewnętrznych i Zamówień Publicznych, Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego oraz Biura Informatyki wskazani w treści projektu uchwały. W projekcie uchwały określony został zakres zadań tej Komisji. Postępowanie będzie dotyczyło dostawy sprzętu komputerowego w związku z realizacją projektu "Cyberbezpieczny Samorząd".

Na powyższe zadanie zostały zabezpieczone środki w budżecie w wysokości 288.741,00 zł brutto, które w części pokryje Wydział Organizacyjno-Administracyjny i Wydział Geodezji oraz środki projektowe.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu uchwałę Nr 11/2024 w ww. sprawie.

Ad. 8 b)

Wicestarosta Barbara Chrobok przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki pn.: "Dostawa ciepła i jego przesył do siedziby Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim

przy ul. Bogumińskiej 2" (załącznik nr 11 do protokołu). Wicestarosta poinformowała, iż w tym przypadku postępowanie dotyczy dostawy ciepła do budynku Starostwa przy ul. Bogumińskiej. Proponuje się, aby do składu Komisji Przetargowej weszli pracownicy Wydziału Funduszy Zewnętrznych i Zamówień Publicznych oraz Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego, wskazani w treści projektu uchwały. Na powyższe zadanie zabezpieczono środki w budżecie Powiatu.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu uchwałę Nr 12/2024 w ww. sprawie.

Ad. 9

Zarząd Powiatu w wyniku przeprowadzonych głosowań nad poszczególnymi projektami uchwał jednogłośnie wydał opinie pozytywne do projektów uchwał Rady Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:

- a) ustalenia ilości komisji powoływanych przez Radę Powiatu oraz określenia ich nazw i liczby członków (załącznik nr 12 do protokołu),
- b) ustalenia przedmiotu działania Komisji Budżetu Rady Powiatu Wodzisławskiego (załącznik nr 13 do protokołu),
- c) ustalenia przedmiotu działania Komisji Infrastruktury i Ochrony Środowiska Rady Powiatu Wodzisławskiego (załącznik nr 14 do protokołu),
- d) ustalenia przedmiotu działania Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej Rady Powiatu Wodzisławskiego (załącznik nr 15 do protokołu),
- e) ustalenia przedmiotu działania Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Powiatu Wodzisławskiego (załącznik nr 16 do protokołu),
- f) ustalenia przedmiotu działania Komisji Samorządu oraz Strategii i Rozwoju Powiatu Rady Powiatu Wodzisławskiego (załącznik nr 17 do protokołu),
- g) wyboru Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Wodzisławskiego (załącznik nr 18 do protokołu),
- h) wyboru Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Powiatu Wodzisławskiego (załącznik nr 19 do protokołu),
- i) powołania Przewodniczącego Komisji Budżetu Rady Powiatu Wodzisławskiego (załącznik nr 20 do protokołu),
- j) powołania Przewodniczącego Komisji Infrastruktury i Ochrony Środowiska Rady Powiatu Wodzisławskiego (załącznik nr 21 do protokołu),
- k) powołania Przewodniczącego Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej Rady Powiatu Wodzisławskiego (załącznik nr 22 do protokołu),
- l) powołania Przewodniczącego Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Powiatu Wodzisławskiego (załącznik nr 23 do protokołu),
- m) powołania Przewodniczącego Komisji Samorządu oraz Strategii i Rozwoju Powiatu Rady Powiatu Wodzisławskiego (załącznik nr 24 do protokołu),

- n) ustalenia składu osobowego Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Wodzisławskiego (załącznik nr 25 do protokołu),
- o) ustalenia składu osobowego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Powiatu Wodzisławskiego (załącznik nr 26 do protokołu),
- p) ustalenia składu osobowego Komisji Budżetu Rady Powiatu Wodzisławskiego (załącznik nr 27 do protokołu),
- q) ustalenia składu osobowego Komisji Infrastruktury i Ochrony Środowiska Rady Powiatu Wodzisławskiego (załącznik nr 28 do protokołu),
- r) ustalenia składu osobowego Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej Rady Powiatu Wodzisławskiego (załącznik nr 29 do protokołu),
- s) ustalenia składu osobowego Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Powiatu Wodzisławskiego (załącznik nr 30 do protokołu),
- t) ustalenia składu osobowego Komisji Samorządu oraz Strategii i Rozwoju Rady Powiatu Wodzisławskiego (załącznik nr 31 do protokołu),
- u) ustalenia wynagrodzenia dla Starosty Wodzisławskiego Pana Leszka Bizonia (załącznik nr 32 do protokołu),
- v) delegowania dwóch radnych Powiatu Wodzisławskiego do składu komisji bezpieczeństwa (załącznik nr 33 do protokołu),
- w) uchwalenia planu pracy Rady Powiatu Wodzisławskiego na II, III i IV kwartał 2024 roku (załącznik nr 34 do protokołu).

Ad. 10. a)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych (załącznik nr 35 do protokołu). Skarbnik poinformował, że zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego należy dokonać w:

- 1) rozdziale 80115 w celu zabezpieczenia środków finansowych na wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Wykonanie instalacji elektrycznej, teletechnicznej i informatycznej w pracowni IT w Zespole Szkół Ekonomicznych w Wodzisławiu Śl. przy ul. Szkolnej 1” (kwota 3.510,00 zł),
- 2) rozdziale 92105 w celu zabezpieczenia środków finansowych na pokrycie kosztów organizacji Powiatowego Festiwalu Kultury (kwota 10.000,00 zł),
- 3) rozdziale 92605 w celu zabezpieczenia środków finansowych na zakup materiałów i wyposażenia na potrzeby organizacji imprez sportowych (kwota 200,00 zł).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu uchwałę Nr 13/2024 w ww. sprawie.

Ad. 10 b)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów i wydatków (załącznik nr 36 do protokołu). Skarbnik przekazał, że zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego należy dokonać w:

1) rozdziale 70005 w związku z:

- decyzją Wojewody Śląskiego Nr FBI.3111.6.32.2024 z dnia 7 maja 2024 roku zwiększającą plan dotacji celowej przeznaczonej na wykonanie operatów szacunkowych, sporządzanych na potrzeby ustalania odszkodowań za nieruchomości przejęte z mocy prawa pod drogi publiczne (kwota 2.100,00 zł),
- decyzją Wojewody Śląskiego Nr FBI.3111.116.3.2024 z dnia 8 maja 2024 roku zwiększającą plan dotacji celowej przeznaczonej na wykonanie opinii dendrologicznej drzew zlokalizowanych na działkach Skarbu Państwa, położonych w Gorzycach (kwota 4.212,00 zł),
- zwrotem kosztów komorniczych zapłaconych z dotacji celowej w latach ubiegłych, a otrzymane środki należy zwrócić na rachunek bankowy Wojewody Śląskiego (kwota 500,00 zł),

2) rozdziale 85203 w związku z decyzją Wojewody Śląskiego Nr FBI.3111.47.7.2024 z dnia 7 maja 2024 roku zwiększającą plan dotacji celowej dla Powiatowego Ośrodka Wsparcia PERŁA w Wodzisławiu Śląskim przeznaczonej na utworzenie nowych miejsc i ich utrzymanie w związku z Programem kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” (kwota 55.722,00 zł).

Skarbnik zgłosił autopoprawkę do przedstawionego projektu uchwały, polegającą na tym, iż załącznik nr 1 będzie opracowany w mniejszej szczegółowości i w związku z tym usunięte zostaną kolumny: 1 – Rodzaj finansowania oraz 5 – Dysponent, bo to są elementy techniczne, nie związane z planem finansowym.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu uchwałę Nr 14/2024 w ww. sprawie, uwzględniając zgłoszoną autopoprawkę.

Ad. 11 a)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr LVI/560/2023 z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok wraz z załącznikami (załącznik nr 37 do protokołu). Skarbnik poinformował, że w przedłożonym projekcie uchwały proponuje się dokonanie następujących zmian:

1. Zwiększenia planu wydatków budżetowych o kwotę 8 135 511,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2 do projektu uchwały, z tego:
 - 1) 439 344,00 zł przypada na plan finansowy Powiatowego Zarządu Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni w dziale 600, rozdziale 60014, w tym:

- a) 35 298,00 zł planuje się przeznaczyć na zakup używanej zmiatarki ulicznej na podwoziu samochodowym,
 - b) 159 900,00 zł planuje się przeznaczyć na remont drogi powiatowej ul. Domeyki w Radlinie,
 - c) 244 146,00 zł planuje się przeznaczyć na remont drogi powiatowej ul. Wiejskiej w Gogołowej,
- 2) 124 000,00 zł przypada na plan finansowy Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wodzisławiu Śląskim z przeznaczeniem na zakup środków sprzętu łączności,
 - 3) 7 562 505,00 zł przypada na plan finansowy Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim z przeznaczeniem na realizację zadania pn.: „Branżowe Centrum Umiejętności w Wodzisławiu Śląskim w dziedzinie robotyki”,
 - 4) 8 442,00 zł przypada na plan finansowy Powiatowego Ośrodka Wsparcia PERŁA w Wodzisławiu Śląskim w dziale 852, rozdziale 85203, z tego:
 - a) 5 192,00 zł planuje się przeznaczyć na pokrycie kosztów kształcenia pracowników jednostki, w związku z uzyskaniem dofinansowania z Krajowego Funduszu Szkoleniowego Kształcenia Ustawicznego Pracowników,
 - b) 3 250,00 zł planuje się przeznaczyć na dofinansowanie wycieczki dla uczestników Ośrodka, w związku z otrzymaniem darowizny na powyższy cel,
 - 5) 1 220,00 zł przypada na plan Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Osób Doznających Przemocy Domowej w Wodzisławiu Śląskim z przeznaczeniem na zakup materiałów i wyposażenia w związku z otrzymaniem darowizny na powyższy cel.
2. Zwiększenia planu dochodów budżetowych o kwotę 7 033 317,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1 do projektu uchwały, z tego:
- 1) 244 146,00 zł przypada na ponadplanowe dochody otrzymane z Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. na podstawie ugody zawartej z tytułu naprawienia szkody spowodowanej ruchem zakładu górniczego w nawierzchni asfaltowej - ulicy Wiejskiej w Gogołowej,
 - 2) 159 900,00 zł przypada na ponadplanowe dochody otrzymane z Polskiej Grupy Górniczej S.A. na podstawie ugody zawartej z tytułu naprawienia szkody spowodowanej ruchem zakładu górniczego w nawierzchni asfaltowej - ulicy Domeyki w Radlinie,
 - 3) 5 192,00 zł przypada na ponadplanowe dochody pozyskane tytułem dofinansowania kosztów kształcenia pracowników Powiatowego Ośrodka Wsparcia PERŁA w Wodzisławiu Śl. ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego,
 - 4) 35 298,00 zł przypada na ponadplanowe dochody pozyskane przez Powiatowy Zarząd Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni ze sprzedaży zbędnych składników majątku,
 - 5) 3 250,00 zł przypada na ponadplanowe dochody pozyskane tytułem darowizny dla Powiatowego Ośrodka Wsparcia „PERŁA” w Wodzisławiu Śląskim,
 - 6) 1 220,00 zł przypada na ponadplanowe dochody pozyskane tytułem darowizny dla Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Osób Doznających Przemocy Domowej w Wodzisławiu Śląskim,

- 7) 124 000,00 zł przypada na środki finansowe pochodzące z Funduszu Wsparcia Państwowej Straży Pożarnej, państwowego funduszu celowego z przeznaczeniem na wydatki bieżące dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wodzisławiu Śl.,
 - 8) 6 460 311,00 zł przypada na środki finansowe pozyskane w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO) na zadanie pn.: „Branżowe Centrum Umiejętności w Wodzisławiu Śląskim w dziedzinie robotyki”, które będzie realizowane przez Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim.
3. Zwiększenia o kwotę 1 102 194,00 zł planu przychodów budżetowych, o których mowa w treści art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych pochodzących z rozliczenia roku budżetowego 2023 zgodnie z załącznikiem Nr 3 do projektu uchwały.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego ww. projekt uchwały.

Ad. 11 b)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr LVI/559/2023 z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Wodzisławskiego na lata 2024-2041 (załącznik nr 38 do protokołu). Skarbnik wyjaśnił, że zmiana Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu podyktowana jest potrzebą wypełnienia obowiązku ustawowego w przedmiocie doprowadzenia do zgodności wartości przyjętych w załączniku Nr 1 do zmienionej uchwałą organu stanowiącego i wykonawczego budżetu Powiatu, a także dokonania zmian w wykazie przedsięwzięć wieloletnich, wyszczególnionych w uzasadnieniu do projektu uchwały.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego ww. projekt uchwały.

Ad. 12 a)

Naczelnik Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Iwona Koczy przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie przyjęcia rezygnacji i odwołania Pani Krystyny Kuczery z funkcji Przewodniczącej Rady Społecznej Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim (załącznik nr 39 do protokołu). Naczelnik przekazała, że funkcjonowanie rady społecznej podmiotu leczniczego regulują przepisy ustawy o działalności leczniczej. W skład Rady Społecznej PPZOZ wchodzi:

- 1) jako przewodniczący – Starosta Wodzisławski lub osoba przez niego wyznaczona,
- 2) jako członkowie – przedstawiciel Wojewody Śląskiego oraz czterej przedstawiciele wybrani przez Radę Powiatu Wodzisławskiego.

Obecna Rada Społeczna PPZOZ powołana została w dniu 4 września 2023 r. uchwałą Rady Powiatu Wodzisławskiego, na 4-letnią kadencję, w składzie:

- 1) Krystyna Kuczera – przewodnicząca,
- 2) Izabela Tomiczek – przedstawiciel Rady Powiatu,
- 3) Barbara Południk – przedstawiciel Rady Powiatu,
- 4) Joanna Rduch-Kaszuba – przedstawiciel Rady Powiatu,
- 5) Józef Sosnecki – przedstawiciel Rady Powiatu,
- 6) Jędrzej Dowgird – przedstawiciel Wojewody Śląskiego.

Zgodnie z zapisami Statutu PPZOZ członka rady społecznej można odwołać przed upływem kadencji m.in. w przypadku jego rezygnacji. Pani Krystyna Kuczera w dniu 7 maja br. złożyła rezygnację z pełnienia funkcji Przewodniczącej Rady Społecznej PPZOZ, co w konsekwencji powoduje konieczność dokonania zmiany jej składu osobowego.

Członek Zarządu Marek Hawel zapytał jak przedstawia się sytuacja z pozostałymi członkami Rady Społecznej, którzy już nie są radnymi powiatowymi.

Starosta Leszek Bizoń odpowiedział, że pozostali członkowie Rady Społecznej nadal chcą w niej pracować, choć nie są już radnymi. Natomiast jest taka możliwość, iż na wniosek Rady Powiatu można ich odwołać ze składu Rady Społecznej i powołać nowych członków.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projekt uchwały w sprawie przyjęcia rezygnacji i odwołania Pani Krystyny Kuczery z funkcji Przewodniczącej Rady Społecznej Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim.

Ad. 12 b)

Naczelnik Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Iwona Koczy przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie powołania Przewodniczącego Rady Społecznej Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim (załącznik nr 40 do protokołu). Naczelnik wyjaśniła, że w konsekwencji projektu uchwały omawianego w poprzednim punkcie, zachodzi potrzeba powołania nowego Przewodniczącego Rady Społecznej, w związku z czym przygotowano stosowny projekt uchwały.

Starosta Leszek Bizoń zawnioskował, aby Przewodniczącą Rady Społecznej PPZOZ została Pani Wicestarosta Barbara Chrobok, wobec czego należy o jej nazwisko uzupełnić § 1 omawianego projektu uchwały.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego ww. projekt uchwały, uwzględniając uzupełnienie zgłoszone do treści § 1.

Ad. 13 a)

Naczelnik Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Iwona Koczy przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od przetargu na oddanie w najem części nieruchomości zlokalizowanej w Wodzisławiu Śląskim przy ul. 26 Marca 164, o powierzchni podstawowej 13,65 m² oraz powierzchni wspólnej 4,53 m² na okres 3 lat na rzecz Firmy Audika Sp. z o.o. Al. Jana Pawła II 22, 00-133 Warszawa (załącznik nr 41 do protokołu). Naczelnik przekazała, że z wnioskiem w ww. sprawie zwrócił się Dyrektor PPZOZ. Chodzi o kontynuację najmu pomieszczeń wydzielonych z części holu I piętra budynku Zespołu Poradni Specjalistycznych w Wodzisławiu Śl., w których firma Audika prowadzi działalność od kilku lat. Naczelnik dodała, że nieruchomość może być oddana w najem lub dzierżawę w drodze bezprzetargowej, po uzyskaniu zgody Zarządu Powiatu, zgodnie z zapisami uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 25 września 2014 r. w sprawie określenia zasad zbywania, oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej dla których Powiat jest podmiotem tworzącym.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu uchwałę Nr 15/2024 w ww. sprawie.

Ad. 13 b)

Naczelnik Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Iwona Koczy przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od przetargu na oddanie w najem części nieruchomości zlokalizowanej w Wodzisławiu Śląskim przy ul. 26 Marca 164, o powierzchni podstawowej 99,91 m² oraz powierzchni wspólnej 32,81 m² na okres 3 lat na rzecz Poradni Dermatologicznej A. Sobel-Juszczak Sp. Jawna 44-300 Wodzisław Śląski, ul. 26 Marca 164 (załącznik nr 42 do protokołu). Naczelnik przekazała, że z wnioskiem w ww. sprawie zwrócił się Dyrektor PPZOZ. Chodzi o kontynuację najmu pomieszczeń znajdujących się na III piętrze w budynku Zespołu Poradni Specjalistycznych w Wodzisławiu Śląskim, gdzie Poradnia funkcjonuje od wielu lat i co do tych pomieszczeń nie ma zainteresowania ze strony innych podmiotów. Naczelnik dodała, że jeżeli podmiot wynajmujący pomieszczenia realizuje świadczenia zdrowotne, to wówczas ceny najmu są niższe, niż w przypadku najmu na cele komercyjne.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu uchwałę Nr 16/2024 w ww. sprawie.

Ad. 13 c)

Naczelnik Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Iwona Koczy przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od przetargu

na oddanie w najem części nieruchomości zlokalizowanej w Wodzisławiu Śląskim, przy ul. 26 Marca 164, o powierzchni podstawowej 13,20 m² oraz powierzchni wspólnej 4,33 m² na okres 3 lat na rzecz ALAB Laboratoria Sp. z o.o. ul. Stępieńska 22/30, 00-739 Warszawa (załącznik nr 43 do protokołu). Naczelnik przekazała, że z wnioskiem w ww. sprawie zwrócił się Dyrektor PPZOZ. Chodzi o kontynuację najmu pomieszczeń znajdujących się na I piętrze w budynku Zespołu Poradni Specjalistycznych w Wodzisławiu Śląskim, gdzie spółka Alab prowadzi Punkt Pobrań Krwi, z którego korzysta duża część pacjentów Szpitala.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu uchwałę Nr 17/2024 w ww. sprawie.

Ad. 14 a)

Naczelnik Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Iwona Koczy przedstawiła informację Dyrektora Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim dotyczącą kontynuacji programu stypendialnego dla absolwentów studiów pielęgniarских (załącznik nr 44 do protokołu). Naczelnik poinformowała, że w 2020 r. Rada Powiatu ustaliła regulamin przyznawania stypendiów dla absolwentów studiów pielęgniarских. W ramach programu stypendialnego, osoby z niego korzystające zobowiązywały się do tego, iż po ukończeniu studiów przez 3 lata będą pracować w PPZOZ w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim. Dotychczas odbyły się 3 konkursy, w ramach których udzielono 10 stypendiów, zatrudniono 8 pielęgniarek, a 2 stypendystki nie podjęły zatrudnienia i w związku z tym toczą się wobec nich odpowiednie postępowania sądowe. Jeżeli Zarząd zdecydowałby się ogłosić kolejny konkurs w tym zakresie, to należałoby to zrobić do końca czerwca br., aby zmieścić się w wymaganych terminach. Budżet na ten cel zaplanowany jest na 5 ewentualnych stypendiów. Natomiast w tej sytuacji należy wziąć pod uwagę przede wszystkim potrzeby PPZOZ i związku z tym wystosowano pismo do Dyrektora, aby określił, czy jest zainteresowany kontynuowaniem programu stypendialnego. Z przedstawionego pisma wynika, że na chwilę obecną Dyrektor nie widzi potrzeby kontynuacji tego programu.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

Ad. 14 b)

Naczelnik Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Iwona Koczy przedstawiła informację na temat wyniku finansowego PPZOZ za miesiąc kwiecień 2024 r. (załącznik nr 45 do protokołu). Naczelnik poinformowała, iż co miesiąc wpływają z PPZOZ podstawowe informacje o uzyskanym wyniku finansowym, o przychodach i kosztach, a także o stanie zobowiązań z podziałem na poszczególne grupy. Jeżeli chodzi o całą sytuację finansową PPZOZ, to sporządzany jest każdego roku raport biegłego, który będzie przedstawiony na sesji Rady Powiatu w miesiącu sierpniu br. Ponadto, Dyrektor PPZOZ opracowuje do 31 maja każdego roku raport o sytuacji finansowo-ekonomicznej szpitala, który będzie przedstawiony na sesji w czerwcu br. Następnie

Pani Iwona Koczy omówiła wynik finansowy PPZOZ za miesiąc kwiecień br. Przekazała, iż wynik ten wynosi 2.299.292 zł. Szpital uzyskał przychody w wysokości 15.156.431 zł, a narastająco w wysokości 47.206.113 zł. Z kolei koszty były na poziomie 12.856.639 zł, a narastająco w wysokości 50.886.096 zł. Wynik finansowy za miesiąc kwiecień br. po raz pierwszy w tym roku jest dodatni - na poziomie 2.299.292 zł, przy czym strata narastająco wynosi -3.679.982 zł. Naczelnik wyjaśniła, że dodatni wynik finansowy PPZOZ za miesiąc kwiecień wynika z tego, że Szpital otrzymał naliczenie ryczału w zakresie Oddziału Chirurgii, który wznowił działalność. NFZ naliczył środki z kontraktu za 4 miesiące tego roku, a w dalszej części roku środki będą wypłacane na bieżąco za dany miesiąc. Naczelnik dodała, że to co jest najtrudniejsze dla Szpitala to stan zobowiązań, który za miesiąc kwiecień wynosił 68.480.996 zł, w tym zobowiązania wymagalne na poziomie 14.798.966 zł.

Starosta Leszek Bizoń zwrócił uwagę, że dodatkowy ryczałt z tytułu wznowienia działalności Oddziału Chirurgii wpłynął w miesiącu kwietniu w wysokości 4,7 mln zł, a w następnych miesiącach wpływy z tego tytułu wyniosą około 1,2 mln zł miesięcznie. Zatem gdyby te środki wpływały na bieżąco od początku roku, to wynik finansowy za miesiąc kwiecień br. stanowiłby stratę w wysokości -1,2 mln zł. Starosta dodał, że po zakończonym posiedzeniu w dniu dzisiejszym, odbędzie się spotkanie Członków Zarządu z Dyrektorem PPZOZ, podczas którego zostaną przedstawione szczegółowe informacje na temat aktualnej sytuacji Szpitala.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

Ad. 14 c), d)

Zarząd Powiatu zapoznał się z:

- informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Osób Doznających Przemocy Domowej w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 3/2024 (załącznik nr 46 do protokołu),
- informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 15/2024 (załącznik nr 47 do protokołu) i Nr 17/2024 (załącznik nr 48 do protokołu).

Ad. 15

Nie odnotowano.

Ad. 16

Protokół z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 15 maja 2024 r. został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 17

Starosta Leszek Bizoń zakończył posiedzenie Zarządu Powiatu z dnia 22 maja 2024 roku.

Protokołowała:
Lidia Berg

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
POWIATU WODZISŁAWSKIEGO

mgr Leszek Bizoń

Wodzisław Śl., dn. 29 maja 2024 r.